***Gmina Lubicz***

***ul. Toruńska 21, 87 - 162 Lubicz , woj. kujawsko-pomorskie***,

***nr telefonu:*** 56 621 21 00

***nr fax: :*** 56 62 12 101

***adres internetowy:*** www.lubicz.pl

***adres poczty elektronicznej:*** przetargi\_drogi@lubicz.pl

***nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZGK.271.550.24.2018***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO**

w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - ze zmianami).

**Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie
krajowego transportu drogowego osób
w ramach regularnej komunikacji zbiorowej**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

## WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

# 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Lubicz

87 – 162 Lubicz, Lubicz Dolny, ul. Toruńska 21.

# 2. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – ze zmianami).

Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

# 3. opis przedmiotu zamówienia.

**CPV – 60112000-6 –** usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego
 na liniach międzygminnych łączących Gminę Lubicz z miastem Toruń według ustalonych przez
 Zamawiającego rozkładów jazdy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.
 Odpłatność za wykonywane usługi będzie składać się z:

3.1.1. Wpływów ze sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych, których maksymalną wysokość określono uchwałą Nr XXIV/273/2016 Rady Gminy Lubicz
z dnia 29 lipca 2016 r.. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2016 r., poz. 2830). Opis systemu taryfowego wraz z cenami biletów obowiązującymi w okresie trwania umowy oraz sposobem ich dystrybucji, określony został w załączniku nr 5 do SIWZ.

Przyjęcie przez Radę Gminy Lubicz nowej uchwały w sprawie zmian cen biletów będzie wiązało wykonawcę przez okres trwania umowy.

3.1.2. Dopłaty do każdego zrealizowanego wozokilometra wynikającego z rozkładu jazdy.
 Cena dopłaty może ulec zmianie w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług
 konsumpcyjnych opublikowany przez prezesa GUS za rok poprzedni.

 Dopłacie podlegają wyłącznie wozokilometry na liniach rozkładowych pomiędzy
 przystankami. Z dopłat wyłącza się dojazdy i zjazdy do/z zajezdni.

 3.1.3. Wpływów z opłat dodatkowych, których sposób ustalania wynika z uchwały Nr
 XII/123/2011 Rady Gminy Lubicz z dnia 29.07.2011 r.

3.2. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania uprawnień do przejazdów ulgowych,
wynikających z:

 3.2.1. Uchwały Nr XIV/141/2015 Rady Gminy Lubicz z dnia 22.10.2015 r. , w sprawie
 ustalenia uprawnień do korzystania z bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami
 publicznego transportu zbiorowego, realizowanego na zlecenie Gminy Lubicz oraz na
 podstawie porozumienia międzygminnego.

3.3. Przewóz osób będzie się odbywał na liniach, wyszczególnionych w załączniku Nr 2 do SIWZ; przebieg poszczególnych linii obrazuje mapa stanowiąca załącznik Nr 2a do SIWZ (pdf).

3.4. Szacunkowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, wyrażony w wozokilometrach, dla każdej linii, w poszczególnych latach trwania umowy wykazano w załączniku Nr 3 do SIWZ.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w rozkładzie jazdy, w tym zmian
 tras przebiegu linii, uruchomienia nowych linii i wariantów, likwidacji wybranych linii, zmian
 obsad taborowych oraz ilości wozokilometrów.

3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowego zwiększania lub zmniejszenia zakresu
 rzeczowego przedmiotu zamówienia związanego z obsługą imprez masowych, organizacją
 komunikacji specjalnej, kierowania autobusów na trasy zastępcze związane z przebudową lub
 rozbudową infrastruktury drogowej oraz występującymi wypadkami lub innymi losowymi
 zdarzeniami niezależnymi od przewoźnika. Zwiększanie lub zmniejszanie wielkości pracy
 przewozowej może kształtować się w granicach od -20,0 % do +20,0 % wielkości pracy
 przewozowej określonej w załączniku Nr 3 do SIWZ.

3.7. Wszelkie pisemne zmiany w rozkładzie jazdy oraz strukturze taborowej będą wprowadzane na
 podstawie uzgodnień pisemnych z wykonawcą bez konieczności zmiany treści umowy oraz po
 pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.

 Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być dokonywane częściej jak co 6
 miesięcy, przy czym pierwsza zmiana rozkładu jazdy może być dokonana po upływie 3
 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.

3.8. Wykonawca zobowiązuje się, że kierowcy będą na czas wykonywania przez nich pracy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca
 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) oraz będą otrzymywać
 wynagrodzenie za pracę, równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia
 minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym
 wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.).

Zamawiający żąda od Wykonawcy spełnienia tego warunku dla wszystkich kierowców.

3.9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia
autobusami przystosowanymi do przewozu osób i dopuszczonymi do ruchu, zgodnie z
prawem polskim, które spełniają wymagania określone w załączniku Nr 4 do SIWZ.

 Autobusy muszą posiadać wyposażenie zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

3.10. W przypadku wystąpienia awarii wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego
 podstawienia pojazdu rezerwowego. Pojazd rezerwowy może być wykorzystywany przez
 wykonawcę do świadczenia usługi przewozu tylko na czas niezbędny, związany z usunięciem
 awarii pojazdu liniowego.

3.11. Autobusy, którymi usługa przewozu będzie świadczona muszą być na bieżąco utrzymywane
 w czystości (wewnątrz pojazdu i na zewnątrz).

3.12. Przystanki autobusowe:

 3.12.1. Zamawiający w załączniku nr 6 do SIWZ określił zasady i warunki korzystania
 z przystanków autobusowych, położonych na terenie gminy Lubicz, na trasach
 objętych prognozowaną komunikacją.

 3.12.2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach zlokalizowanych na terenie gm.
 Lubicz obciąża Zamawiającego.

3.13. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy o świadczenie usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego do przedłożenia Zamawiającemu zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, objętym przedmiotem niniejszej SIWZ – pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego i zapłaty kary umownej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.

3.14. Usługę przewozu osób wykonawca będzie świadczył zgodnie z odpowiednimi przepisami,
 postanowieniami niniejszej SIWZ oraz złożoną ofertą.

# 4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi – 01 styczeń 2019 r.
 W przypadku braku możliwości zachowania terminu określonego w zdaniu
 pierwszym, ostateczny termin rozpoczęcia usługi nie może nastąpić później niż jeden miesiąc od daty zawarcia umowy.
4.2. Termin zakończenia świadczenia usługi - 31 grudzień 2020 r.

# 5. warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

* + 1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.
			1. Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek, o którym mowa, Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane na podstawie obowiązujących przepisów na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 - ze zmianami).
		2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
			1. Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek, o którym mowa, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł~~,~~

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 200 000 zł.

* + 1. Zdolności technicznej lub zawodowej.
			1. Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek, o którym mowa, Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 3 usługi dotyczące publicznego transportu zbiorowego osób na regularnych liniach komunikacyjnych o łącznej wartości nie mniejszej niż 1.000.000 zł. brutto.

- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

jednym autobusem o pojemności nominalnej 20 miejsc.

jednym autobusem o pojemności nominalnej 30 miejsc.

jednym autobusem o pojemności nominalnej 50 miejsc.

 Szczegółowe wymogi dotyczące autobusów określone zostały w załączniku nr 4 do SIWZ.

# 6. podstawy wykluczenia wykonawców

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego
 zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

6.2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
6.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp
 oraz art. 24 ust. 1 pkt 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez
 niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić
 naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym,
 zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące
 wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych
 środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania
 dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu
 wykonawcy. Przepis ten nie ma zastosowania, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem
 zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie
 zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne
 okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie
 ust. 6.4.

6.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie
 zamówienia.

# 7. wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie  warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw  wykluczenia.

7.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

***ETAP SKŁADANIA OFERT***

7.2. Na dzień składania ofert Wykonawca przesyła na elektroniczną skrzynkę podawczą przetargi\_drogi@lubicz.pl podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym aktualny na dzień składania ofert (Jednolity Europejski Dokument Zamówień) zgodnie
z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ.

Informacje zawarte w JEDZ-u stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**

7.2.1. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności,
o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.  Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2.2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive)* ***jest niedopuszczalne****, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: przetargi\_drogi@lubicz.pl

7.2.2.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx.

7.2.2.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

7.2.2.3. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany,
tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

7.2.2.4. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu,
w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

7.2.2.5. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.

7.2.2.6. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

7.2.2.7. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

* + - 1. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

7.2.2.9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.3. JEDZ obejmuje formalne oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że odpowiednia podstawa wykluczenia nie ma zastosowania lub, że odpowiednie kryterium kwalifikacji jest spełnione, a także zawiera istotne informacje wymagane przez Zamawiającego.

7.4 Wykonawca wypełnia następujące części JEDZ:

1. część II,   sekcja A, B , C, D;
2. część III,   sekcja A, B, C, D – tylko w zakresie wskazanym przez  Zamawiającego;
3. część IV,  sekcja a  - tylko w zakresie  ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji;
4. część VI.
	1. Wypełniając formularz JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) Wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji  *a* w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
	2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców odrębny formularz JEDZ wypełnia i podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.*

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

* 1. *W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony i podpisany przez każdy z tych podmiotów odrębny formularz JEDZ zawierający informacje wymagane w części II sekcje A i B,  części III (podstawy wykluczenia) oraz  w części IV  (kryteria  kwalifikacji)- tylko  sekcja  a  tj. ogólne  oświadczenie dotyczące  kryteriów kwalifikacji w zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego.*
	2. Zamawiający nie wymaga przedstawienia formularza JEDZ przez podwykonawców, na którego zasobach Wykonawca  nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
	3. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf>

7.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach
w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.2 (JEDZ).

7.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

 podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów i należy złożyć je wraz z ofertą.

7.12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23.

* 1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów w załączeniu do załącznika nr 7 do SIWZ, które określają
	w szczególności:
		1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

7.13.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

* + 1. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
		2. Czy podmioty, na zdolnościach których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie
o którym mowa w pkt. 7.2. (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.15. Oświadczenia Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak powyższego oświadczenia będzie oznaczał, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.16. Ponadto wraz z ofertą (wg załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ Wykonawca składa dokument potwierdzający uprawnienia osoby (osób) do złożenia oferty (reprezentowania wykonawcy), w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów.

**ETAP PO OTWARCIU OFERT**

7.17. Każdy z Wykonawców w terminie do **3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa
w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ.
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz
z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ETAP PO DOKONANIU BADANIA I OCENY OFERT**:

7.18. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **zostanie wezwany** przez Zamawiającego do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25. ust. 1 ustawy Pzp.

* + 1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
		2. Koncesji, zezwolenia licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z pkt. 3.2.1. SIWZ tj.: aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane na podstawie obowiązujących przepisów na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 - ze zmianami).
		3. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
		4. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
		5. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
		6. Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej
		z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł
		7. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz
		z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

7.19. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,
o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.
w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty
i korzysta z nich, o ile są one aktualne.

7.20. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.18.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art(24)ust(1)pkt(13)), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art(24)ust(1)pkt(14)) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art(24)ust(1)pkt(21)).

7.21. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.20. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6
 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7.22. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce
 zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których
 mowa w pkt. 7.20. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie
 wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub
 oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed
 organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub miejscem
 gospodarczo właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub
 zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu
 składania ofert.

7.23. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający
 może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma
 siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument
 dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7.24. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp
 oraz art. 24 ust. 1 pkt 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez
 niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić
 naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym,
 zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące
 wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie
 konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla
 zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu
 postępowaniu wykonawcy. Przepis ten nie ma zastosowania, jeżeli wobec wykonawcy,
 będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania
 się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania
 tego zakazu.

7.25. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

* + 1. .Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w ust. 7.20. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

7.25.2. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;

* + 1. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
	1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	2. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

* 1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
	w sprawie zamówienia publicznego.
	2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
	3. W przypadku okoliczności określonej w ust. 7.27. Wykonawca składa oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
	4. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 7.27. musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
	5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia
	w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Podwykonawcy.

* 1. Zamawiający może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
	2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
	3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w ofercie wskazania, o którym mowa wyżej Zamawiający uzna, iż cały zakres prac określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi to wykazać w druku oferty.
	Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia go od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, co oznacza, że Wykonawca za wykonanie całości zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność.

7.37. Jeżeli jakiekolwiek wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawy oraz usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie

# 8. forma składanych dokumentów.

* 1. 8.1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	2. 8.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu lub przez osobę na podstawie udzielonego i załączonego do oferty pełnomocnictwa. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.
	3. 8.3. Zakres i forma wymienionych wyżej dokumentów musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126), co oznacza, że oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Natomiast dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
	4. 8.4. Za oryginał uważa się oświadczenie (lub dokument) złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
	5. 8.5. Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez podmioty, których dotyczą. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem lub mailem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
	6. 8.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się
	o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	7. 8.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
	8. 8.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
	9. 8.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
	10. 8.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.11. W przypadku, gdy złożone przez wykonawcę kopie dokumentów innych niż oświadczenia, są nieczytelne lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii.

# 9. informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

9.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest
 Tomasz Rafiński.

9.2. Sposoby porozumiewania się:

9.2.1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym i wykonawcami odbywa się za pomocą
 operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo
 pocztowe (Dz. U. z 2017, poz. 1481- ze zmianami).

9.2.2. Osobiście.

9.2.3. Za pomocą posłańca.

9.2.4. Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 17
 ustawy Pzp.

# 10. wyjaśnienia oraz zmiany treści siwz

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

10.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu,
o którym mowa w pkt. 10.2. lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

10.4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono SIWZ oraz zamieści wyjaśnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lubiczu **www.bip.lubicz.pl**, bez ujawnienia źródła zapytania.

10.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 10.2.

10.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

10.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

10.8. Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną jej część.

# 11. wymagania dotyczące wadium.

11.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium (art. 45 ustawy Pzp) w kwocie **50.000 zł**.
*(słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).*

11.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Wadium może być wniesione w n/w formach:

11.3.1. W pieniądzu.

11.3.2. W poręczeniach bankowych.

11.3.3. W poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie
 kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

11.3.4. W gwarancjach bankowych.

11.3.5. W gwarancjach ubezpieczeniowych.

11.3.6. W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.)

11.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto w Banku BS Grębocin nr rachunku **95 9491 0003 0000 0000 1212 0003**.

11.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.4.SIWZ, przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

11.7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# 12. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147
 upzp) w wysokości 3% (art.150 ust. 2 upzp) wartości brutto umowy w następujących
 formach:

 12.1.1. Pieniądzu.

 12.1.2. Poręczeniach bankowych.

 12.1.3. Gwarancjach bankowych.

 12.1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.

 12.1.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2

 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Grębocinie Nr **45 9491 0003 0010 0000 0114 0003.**

12.3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy.

12.4. Nie wniesienie zabezpieczenia będzie skutkowało odrzuceniem oferty i wyborem kolejnego wykonawcy.

# 13. Termin związania ofertą.

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60** dni.

 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni
przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty, zgodnie z treścią wzoru stanowiącego załącznik             nr 8 do SIWZ.

14.3. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.

14.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

14.5. Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ, które są wymagalne przez Zamawiającego w dacie składania oferty.

 14.6. Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do             składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

14.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych, za zgodność z oryginałem kopii, podpisanych przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

14.8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

14.9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 14.7., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

14.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14.11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,
o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.
w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

14.12. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

14.13. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ
i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

14.15. Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami/ muszą być oznaczone klauzulą ***"nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa".***
W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę, zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.16. Zastrzeżenie informacji, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

 14.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

14.18. Oferta powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

14.22.Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie.
Kopertę należy opisać następująco:

|  |
| --- |
| ***GMINA LUBICZ***  **OFERTA** **transport zbiorowy**Nie otwierać przed dniem: ***10. 10.2018 r. godzina 1015.***  Nazwa i adres Wykonawcy |

# 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Lubicz, Lubicz Dolny**  **ul. Toruńska 21**, (biuro podawcze) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 października 2018 r. do godz. 10:00.**

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Lubiczu, w dniu ich składania, tj. **10 października
 2018 r.** **o godz*.* 10*15***, pokój **Nr 4**.

15.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne
 otwarcie źle oznakowanej koperty zawierającej ofertę.

15.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

15.4.1. Kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

15.4.2. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli swoje oferty w terminie.

15.4.3. Ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w
 ofertach.

15.5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

# 16. Opis sposobu obliczenia ceny.

16.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].

16.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie
 koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi
 przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

16.3. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt. 6 Formularza Oferty.

16.4 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie
dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby
obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# 17. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się kryteriami oceny ofert:
17.1.1. Cena – waga kryterium 60 %.
 Cena będzie liczona wg wzoru arytmetycznego z dokładnością do dwóch
 miejsc po przecinku:

 C=(Cmin : Cbad ) x 100 x 60

 gdzie:

 C – liczba punktów w kryterium cena oferty

 Cmin – cena najniższej oferty

 Cbad – cena badanej oferty

 Ceną oferty (dla potrzeb oceny ofert) będzie cena określona w pkt. 6 formularza
 ofertowego.

17.1.2. Wiek autobusów, którymi świadczona będzie usługa 15 % :
17.1.2.1. Autobusy do pięciu lat – za każdy autobus 5% = 5 pkt. (razem max 15 pkt.)

 17.1.2.2. Autobusy od sześciu do dziesięciu lat – za każdy autobus 2 % = 2 pkt.

17.1.3. Czas podstawienia na przystanek początkowy autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii w trakcie realizacji kursu 25 % :

17.1.3.1. W czasie do 15 min. od wystąpienia awarii – 25 % = 25 pkt.

17.1.3.2. W czasie od 16 min. do 25 min. od wystąpienia awarii – 10 % = 10 pkt.

17.1.3.3. W czasie od 26 min. do 40 min. od wystąpienia awarii – 5 % = 5 pkt.

# 18. informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie
w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

18.1.1. Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do reprezentowania, składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wykonawców, a także otrzymania należnych płatności.

18.1.2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w pkt. 12 SIWZ.

18.1.3. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów umieszczonych w wykazie, wg wzoru określonego w załączniku nr 4a do SIWZ.

18.1.4. Oświadczenie, że osoby przewidziane przez wykonawcę jako kierowcy będą przez cały okres trwania umowy zatrudnieni na umowę o pracę w myśl przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 917 z późn. zm.). W oświadczeniu, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca poda imiona i nazwiska osób z informacją nt. czynności jakie osoby te będą wykonywały oraz wskazaniem okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

 Wraz z oświadczeniem wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopie zgłoszeń do ubezpieczenia społecznego kierowców.

18.2. W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych w pkt. 18.1 SIWZ dokumentów, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchylaniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych.

# 19. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami art. 94 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 11 do SIWZ.

# 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

20.1 Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI ustawy Pzp.

20.2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi , a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154, pkt. 5 ustawy Pzp.

20.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

20.5. Odwołanie przysługuje wobec czynności określonych w art. 180 ust.2 ustawy Pzp.

20.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem kwalifikowanym albo podpisem elektronicznym.

# 21. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

# 22. Wymagania umowy dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

Zamawiający nie określił wymogów w tym zakresie.

# 23. informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

 W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;

23.1. Zamawiający, zgodnie z treścią pkt. 3 SIWZ dopuszcza możliwość udzielenia wykonawcy zamówienia z tytułu:

 23.1.1. Konieczności zwiększenia ilości kursów na linii autobusowej.

 23.1.2. Konieczności wydłużenia linii autobusowej.

23.2. Wartość planowanych zamówień, o których mowa w pkt. 23.1. może wynieść nie więcej niż
 253 865,19 zł netto.

23.3. W odniesieniu do zamówień powtórzonych będzie stosowana stawka obowiązująca
 w zamówieniu podstawowym.

# 24. zamówienia częściowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

# 25. Postanowienia końcowe.

25.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

25.3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

25.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25.6. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości składania ofert w formie katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych do oferty.

* 1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
	2. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich [PLN].

**Lubicz, dnia 31 sierpnia 2018 r.**