

<b>Nazwa zadania</b>	Budowa i modernizacja oświetlenia gminnego
<b>Dział / Rozdział / Paragraf</b>	900 / 90015 / 605 0
<b>Wartość umowy brutto</b>	---zł brutto
<b>Data zakończenia umowy</b>	6 tygodni od zawarcia umowy

### UMOWA nr INW.272.--.2021

W dniu ..... r. w Lubiczu Dolnym

Pomiędzy

Gminą Lubicz z siedzibą w Lubiczu Dolnym, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz (NIP: 8792617506, REGON: 871118715),

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Lubicz – Marka Nicewicza**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Lubicz – Danuty Kamińskiej** zwaną w tekście „Zamawiającym”

a

.....

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub z osobną „Stroną”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie Zarządzenia nr 0050.10.2021 Wójta Gminy Lubicz z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie ustanowienia w Urzędzie Gminy Lubicz regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do kwoty niższej niż 130 000 zł,

zawarta została umowa o następującej treści:

#### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż lamp solarnych na terenie Gminy Lubicz w ramach zadania pn.: „Budowa i modernizacja oświetlenia gminnego”
2. W zakres Przedmiotu Umowy wchodzi dostawa i montaż lamp solarnych w miejscowościach Krobia, Młyniec Pierwszy i Gronówko. Zakres prac obejmuje dostawę i montaż łącznie 6 szt. lamp solarnych, które muszą spełnić wszelkie normy techniczne dopuszczające produkt do obrotu i użytkowania na terenie Polski.
3. Szczegółowy zakres prac i robót będących przedmiotem umowy określono w załączniku nr 1 do Umowy oraz zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

## §2 TERMINY

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

### §2a PODWYKONAWSTWO

1. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy w takim samym zakresie jak za swoje działania.
2. Szczegółowy przedmiot robót budowlanych realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi zostać zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym zgłoszeniem.
3. Zamawiający ma prawo zgłosić sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia zgłoszenia.
4. Zgłoszenie musi zawierać:
  - 1) szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania,
  - 2) termin realizacji robót, który nie może być dłuższy niż termin wynikający z umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 3) wskazanie wysokości wynagrodzenia i zasady płatności za wykonane roboty,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni,
  - 5) okres odpowiedzialności za wady, z zastrzeżeniem, że okres ten nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 6) postanowienie o rozwiązaniu umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
5. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia.
6. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §3 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... (słownie: .....)

złotych brutto. Wynagrodzenie ustalono w oparciu o cenę jednostkową, tj.: cenę brutto dostawy i montażu 1 szt. lampy solarnej wynoszącą: .....(słownie:.....) złotych brutto.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z załącznikiem.
4. Do faktury Wykonawca musi załączyć podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.
5. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty należności Wykonawca może żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek za opóźnienie.
7. Faktura wystawiana przez Wykonawcę, oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług, winna zawierać dane identyfikacyjne stron umowy:
  - 1) Nabywcą jest: Gmina Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny, NIP: 8792617506
  - 2) Odbiorcą jest: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny.
8. Zamawiający, przed dokonaniem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, zastrzega sobie prawo do weryfikacji stanu rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami. W tym celu może żądać złożenia odpowiednich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, w tym w szczególności potwierdzeń przelewów.
9. W przypadku stwierdzenia istnienia zaległości finansowych wobec podwykonawcy lub dalszych podwykonawców za wykonane i odebrane roboty, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty.
10. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia również w przypadku wystąpienia wątpliwości co do badanych rozliczeń na okres nie dłuższy niż 30 dni. W tym czasie Strony zobowiązane są do współdziałania w celu wyjaśnienia wszelkich istniejących wątpliwości. W takim przypadku okres wstrzymania płatności nie stanowi zwłoki Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania odsetek za opóźnienie.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 8 i 9 Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących stwierdzonych zaległości finansowych wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub zaistniałych wątpliwości, co do badanych rozliczeń. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy, niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 lub 9 Zamawiający, w terminie przez siebie wskazanym, może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na dokonanie potrącenia także z wierzytelności niewymagalnych.

#### **§4**

#### **SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z wiedzą techniczną.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania prac objętych umową oraz uzyska wszelkie konieczne zezwolenia, materiały i urządzenia we własnym zakresie, nie obciążając za to dodatkowo Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dokonanie odbioru poprawnie wykonanego Przedmiotu umowy,
  - 2) zamawiający, w celu kontroli Przedmiotu Umowy ma prawo upoważnić dodatkowe osoby, a Wykonawca ma obowiązek umożliwić tym osobom przeprowadzenie kontroli, łącznie z udostępnieniem wszelkiej dokumentacji związanej z Przedmiotem umowy,
  - 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 3 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy harmonogram rzeczowo-finansowy, który będzie stanowił załącznik do umowy.
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 umowy, w zakresie i w sposób określony w załączniku nr 1 do Umowy oraz Zapytaniu ofertowym, a także zgodnie z treścią złożonej oferty i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, prawa energetycznego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 3) zapewnienia obsługi geodezyjnej tj. wytyczenia miejsca montażu, wykonania inwentaryzacji powykonawczej,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy z nowych i nieużywanych materiałów oraz urządzeń własnych, posiadających oznaczenie CE, odpowiadających co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 215 ze zm.),
  - 5) kontroli jakości materiałów, urządzeń i robót,

- 6) okazania na każde żądanie Zamawiającego właściwych dokumentów dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń (np. świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia) zgodnie z prawem budowlanym,
  - 7) zapewnienia wykonania robót specjalistycznych objętych umową i kierowania nimi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
  - 8) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów i urządzeń wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości wykonanych robót budowlanych na terenie budowy,
  - 9) pisemnego informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość Przedmiotu Umowy, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowaniu przedsięwzięć zapobiegającym zagrożeniom,
  - 10) udziału w naradach zwołanych przez Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Wykonawcą,
  - 11) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
  - 12) zapłacenia opłat i kar za ewentualne przekroczenie w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska bezpieczeństwa pracy i ochrony ppoż.,
  - 13) bieżącego informowania Zamawiającego o postępach w realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w formie i w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
5. Ponadto Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- 1) zorganizowania terenu montażu i utrzymania na nim porządku, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i urządzeń, odpadów i śmieci oraz ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) utrzymania porządku na nieruchomości, na której realizowany jest montaż – w zakresie zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzenia montażu i dostawy materiałów i urządzeń,
  - 3) usunięcia wszelkich szkód wyrządzonych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy,
  - 4) usunięcia ewentualnych wad wykonawczych.

## **§5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za szkody wyrządzone komukolwiek w mieniu lub na osobie, w tym w szczególności za uszkodzenie ciała oraz śmierci podczas i w konsekwencji wykonywania umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stosowanie przepisów BHP i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie montażu i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, a także roszczenia osób trzecich.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

## **§6**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny oferty brutto, tj. w kwocie ..... zł (słownie złotych: .....) w formie .....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
3. Zabezpieczenie wykonania wniesione w:
  - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) musi być neodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie oraz podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. W przypadku należytego wykonania przedmiotu Umowy, 70% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy lub zwolnione, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania przed upływem w/w terminu informacji o aktualnym numerze rachunku bankowego w przypadku gdy zabezpieczenie wniesione zostało w formie pieniężnej. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesione zostało w formie pieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest podać na 14 dni przed datą zwrotu, aktualny numer rachunku bankowego, właściwy do przekazania tej kwoty.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
7. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający i jest on uprawniony do dokonania zarachowania zabezpieczenia na poczet roszczeń, jakie ono zabezpiecza.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach określonych w ust. 5 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia uaktualnionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku z ewentualną zmianą terminu realizacji przedmiotu Umowy lub ewentualną zmianą wartości Umowy. Podpisanie aneksu do Umowy nastąpi w momencie dostarczenia w/w dokumentu do Zamawiającego.

## **§7 ODBIORY**

1. Strony ustalają, że odbiór zostanie przeprowadzony po dokonaniu montażu wszystkich lamp i zgłoszeniu gotowości do odbioru.
2. Wykonawca w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót, a w szczególności:
  - 1) świadectwa jakości, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia i wyposażenie,
  - 2) oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami,
  - 3) protokoły wyników wszelkich prób, badań i sprawdzeń,
  - 4) inwentaryzację powykonawczą,
  - 5) potwierdzenie przekazania instrukcji użytkowania i eksploatacji,
  - 6) wykaz i harmonogram obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych.
3. Zamawiający wyznaczy datę odbioru w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy i powiadomi o niej uczestników odbioru.
4. Jeżeli odbiór nie został rozpoczęty w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości do odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 6 pkt 2, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady mają charakter nieistotny Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru strony wymienią wady, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć oraz termin na ich usunięcie,
- 2) jeżeli wady mają charakter istotny Zamawiający może wstrzymać odbiór i wyznaczyć termin ich usunięcia. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych wad istotnych, czynności odbioru zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru,
- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy albo zażądać rozebrania elementów z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Zamawiający uprawniony jest również do odmowy odbioru Przedmiotu umowy, gdy dostarczona i zamontowana lampa nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru. Ponowny odbiór robót odbywa się na zasadach wskazanych wyżej.
9. Za protokół odbioru uznaje się podpisany przez Strony protokół odbioru sporządzony zgodnie z ust. 6.
10. Jeżeli stwierdzone podczas odbioru wady zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, za termin zrealizowania Przedmiotu Umowy uważa się pierwotny termin wskazany przez Wykonawcę w zgłoszeniu gotowości do odbioru i potwierdzony w trakcie odbioru.
11. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały lub urządzenia, bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

## **§8**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... - letniej gwarancji i .... – letniej rękojmi na wady fizyczne wykonanego Przedmiotu umowy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy dostawy i montażu, w tym w szczególności: urządzenia, materiały, roboty budowlane, instalacje zrealizowane przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
3. Uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi obejmują:
  - 1) usuwanie wszelkich wad tkwiących w rzeczy w momencie odbioru, jak i stwierdzonych w okresie odpowiednio gwarancji lub rękojmi,
  - 2) wymianę rzeczy wadliwej na wolną od wad,



- 3) ponoszenie przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tytułu napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi, w tym w szczególności kosztów: dojazdu do miejsca naprawy, transportu, nabycia i dostarczenia materiałów urządzeń lub ich części itp.,
- 4) ponoszenie przez Wykonawcę kosztów przeglądów gwarancyjnych.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji lub rękojmi wady powstałe wskutek:
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - 2) winy Użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
5. Zasady eksploatacji urządzeń zamontowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, które wymagają przeglądów serwisowych zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę Instrukcji użytkowania i eksploatacji wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych. Powyższą Instrukcję Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Użytkownikowi najpóźniej w dniu odbioru.
6. Instrukcja użytkowania i eksploatacji urządzeń jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich urządzeń objętych gwarancją.
7. Zasady eksploatacji ujęte w Instrukcjach użytkowania i eksploatacji urządzeń mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego i Użytkownika od zasad określonych przez producentów urządzeń podlegających gwarancji.
8. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 30 dni roboczych od dnia ich ujawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach lub w innym terminie, zaakceptowanym przez Zamawiającego.
9. Strata lub szkoda powstała w robotach, materiałach lub urządzeniach w okresie gwarancji powinna być pokryta lub naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli wynika ona z działania lub zaniechania Wykonawcy w trakcie wykonania Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa ust. 8, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia właściwego sądu, nie tracąc przy tym uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi.
11. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres naprawy, tj. o czas liczony od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia wady i biegnie na nowo w przypadku wymiany rzeczy na nową wolną od wad.
12. Zamawiający wyznacza ostateczny, gwarancyjny termin odbioru robót na ostatni miesiąc kalendarzowy poprzedzający miesiąc kalendarzowy, w którym upływa okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane i zastosowane materiały.

## **§9**

### **KARY I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- 1) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2, nie więcej jednak niż 10 % w/w wynagrodzenia,
  - 3) zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w stosunku do terminu, o którym mowa w § 8 ust. 8 w przypadku pozostałych wad lub usterek (termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad), nie więcej jednak niż 10 % w/w wynagrodzenia,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć z tytułów określonych w ust. 1 wynosi 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
  4. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić każdą przewidzianą w umowie karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy, na podstawie odrębnej noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktury zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
  5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

## **§10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może na każdym etapie realizacji odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie sądowe, egzekucyjne lub inne postępowanie, w ocenie Zamawiającego mogące mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) w innych okolicznościach wskazanych w umowie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego zakresu przedmiotu Umowy wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace montażowe, w tym również w zakresie instalacji w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz dokona inwentaryzacji i odbioru w/w robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane od dnia podpisania umowy do dnia odstąpienia.
  4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia, usunie z terenu realizacji montażu urządzenia zaplecza oraz uporządkuje teren.
  5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 10 dni od dnia powzięcia przez stronę odstępującą wiedzy o zdarzeniu będącym podstawą odstąpienia, jeżeli z umowy nie wynika inny termin i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca wyda Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty i certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia, instrukcje itd.
  7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia rozwiązania umowy według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze. Zamawiający pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt, o ile odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po jego stronie.
  8. Wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

## **§11 ZAWIADOMIENIA**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną, faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, chyba że w umowie wskazano inaczej.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, poczty elektronicznej lub numeru faksu, strony uznają za doręczone.

## §12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest podpisać z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na cele realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą jest:  
Pan Maciej Wyzlic e-mail: [m.wyzlic@lubicz.pl](mailto:m.wyzlic@lubicz.pl) tel.: 56 621 21 98  
Pani Dorota Pruszyńska e-mail: [d.pruszynska@lubicz.pl](mailto:d.pruszynska@lubicz.pl) tel.: 56 621 21 98
3. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:  
Pan/Pani e-mail: ..... tel.: .....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą, o zmianach określonych w niniejszej Umowie nazw, adresów, osób wskazanych w ust. 1 i 2 bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w niniejszej Umowie, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
5. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy, z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania pocztą elektroniczną ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym (dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy oraz ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych.
7. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie zostaną rozstrzygnięte na drodze pozasądowej, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

## §13 ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są w szczególności:

1. Szczegółowy zakres prac,
2. Informacja RODO,
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 2

do umowy nr INW.272.....2021 z dnia .....2021 r.

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy kluczowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Administrator danych osobowych	<p>Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz.</p> <p>Z administratorem możesz się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;</li><li>✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie:</li><li>✓ <a href="https://epuap.gov.pl">https://epuap.gov.pl</a>;</li><li>✓ poprzez e-mail: <a href="mailto:info@lubicz.pl">info@lubicz.pl</a>;</li><li>✓ telefonicznie: 56 621 21 00.</li></ul>
Współadministrator prowadzeniem danych osobowych	<p>Współadministratorem danych osobowych jest:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Urząd Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;</li><li>2) Wójt Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz.</li></ol> <p>Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy do wykonywania zadań własnych Gminy Lubicz, określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz zadań zleconych, wynikających z innych przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów i porozumień. Celem współadministrowania jest uczestniczenie współadministratorów w podejmowaniu decyzji o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz zastosowanie wspólnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych zabezpieczenia danych osobowych. Z treścią uzgodnień dotyczących zasad współadministrowania możesz zapoznać się w Sekretariacie Urzędu Gminy.</p>
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	<p>Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;</li><li>✓ poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@lubicz.pl">iod@lubicz.pl</a>.</li></ul> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych przez administratora i współadministratorów oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.</p>
Cele przetwarzania danych osobowych	<p>Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będziemy przetwarzali w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy zamówienia publicznego oraz w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych ustawą – Prawo zamówień publicznych.</p>

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	<p>Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w związku z art. 25 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz wydanym na jej podstawie rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;</li> <li>✓ wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).</li> </ul>
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	Podanie danych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów Prawa zamówień publicznych. Odmowa podania danych skutkuje odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
Okres przechowywania danych osobowych	Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. 5 lat, licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
Odbiorcy danych osobowych	Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli, jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odbiorcami danych mogą być również podmioty świadczące na rzecz administratora usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, kurierzy, operatorzy pocztowi, kancelarie prawne. W razie takiej konieczności, dane osobowe mogą być przez nas udostępniane także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	<p>Przysługują Tobie następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ prawo dostępu do Twoich danych osobowych, przy czym możemy żądać od Ciebie podania dodatkowych informacji w celu sprecyzowania żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub daty jego zakończenia;</li> <li>✓ prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z uprawnienia do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>✓ prawo żądania usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;</li> <li>✓ prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, z zastrzeżeniem, że żądanie wykonania tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>✓ prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w sytuacji, gdy są one przetwarzane w związku z realizacją interesu publicznego, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją.</li> </ul> <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).</p>

Prawo wniesienia skargi	Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uznasz, że przetwarzając Twoje dane osobowe naruszamy przepisy RODO.
Przekazywanie danych do państwa trzeciego	W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, za wyjątkiem informacji, których udostępnienie mogłoby naruszyć Twoją prywatność lub tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Decyzje dotyczące Twojej osoby nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym Twoje dane nie będą poddawane profilowaniu.