



Gmina Lubicz
87-162 Lubicz, ul. Toruńska 21
tel. 056 621 21 00 fax 056 621 21 20
e-mail: info@lubicz.pl
www.bip.lubicz.pl

nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ORG.271.15.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający

Gmina Lubicz, Lubicz Dolny, ul. Toruńska 2, 87-162 Lubicz Górny woj. Kujawsko – Pomorskie,
Powiat Toruński tel. 56 621 21 00 ; fax 056 621 21 20
adres www. Lubicz.pl ; adres poczty elektronicznej: info@lubicz.pl

2. Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – ze zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa obiektu mostowego wraz z drogą dojazdową klasy „G” na odcinku od ul. Małgorzатовo do DW nr 657 w Nowej Wsi”

3.1. Zakres zamówienia obejmuje:

- 3.1.1. wykonanie dokumentacji projektowej, uzyskanie potrzebnych decyzji administracyjnych oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji ZRID
- 3.1.2. opracowanie odpowiedzi na zapytania Wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane
- 3.1.3. pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót w okresie ich realizacji oraz rękojmi/gwarancji obejmujące m.in. niezwłoczne przyjazdy na teren budowy na wezwanie Zamawiającego w uzgodnionym terminie, nie później jednak niż do 3 dni od otrzymania wezwania, odpowiadanie na pytania Wykonawcy oraz opiniowanie wniosków o wprowadzenie zmian rozwiązań zaproponowanych w dokumentacji projektowej

3.2. Ogólne wymagania dla projektowanej inwestycji

3.2.1. Uwarunkowania wynikające z istniejącego zagospodarowania terenu

- a) Istniejące zagospodarowanie terenu
Teren, na którym zaplanowano inwestycję jest względnie płaski pod względem wysokościowym i pokryty licznymi drzewami (działki prywatne). Planowaną trasę poprowadzono częściowo w drodze ul. Małgorzатовo, na działkach należących do Skarbu Państwa i terenach należących osób i podmiotów prywatnych. Na planowanej trasie występuje skrzyżowanie z rzeką Drwęcą.
- b) Powiązanie z innymi drogami publicznymi:

- włączenie w drogę serwisową autostrady A1, działka o nr ewid. **2008/17 obręb Lubicz Dolny**
 - skrzyżowanie nowoprojektowanej drogi z ulicą Małgorzатово, działki o nr ewid. **397/1; 397/2 obręb Lubicz Dolny**
 - skrzyżowanie nowoprojektowanej drogi z ulicą Antoniewo, działka o nr ewid. **415 obręb Lubicz Dolny**
 - skrzyżowanie nowoprojektowanej drogi z ulicą Promową, działka o nr ewid. **189/1 obręb Nowa Wieś**
 - skrzyżowanie nowoprojektowanej drogi z ulicą Spokojną, działka o nr ewid. **186/60 obręb Nowa Wieś**
 - włączenie do drogi wojewódzkiej nr 657 (ulica Nad Drwęcą), działka o nr ewid. **189/3 obręb Nowa Wieś**
- c) Urządzenia infrastruktury technicznej w pasie projektowanej inwestycji:
- sieć gazowa
 - sieć wodociągowa
 - sieć elektroenergetyczna (napowietrzna)
 - sieć elektroenergetyczna (doziemna)
 - sieć kanalizacyjna
- d) Własności
- Oprócz działek prywatnych, planowana trasa przebiega po terenach należących m.in. do:
- Skarbu Państwa
 - Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Dobrzejewice
 - Dyrekcji Okręgowej Dróg Publicznych w Bydgoszczy, Rejon Dróg Publicznych w Toruniu
 - Gminy Lubicz
 - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku
 - Skarbu Państwa – Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

3.2.2. Charakterystyka projektowanej inwestycji.

Planowana inwestycja zlokalizowana będzie w całości na terenie gminy Lubicz.

Projekt koncepcyjny wraz z mapą poglądową obrazującą trasę przebiegu projektowanej drogi stanowi załącznik do SIWZ.. Przewiduje się zaprojektowanie drogi o następujących parametrach:

- droga klasy G
- szerokość drogi w liniach rozgraniczających – min. 20,00 m
- kategoria ruchu KR3
- jezdnia o szerokości 7,0 m (szerokość pasa ruchu 3,50 m)
- pobocza utwardzone kruszywem o szerokości 0,75 m
- chodniki – jednostronne, o nawierzchni betonowej (z kostki brukowej), o szerokości 2,00 m
- drogi dla rowerów – jednostronne, o nawierzchni mineralno-asfaltowej, o szerokości 2,50 m (dwukierunkowe)
- odwodnienie – powierzchniowe (otwarte rowy odwadniające – trapezowe)

- 3.3. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest uzyskać ew. potrzebne materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji oraz warunki techniczne od gestorów sieci, zlokalizowanych w sąsiedztwie projektowanej drogi. W przypadku konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury Wykonawca sporządzi stosowne projekty i je uzgodni.
- 3.4. Listę opracowań, których sporządzenia oczekuje Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia przedstawiono w **załączniku nr 1 do wzoru Umowy**.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne

oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych, a co za tym idzie uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, decyzji i zatwierdzeń oraz ew. innych dokumentów dla kompletności dokumentacji. Wszystkie opracowania projektowe muszą być zgodne z przepisami obowiązującymi na dzień ich opracowania i złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID. Zakres i forma opracowanej dokumentacji muszą być zgodne w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. 2018 poz. 1935) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2016 poz. 124). Ponadto Zamawiający wymaga aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word; części opisowe zostaną przekazane także w formacie pdf i będą zawierać wszystkie uzyskane warunki techniczne, opinie, uzgodnienia, zatwierdzenia i decyzje
 - obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel,
 - rysunki zostaną wykonane także w wersji elektronicznej za pomocą oprogramowania komputerowego umożliwiającego zapis danych graficznych tylko do odczytu (w formie .pdf - m. in. na potrzeby procedury przetargowej np. w programie Adobe Reader),
 - Projekt Budowlany, Projekty Wykonawcze i Projekt organizacji ruchu i oznakowania należy wykonać i przekazać w formie elektronicznej w programie CAD na podkładach mapowych
 - tekst należy sporządzić zgodnie z zasadami języka polskiego tzn. poprawnie pod względem stylistycznym, gramatycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, przy użyciu dostępnych formatów tekstu, takich jak wielkość czcionki, wyróżnienia, pogrubienia, kursywa itp.
- 3.6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy, harmonogramem prac projektowych oraz poleceniami Zamawiającego.
- 3.7. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii Wykonawca będzie na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.
- 3.8. W ramach nadzoru nad realizacją zadania Zamawiający przewiduje:
- 3.8.1. spotkania z Wykonawcą w siedzibie Urzędu Gminy, organizowane według potrzeb. w trakcie których Wykonawca prezentować będzie sprawozdanie z bieżącego postępu prac projektowych oraz omawiane i rozstrzygane będą problemy, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający
 - 3.8.2. pisemne sprawozdania Wykonawcy z postępu prac, przedkładane Zamawiającemu raz w miesiącu tj. ostatniego dnia każdego miesiąca. Pierwsze sprawozdanie zostanie wykonane w miesiącu następującym po miesiącu podpisania Umowy
 - 3.8.3. złożenie i aktualizowanie przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego. Zaktualizowane harmonogramy będą przedkładane w **terminie 5 dni** od takiego polecenia Zamawiającego (w przypadku stwierdzenia postępu prac niezgodnego z ostatnią złożoną rewizją harmonogramu) lub od momentu wprowadzenia zmian w Umowie. W harmonogramie zawarte będą następujące informacje:
 - poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z kolejnością ich realizacji
 - terminy i czas wykonywania poszczególnych elementów opracowań z podaniem terminów prac projektowych, składania dokumentacji do uzgodnień, przewidywanych terminów zatwierdzeń, opinii, sprawdzeń, uzupełnień, poprawek i odbioru przez Zamawiającego

- rezerwy czasowe na prace i zdarzenia nieprzewidziane
- 3.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.
- 3.12. Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w odniesieniu do prac projektowych (§1 ust. 1 pkt 1) Strony ustalają do dnia **31 sierpnia 2021 r.** Natomiast obowiązki z zakresu nadzoru autorskiego Wykonawca będzie pełnił w okresie realizacji robót budowlanych z jednoczesnym uwzględnieniem poniższego:
- 1) czas wykonania opracowań projektowych określono w **załączniku nr 1** do Umowy
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca będzie realizował do dnia odbioru końcowego prac budowlanych, których realizacja zaplanowana jest na lata 2021-2023. Jednak powyższy termin jest jedynie szacowanym okresem robót budowlanych na dzień zawarcia niniejszej umowy i może ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest pełnić czynności nadzoru autorskiego do dnia odbioru robót budowlanych bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia,
 - 3) terminów określonych w pozostałych zapisach umowy, w szczególności w § 5.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
 - 5.1.2. spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **Wykonawcy:** Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował co najmniej **1 dokumentację projektową dla obiektu mostowego klasy A o długości min. 60 m wraz z drogą klasy L, Z lub G,**

o długości min. 0,4 km, z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Jako „opracowanie” należy rozumieć podpisanie *Protokołu odbioru dokumentacji* lub innego równoważnego dokumentu.

- b) **osób:** Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami i doświadczeniem odpowiednim dla funkcji, jakie zostaną im powierzone i będą to:
- 1 osoba proponowana na funkcję **projektanta dróg**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej od 4 lat, **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **drogowej**.
 - 1 osoba proponowana na funkcję **projektanta mostów**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej od 4 lat, **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **mostowej**.
 - 1 osoba proponowana na funkcję **sprawdzający dokumentacji branży drogowej**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej od 4 lat, **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **drogowej**.
 - 1 osoba proponowana na funkcję **sprawdzający dokumentacji branży mostowej**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej od 4 lat, **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **mostowej**.

Osoby wskazane w wykazie osób muszą posiadać stosowne uprawnienia wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018r., poz. 2272 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych/zawodowych/sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.6. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:
 - 5.6.1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą dokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z

Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

5.6.2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

5.6.3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

6. Podstawy wykluczeń, o których mowa w art. 24

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

6.2 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

6.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Pzp.

6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 1 pkt 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepis ten nie ma zastosowania, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.4.

6.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

ETAP SKŁADANIA OFERT

7.1. Do oferty Wykonawca dołącza na podstawie art. 25a ust. 1, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.

- 7.3. Wykonawca wraz z ofertą składa zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów z **Załącznika nr 6 i Załącznika nr 7 do SIWZ**, które określają w szczególności:
- 7.4.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
 - 7.4.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - 7.4.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - 7.4.4. Czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.6. Oświadczenia Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
- W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak powyższego oświadczenia będzie oznaczał, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 7.7. Ponadto wraz z ofertą (wg załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca składa dokument potwierdzający uprawnienia osoby (osób) do złożenia oferty (reprezentowania wykonawcy), w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów.

ETAP PO OTWARCIU OFERT

- 7.8. Każdy z Wykonawców w terminie do **3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ.
- W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym

wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP PO DOKONANIU BADANIA I OCENY OFERT:

- 7.9. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.10. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa na żądanie Zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:
- 7.10.1 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert inne dokumenty.
- 7.10.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami godnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ.
- Kopię uprawnień budowlanych, o których mowa w zdaniu poprzednim, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, Wykonawca składa Zamawiającemu na jego wezwanie.
- 7.11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty i korzysta z nich, o ile są one aktualne.7.12. Jeżeli jakiegokolwiek wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.7.13. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z

- podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna, podmiotu o którym mowa w ust. 5.1. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 7.12.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub.
- 7.12.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.1.
- 7.13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

- 7.16. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.17. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 7.18. W przypadku okoliczności określonej w ust. 7.19 Wykonawca składa oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
- 7.19. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 7.20. musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 7.20. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Podwykonawcy.

- 7.21. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
- 7.22. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 7.23. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w ofercie wskazania, o którym mowa wyżej Zamawiający uzna, iż cały zakres prac określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi to wykazać w druku oferty.
Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia go od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, co oznacza, że Wykonawca za wykonanie całości zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123) na adres zamowienia@lubicz.pl. W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 8.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Lubicz – Referat Inwestycji i Rozwoju, 87 – 162 Lubicz Dolny, ul. Toruńska 21.
- 8.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (56) 621-21-00
- 8.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
- 8.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 8.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Maciej Wyźlic w zakresie przedmiotu zamówienia tel 56 62 12 198 e-mail: m.wyzlic@lubicz.pl i Mirosław Wójcik w zakresie zamówień publicznych tel. 56 62 12 150, e-mail: zamowienia@lubicz.pl.
- 8.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

- ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.8. Zamawiający zaleca aby pytania Wykonawcy były przekazywane drogą elektroniczną przy użyciu pliku **WORD** udostępnionego przez Zamawiającego, w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 8.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej(www.bip.lubicz.pl)
- 8.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 11.2 SIWZ na adres określony w pkt. 12.1 SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci papierowej.
- 11.2 Wykonawca wypełnia formularz ofertowy za pomocą platformy miniPortal dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl> dla ogłoszonego przez Zamawiającego – zamówienia.
- Uwaga - Wykonawca dokonuje jednokrotnego szyfrowania oferty (dwukrotne zaszyfrowanie oferty uniemożliwia jej edycję i spowoduje jej odrzucenie przez Zamawiającego).
- 11.3 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 11.4 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
- 11.5 Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.6 Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.
- 11.7 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.8 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest załączyć przez niego poświadczone tłumaczenia tekstów na język polski.
- 11.9 W przypadku gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) dla danej waluty z dnia otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
- 11.10 Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.11 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych, za zgodność z oryginałem kopii, podpisanych przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 11.12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 11.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 11.15. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 11.16. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 11.17. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 11.18. Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami/ muszą być oznaczone klauzulą **"nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa"**.
W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę, zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.19. Zastrzeżenie informacji, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

- 11.20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub niewłaściwe zaszyfrowanie oferty.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, za pomocą Platformy ePUAP na skrzynkę podawczą Zamawiającego pod adresem: /5f5cvll25v/ESP do dnia **18 maja 2020** r do godziny 10:00
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ePUAP ofert w dniu **18 maja 2020** r. o godz. 10:30 w Urzędzie Gminy w Lubiczu, 87-162 Lubicz, ul. Toruńska 21, pokój nr 4, za pomocą klucza prywatnego do odszyfrowania ofert, udostępnionego przez platformę miniPortal oraz za pomocą aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert.
- 12.3. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie w BIP Zamawiającego (<https://www.bip.lubicz.pl/redir,przetargi>) oraz przesłana do Wykonawców na podane adresy e-mail i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust.5 ustawy Pzp.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
- 13.2. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), uwzględniając podatek VAT w wysokości 23% zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 13.3. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z odrębnych przepisów, norm budowlanych oraz niniejszej SIWZ, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności umożliwiających Zamawiającemu rozpoczęcie w kolejnym etapie budowy na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-wykonawczej. realizację budowy. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest określony przez Zamawiającego zakres prac projektowych do wykonania oraz dokonane rozpoznanie wszelkich kosztów przez wykonawcę. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenie ceny oferty wykonawca winien sporządzić rzetelnie i ostatecznie. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 13.4. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet w przypadku nieuwzględnienia w trakcie realizacji zamówienia wszystkich kosztów prac projektowych lub innych świadczeń.
- 13.5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze ofert.

14.1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się n/w kryteriami oceny ofert:

- 14.1.1. Cena – waga kryterium 60 % - maksymalną liczbę punktów w kryterium "cena" otrzyma oferta z najniższą ceną.

Cena będzie liczona wg wzoru arytmetycznego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 60 \%$$

gdzie

C – liczba punktów w kryterium cena oferty
 $C_{\min}$ – cena najniższej oferty
 C_{bad} – cena badanej oferty

- 14.1.2. Doświadczenie osoby legitymującej się uprawnieniami budowlanymi w odniesieniu do projektanta branży drogowej – waga kryterium 20 % - maksymalną liczbę punktów w kryterium „doświadczenie osoby legitymującej się uprawnieniami budowlanymi” otrzyma oferta zgodnie z poniższym wskazaniem:

14.1.2.1. Za doświadczenie zawodowe (data wydania uprawnień względem daty złożenia oferty) od 5 do 8 lat - 10 % = 10 pkt.

14.1.2.2. Za doświadczenie zawodowe (data wydania uprawnień względem daty złożenia oferty) powyżej 8 lat - 20 % = 20 pkt.

- 14.1.3. Doświadczenie osoby legitymującej się uprawnieniami budowlanymi w odniesieniu do projektanta branży mostowej – waga kryterium 20 % - maksymalną liczbę punktów w kryterium „doświadczenie osoby legitymującej się uprawnieniami budowlanymi” otrzyma oferta zgodnie z poniższym wskazaniem:

14.1.3.1. Za doświadczenie zawodowe (data wydania uprawnień względem daty złożenia oferty) od 5 do 8 lat - 10 % = 10 pkt.

14.1.3.2. Za doświadczenie zawodowe (data wydania uprawnień względem daty złożenia oferty) powyżej 8 lat - 20 % = 20 pkt.

- 14.1.4. W przypadku gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje doświadczenie osoby legitymującej się uprawnieniami budowlanymi” poniżej ustalonego minimum (4 lata), spowoduje to odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.

15. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu na jego wezwanie:

- 15.1.1. Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do reprezentowania, składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wykonawców, a także otrzymania należnych płatności.
- 15.1.2. Kopię wymaganych uprawnień oraz kopię aktualnego zaświadczenia potwierdzającego przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego w odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę w pkt. 5.1.2. ppkt 3 lit. b SIWZ.
- 15.1.3. Opracowany harmonogram rzeczowo – finansowy w oparciu o który wykonawca będzie realizował prace projektowe.
- 15.1.4. Kopię polisy ubezpieczeniowej wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
- 15.2. W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych w pkt. 15.1 SIWZ dokumentów, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 24aa ust.2 ustawy Pzp dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia tytułem należytego wykonania przedmiotu umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami art. 94 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 10 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 18.2.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 18.2.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 18.2.3. Odrzucenia oferty odwołującego,
- 18.2.4. Opisu przedmiotu zamówienia
- 18.2.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty
- 18.3. Odwołanie powinno:
 - 18.3.1. Wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
 - 18.3.2. Zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów.
 - 18.3.3. Określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
- 18.6. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.
- 18.7. Wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.4 i 18.5. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni licząc od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 18.8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 18.9. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.
- 18.10. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.
- 18.11. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

19. Postanowienia końcowe

- 19.1. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
- 19.2. Zamawiający nie przewidział dzielenia zamówienia na części.
- 19.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 19.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 19.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 19.7. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości składania ofert w formie katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
- 19.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.9. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich [PLN].

20. Załączniki:

- 20.1. Wzór umowy wraz z załącznikami
- 20.2. Formularz oferty.
- 20.3. Wykaz usług.
- 20.4. Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia.
- 20.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 20.6. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy
- 20.7. Oświadczenie Wykonawcy, że spełniania warunki udziału w postępowaniu
- 20.8. Oświadczenie o podwykonawcach
- 20.9. Harmonogram rzeczowo – finansowy.
- 20.10. Plik WORD do składania zapytań odnośnie postępowania przetargowego

Lubicz dnia 8 maja 2020 r.