



Gmina Lubicz
87-162 Lubicz, ul. Toruńska 21
tel. 056 621 21 00
e-mail: info@lubicz.pl

www.bip.lubicz.pl

nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ORG.271.1.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

GMINA LUBICZ,

Lubicz Dolny, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz

woj. Kujawsko – Pomorskie, Powiat Toruński

tel. 56 621 21 00

NIP: 879-261-75-06 ; REGON: 871118715

adres strony: **www. Lubicz.pl → Przetargi;**

adres poczty elektronicznej: zamowienia@lubicz.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

www. Lubicz.pl → Przetargi

2. Podstawa prawna

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb Podstawowy na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 – ze zmianami).

2. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający, zgodnie z treścią art. 275 pkt.2 ustawy Pzp przewiduje możliwość negocjacji ofert w celu ich ulepszenia, w zakresie, o którym mowa w art. 278 ustawy Pzp.

3. Informacja, czy Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując kryteria oceny ofert

Zamawiający zgodnie z treścią art. 281 ust.3 ustawy Pzp nie przewiduje ograniczania liczby wykonawców zaproszonych do negocjacji złożonych ofert na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod CPV **71320000-7** – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1. Przedmiotem zamówienia w podziale na części jest:

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg gminnych wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami i dokonanie skutecznego zgłoszenia, bądź uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym.

2. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 (trzy) części:

1) **część 1 - przebudowa ul. Szkolnej na odcinku od ul. Kowalewskiej do ul. Poprzecznej w Grębocinie,**

2) **część 2 - przebudowa dróg w Złotorii:**

- a) zadanie 1: Przebudowa ul. Królowej Jadwigi,
- b) zadanie 2: Rozbudowa ul. Władysława Łokietka,
- c) zadanie 3: Rozbudowa ul. Króla Ludwika na odcinku od ul. Władysława Łokietka do ul. Jana I Olbrachta,

3) **część 3 - przebudowa dróg w Złotorii:**

- a) zadanie 1: Przebudowa ul. Pocztovej,
- b) zadanie 2: Rozbudowa ul. Szkolnej na odcinku od ul. Ciechocińskiej do ul. 8 Marca.

2. Wykonawca składa ofertę w odniesieniu do dowolnej liczby wybranych przez siebie części zamówienia; Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które może zostać złożona oferta przez wykonawcę.

Opis przedmiotu zamówienia- część 1

1. Przedmiotem zamówienia dla części 1 jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa ul. Szkolnej na odcinku od ul. Kowalewskiej do ul. Poprzecznej w Grębocinie” .

2. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy:

- 1) projekt budowlany wraz z informacją BIOZ ,
- 2) projekt wykonawczy dla wszystkich branży i projektowanych prac,
- 3) projekt organizacji ruchu,
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

- 5) przedmiar robót, formularz kosztorysu ofertowego i kosztorys inwestorski.
3. Przedmiot umowy obejmuje ponadto:
 - 1) opracowanie mapy do celów projektowych,
 - 2) dokonanie wizji lokalnej w terenie objętym dokumentacją,
 - 3) uzyskanie i zamieszczenie w projekcie budowlanym wykazu i kopii (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania,
 - 4) opracowanie projektu budowlanego spełniającego wymogi art. 34 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.)
 - 5) opracowanie oraz pozyskanie wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień (w tym z zarządcą drogi), decyzji administracyjnych, przeprowadzenia pomiarów, inwentaryzacji oraz wykonania innych czynności w niezbędnym zakresie dla pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 6) opracowanie oraz pozyskanie wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień (w tym z zarządcą drogi), decyzji administracyjnych, przeprowadzenia pomiarów, inwentaryzacji oraz wykonania innych czynności w niezbędnym zakresie dla pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z zapisami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz na potrzeby realizacji robót budowlanych ,
 - 7) pozyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji, o której mowa w ust. 1,
 - 8) opracowanie rysunków i opisów stanowiących uszczegółowienie projektu budowlanego, nazwanych projektem wykonawczym – stosownie do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.),
 - 9) uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymanego powiadomienia o konieczności odpowiedzi na pytania oraz dokonywanie zmian dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych od wezwania Zamawiającego,
 - 10) sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem wskazanym w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wszystkie czynności związane z pracami projektowymi niewyszczególnione, a które są konieczne dla realizacji i ukończenia inwestycji, o której mowa w ust. 1, w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 (pierwszej) zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w projekcie umowy, stanowiących odpowiednio załącznik Nr 1 oraz 1a do SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia –część 2

1. Przedmiotem zamówienia dla części 2 jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg w Złotorii:
 - 1) zadanie 1: Przebudowa ul. Królowej Jadwigi,
 - 2) zadanie 2: Rozbudowa ul. Władysława Łokietka,
 - 3) zadanie 3: Rozbudowa ul. Króla Ludwika na odcinku od ul. Władysława Łokietka do ul. Jana I Olbrachta.
2. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy:
 - 1) projekt budowlany wraz z informacją BIOZ ,
 - 2) projekt wykonawczy dla wszystkich branży i projektowanych prac,
 - 3) projekt organizacji ruchu,
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 5) przedmiar robót, formularz kosztorysu ofertowego i kosztorys inwestorski.
3. Przedmiot umowy obejmuje ponadto:
 - 1) opracowanie mapy do celów projektowych,
 - 2) dokonanie wizji lokalnej w terenie objętym dokumentacją,
 - 3) uzyskanie i zamieszczenie w projekcie budowlanym wykazu i kopii (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków, decyzji administracyjnych i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania,
 - 4) opracowanie projektu budowlanego spełniającego wymogi art. 34 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.)
 - 5) opracowanie oraz pozyskanie wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień (w tym z zarządcą drogi), decyzji administracyjnych, przeprowadzenia pomiarów, inwentaryzacji oraz wykonania innych czynności w niezbędnym zakresie dla pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – dla zadania nr 1 oraz dla pozyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z zapisami ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1363 ze zm) – dla zadań nr 2 i 3 oraz na potrzeby realizacji robót budowlanych,
 - 6) pozyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę – dla zadania nr 1 oraz decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dalej: ZRID) – dla zadań nr 2 i 3 oraz opracowanie i pozyskanie wszelkich dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o wydanie w/w decyzji,
 - 7) opracowanie rysunków i opisów stanowiących uszczegółowienie projektu budowlanego, nazwanych projektem wykonawczym – stosownie do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.),
 - 8) dla zadania 2 i 3 wyznaczenie i utrwalenie kamieni granicznych po przeprowadzonych podziałach działek po pozyskaniu ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - 9) uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, jednak nie później niż w ciągu

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg gminnych

3 dni roboczych od otrzymanego powiadomienia o konieczności odpowiedzi na pytania oraz dokonywanie zmian dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych od wezwania Zamawiającego,

10) sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem wskazanym w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

4. Wszystkie czynności związane z pracami projektowymi niewyszczególnione, a które są konieczne dla realizacji i ukończenia inwestycji, o której mowa w ust. 1, w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy.

5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia w części drugiej – wykonawca wykona zakres prac projektowych oraz czynności określony w ust. 2 i 3 dla każdego zadania wyszczególnionego w ust.1 oddzielnie.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 (drugiej zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w projekcie umowy, stanowiących odpowiednio załącznik Nr 2 oraz 2a do SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia – część 3

1. Przedmiotem zamówienia dla części 3 jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg w Złotorii:

- 1) Zadanie 1: „Przebudowa ul. Pocztovej w Złotorii”,
- 2) Zadanie 2: „Rozbudowa ul. Szkolnej na odcinku od ul. Ciechocińskiej do ul. 8 Marca w Złotorii” .

2. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy:

- 1) projekt budowlany wraz z informacją BIOZ lub materiały, opracowania, opisy, rysunki niezbędne do skutecznego zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych dla zadania 1, projekt budowlany wraz z informacją BIOZ dla zadania 2,
- 2) projekt wykonawczy dla wszystkich branży i projektowanych prac,
- 3) projekt organizacji ruchu,
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 5) przedmiar robót, formularz kosztorysu ofertowego i kosztorys inwestorski.

3. Przedmiot umowy obejmuje ponadto:

- 1) opracowanie mapy do celów projektowych,
- 2) dokonanie wizji lokalnej w terenie objętym dokumentacją,
- 3) uzyskanie i zamieszczenie w projekcie budowlanym i/lub materiałach do dokonania skutecznego rozpoczęcia robót wykazu i kopii (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków, decyzji administracyjnych i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania,
- 4) w zależności od wymogów prawa opracowanie projektu budowlanego spełniającego wymogi art. 34 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.) albo sporządzenie opracowań, opisów, rysunków dla skutecznego dokonania zgłoszenia robót budowlanych, o którym mowa w art. 30 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane dla zadania 1,
- 5) opracowanie projektu budowlanego spełniającego wymogi art. 34 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzenia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg gminnych

Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.) dla zadania 2,

6) opracowanie oraz pozyskanie wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień (w tym z zarządcą drogi), decyzji administracyjnych, przeprowadzenia pomiarów, inwentaryzacji oraz wykonania innych czynności w niezbędnym zakresie dla pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych dla zadania nr 1 oraz dla pozyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z zapisami ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1363 ze zm) dla zadania nr 2 oraz na potrzeby realizacji robót budowlanych,

7) pozyskanie w imieniu Zamawiającego, w zależności od wymogów prawa decyzji o pozwoleniu na budowę albo dokonanie skutecznego zgłoszenia robót – dla zadania nr 1 oraz decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dalej: ZRID) – dla zadania nr 2 oraz opracowanie i pozyskanie wszelkich dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o wydanie w/w decyzji,

8) opracowanie rysunków i opisów stanowiących uszczegółowienie projektu budowlanego, nazwanych projektem wykonawczym – stosownie do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.),

9) dla zadania 2 wyznaczenie i utrwalenie kamieni granicznych po przeprowadzonych podziałach działek po pozyskaniu ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

10) uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymanego powiadomienia o konieczności odpowiedzi na pytania oraz dokonywanie zmian dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych od wezwania Zamawiającego,

11) sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem wskazanym w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

4. Wszystkie czynności związane z pracami projektowymi niewyszczególnione, a które są konieczne dla realizacji i ukończenia inwestycji, o której mowa w ust. 1, w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy.

5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia w części trzeciej – wykonawca wykona zakres prac projektowych oraz czynności określony w ust. 2 i 3 dla każdego zadania wyszczególnionego w ust.1 oddzielnie.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3 (trzeciej) zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w projekcie umowy, stanowiących odpowiednio załącznik Nr 3 oraz 3a do SWZ.

3. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 – dotyczy wszystkich części. – NIE DOTYCZY

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust.2, pkt. 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania zastrzeżeń, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

6. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy, przy czym Zamawiający nie określa żadnych dokumentów jakimi będzie musiał okazać się wykonawca celem potwierdzenia odbycia takiej wizji lokalnej.

Sugestia Zamawiającego o przeprowadzeniu przez wykonawcę wizji lokalnej jest uprawnieniem fakultatywnym, a nie obowiązkiem obligatoryjnym i ma pomóc wykonawcy w przygotowaniu oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

7. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 121.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 121 ustawy, z wyłączeniem zasad określonych w art. 118 ust. 2 ustawy.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Minimalne wymagania Zamawiającego w zakresie rękojmi.

Zamawiający żąda udzielenia przez wykonawcę rękojmi za wady pracy projektowej przez okres min. 60 m-cy licząc od dnia odbioru końcowego kompletnej dokumentacji.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia w dniu podpisania umowy.
2. Planowany okres realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający określa:
 - 1) część 1 na **8 miesięcy** od dnia podpisania umowy (art. 436 ust.1 Pzp),
 - 2) część 2 na **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy (art. 436 ust.1 Pzp),
 - 3) część 3 na **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy (art. 436 ust.1 Pzp).

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym– **NIE DOTYCZY.**
 - 2) w odniesieniu do uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej– **NIE DOTYCZY.**
 - 3) w odniesieniu do sytuacji finansowej lub ekonomicznej (art. 115 Pzp) Zamawiający może określić warunki, które zapewnią posiadanie przez wykonawców zdolności ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia– **NIE DOTYCZY.**
 - 4) w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej (art.116 Pzp) Zamawiający określa warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości - **dotyczy wszystkich części:**
 - a) Zamawiający uzna, iż wykonawca zdolny do należytego wykonania zamówienia to taki, który wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie i prawidłowo ukończył:
 - co najmniej 1 zamówienie polegające na **wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla 1** drogi o długości min 100 mb każda, klasy min. D, L, Z lub G, w technologii powszechnie stosowanej w budownictwie drogowym (jezdnia z kostki betonowej, bądź masy bitumicznej) o wartości nie mniejszej niż 15.000,00 zł brutto każda. Przez zadanie wykonane, Zamawiający rozumie zadania doprowadzone do końca (zakończone bezusterkowym protokołem odbioru końcowego),
 - b) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami i doświadczeniem odpowiednim dla funkcji, jakie zostaną im powierzone, lub zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób:
 - osoba proponowana na funkcję **projektanta dróg**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej 1 rok (data wydania uprawnień budowlanych względem daty złożenia oferty - liczy się pełen rok kalendarzowy), **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **drogowej**,
 - osoba proponowana na funkcję **sprawdzający dokumentacji branży drogowej**, posiadająca uprawnienia budowlane, co najmniej od 3 lat (data wydania uprawnień budowlanych względem daty złożenia oferty- liczą się pełne lata kalendarzowe), **bez ograniczeń** do projektowania w specjalności **drogowej**.
- Osoby wskazane przez wykonawcę w wykazie, o którym mowa wyżej muszą posiadać stosowne uprawnienia wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U..2021 poz. 1646).
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy

w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych/zawodowych/sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 Pzp).

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji zasoby niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego wykonawcy muszą dokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 113 - 116 ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust 1 ustawy,
- 2) wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

6. Podstawy wykluczeń, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczeń, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Zamawiającego może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**ETAP SKŁADANIA OFERT**

1. Do oferty wykonawca dołącza na podstawie art. 125 Pzp, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ustawy oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 Pzp, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli Wykonawca, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tych podmiotów. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, wraz z ofertą składa zobowiązanie tych podmiotów, o oddaniu do dyspozycji swoich zasobów, niezbędnych na potrzeby realizacji zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, określonych w rozdziale 5 ust. 6 SWZ.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (dotyczy także spółki cywilnej).

6. Oświadczenia Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak powyższego oświadczenia będzie oznaczał, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy.

7. Ponadto wraz z ofertą (wg załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SWZ) wykonawca składa dokument potwierdzający uprawnienia osoby (osób) do złożenia oferty (reprezentowania wykonawcy), w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów.

ETAP PO DOKONANIU BADANIA I OCENY OFERT:

8. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni (art. 274, ust. 1 Pzp), aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1, pkt. 2 ustawy Pzp, zgodnie treścią ust. 9.

9. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa na żądanie Zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:

1) w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy (art. 116 Pzp):

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SWZ,

c) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczeń z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SWZ.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty i korzysta z nich, o ile są one aktualne.

11. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 2. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia

z postępowania na podstawie art. 108 Pzp, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ~~lub do~~ udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia

wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.112 ust.2 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

16. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

18. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 17 powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

19. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 19 musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

20. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Podwykonawcy.

21. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

22. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

23. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w ofercie wskazania, o którym mowa wyżej Zamawiający uzna, iż cały zakres prac określony w SWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi to wykazać w druku oferty.

Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia go od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, co oznacza, że Wykonawca za wykonanie całości zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami będzie odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z. 2020 r. poz. 344).

2. Zamawiający korzysta z ogólnodostępnych i bezpłatnych aplikacji do ogłaszania postępowań, szyfrowania i składania ofert oraz komunikacji elektronicznej w mini Portal, pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Google Chrome od wersji 20,
- Mozilla Firefox od wersji 15.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia lub wycofania oferty oraz komunikacji wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich wpływu na elektroniczną skrzynkę odbiorczą Zamawiającego.

6. Składanie ofert oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, stanowiących uzupełnienie oferty między Zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu aplikacji do szyfrowania ofert

określonej w ust.2 na adres Zamawiającego określony w rozdziale 14 SWZ oraz zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ.

7. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia (z wyłączeniem dokumentów, o których mowa w ust.6 dotycząca: zgłaszania pytań i udzielanie odpowiedzi oraz przekazywanie informacji pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z. 2020 r. poz. 344) na adres Zamawiającego: zamowienia@lubicz.pl.

8. Wykonawca zobowiązany jest podać w FORMULARZU OFERTOWYM adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję drogą elektroniczną, w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust.7. W przypadku zaniechania tego obowiązku Zamawiający wymaga od wykonawcy niezwłocznie po złożeniu oferty wskazania adresu e-mail, na który taka korespondencja będzie kierowana. W przypadku awarii, zmiany, itp. wskazanego adresu e-mail, wykonawca zobowiązany będzie podać Zamawiającemu nowy adres poczty elektronicznej, na który będzie mogła być kierowana korespondencja elektroniczna.

9. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zaleca, aby pytania, wnioski wykonawcy były przekazywane drogą elektroniczną przy użyciu pliku Word, w terminie zgodnym z treścią art. 284 ustawy Pzp w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. Na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (www.bip.lubicz.pl).

12. Zgodnie z art. 286 ustawy Pzp w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ:

- 1) w przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;
- 2) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ;
- 3) dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje innych form komunikowania się z wykonawcami poza wymienionymi w rozdziale 8.

10. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami są:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Lucyna Sucharska-mail: l.sucharska@lubicz.pl
- 2) w zakresie zamówień publicznych: Mirosław Wójcik, e-mail: zamowienia@lubicz.pl.

11. Wymagania dotyczące wadium

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium (art.281 ust.2, pkt 10 Pzp).

12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **25 luty 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, na okres nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 Pzp).
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę oraz dołączane dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art.63 ust.2 Pzp), zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ na adres określony w rozdziale 14 ust. 1 SWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, katalogów w postaci papierowej.
2. Wypełnienie formularza ofertowego.
Ofertę wykonawca szyfruje i składa za pomocą aplikacji do szyfrowania w systemie miniPortal dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl> dla ogłoszonego przez Zamawiającego postępowania.
Wykaz postępowań dostępny jest na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania>.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. , w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy *przekazuje* się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, dokumenty oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, *przekazuje* się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
6. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ.
7. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest załączyć przez niego poświadczone tłumaczenia tekstów na język polski.
10. Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art.63 ust.2 Pzp).
11. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są elektronicznie, wg zasad określonych w tym rozdziale.
12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
13. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SWZ formie.
14. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
15. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
16. Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami/ muszą być oznaczone klauzulą ***"nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa"***.
- W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę, zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Zastrzeżenie informacji, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub niewłaściwe zaszyfrowanie oferty.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
20. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

14. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę zaszyfrowaną, wg zasad określonych w rozdziale 13 ust. 2 SWZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej za pomocą Platformy ePUAP na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego pod adresem: /5f5cvll25v/ESP w terminie do dnia **26 stycznia 2022** r do godziny **10:00**.
2. Oferta składana w formie elektronicznej musi być podpisana podpisem kwalifikowanym, natomiast oferta składana w postaci elektronicznej musi być podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. Sposób i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 222 ustawy Pzp w dniu **26 stycznia 2022** r. o godz. **12:00**, za pomocą aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert, udostępnionej przez platformę miniPortal.
2. Zgodnie z art. 222 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie w BIP Zamawiającego (<https://www.bip.lubicz.pl/redir,przetargi>) w dniu ich otwarcia.
3. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. informacja z otwarcia ofert, opublikowana zostanie w BIP Zamawiającego (<https://www.bip.lubicz.pl/redir,przetargi>) po otwarciu ofert ostatecznych.

16. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], zgodnie z zasadą określoną w rozdziale 13 ust. 7 SWZ.
2. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), uwzględniając podatek VAT w wysokości należnej, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
3. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z odrębnych przepisów oraz niniejszej SWZ, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także spełnienie wszelkich innych formalności umożliwiających Zamawiającemu dalszą realizację robót budowlanych. Podstawą do obliczenia ceny ryczałtowej jest określony przez Zamawiającego zakres prac do wykonania oraz dokonane rozpoznanie wszelkich kosztów przez wykonawcę. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenie ceny oferty wykonawca winien sporządzić rzetelnie i ostatecznie. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (jeśli tak – Wykonawca przedkłada stosowne oświadczenie).

Brak oświadczenia oznaczać będzie, że złożona oferta nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego (art. 225 Pzp), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 108a ustawy o VAT), w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wagę kryterium cena dla wszystkich części Zamawiający ustalił w wysokości 60 %. (art.246 ust.2 Pzp).
2. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.
3. Cena będzie liczona wg wzoru arytmetycznego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie

C – liczba punktów w kryterium cena badanej oferty

$C_{\min}$ – cena najniższej oferty

C_{bad} – cena badanej oferty

4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się Zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych (art.224 Pzp).

18. Opis poza cenowych kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się również poza cenowymi kryteriami oceny ofert:

1) okres rękojmi – 40% = 40 pkt.

a) za udzielenie Zamawiającemu rękojmi za wady pracy projektowej na okres od 61 m-cy do 72 m-cy – 10% = 10 pkt.

b) za udzielenie Zamawiającemu rękojmi za wady pracy projektowej na okres od 73 m-cy do 84 m-cy – 20% = 20 pkt.

c) za udzielenie Zamawiającemu rękojmi za wady pracy projektowej na okres od 85 m-cy do 96 m-cy – 30% = 30 pkt.

d) za udzielenie Zamawiającemu rękojmi za wady pracy projektowej na okres powyżej 97 m-cy – 40% = 40 pkt.

2. W przypadku gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje okres rękojmi za wady pracy projektowej poniżej ustalonego minimum, określonego w rozdziale 3 ust.1, pkt. 9 SWZ (60 m-cy), Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ (art. 226 Pzp).

19. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art.308 ust. 2 Pzp) , z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do reprezentowania, składania i przyjmowania oświadczeń woli wobec Zamawiającego w imieniu wykonawców, a także otrzymania należnych płatności (jeżeli dotyczy),
- 2) opracowany harmonogram rzeczowo – finansowy w oparciu o który wykonawca będzie realizował usługi,
- 3) kopię uprawnień budowlanych, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz potwierdzenie doświadczenia zawodowego osób wskazanych w rozdziale 5 SWZ,
- 4) Zamawiający żąda od wykonawcy posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia na cały okres trwania umowy - dla każdej z części

2. W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych w ust.1 dokumentów, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchylaniem się od zawarcia umowy).

3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust.2, Zamawiający dokona ponownej oceny złożonych ofert oraz dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert pozostałych.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami działu VII ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe zasady dotyczące ochrony prawnej uczestników postępowania określone zostały w dziale IX ustawy Pzp.

23. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz.1129 ze zm.).
2. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. Załączniki:

- | | |
|------------|---|
| 1, 2, 3 | - Opis Przedmiotu Zamówienia dla części 1, 2 i 3. |
| 1a, 2a, 3a | - Wzór umowy wraz z załącznikami dla części 1, 2 i 3 |
| 4 | - Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy i Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 112-116 Pzp. |

- 5 - Wykaz usług – *składane na wezwanie Zamawiającego*
- 6 - Wykaz osób- *składane na wezwanie Zamawiającego*
- 7 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji składanych w trybie art. 125 ustawy Pzp
- 8 - Formularz oferty
- 9 - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 10 - oświadczenie wykonawcy o podwykonawcach

25. Klauzula RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy kluczowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz. Z administratorem można się skontaktować: ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; ✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie: https://epuap.gov.pl; ✓ poprzez e-mail: info@lubicz.pl; ✓ telefonicznie: 56 621 21 00.
Współadministrator do prowadzenia danych osobowych	Współadministratorem danych osobowych jest: 1) Urząd Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; 2) Wójt Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz. Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy do wykonywania zadań własnych Gminy Lubicz, określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz zadań zleconych, wynikających z innych przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów i porozumień. Celem współadministrowania jest uczestniczenie współadministratorów w podejmowaniu decyzji o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz zastosowanie wspólnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych zabezpieczenia danych osobowych. Z treścią uzgodnień dotyczących zasad współadministrowania możesz zapoznać się w Sekretariacie Urzędu Gminy.
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; ✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie: https://epuap.gov.pl; ✓ poprzez e-mail: iod@lubicz.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez administratora i współadministratorów oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg gminnych

Cele przetwarzania danych osobowych	Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy zamówienia publicznego oraz w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych ustawą – Prawo zamówień publicznych.
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: ✓ wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w związku z art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz wydanym na jej podstawie rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia; ✓ wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	Podanie danych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów Prawa zamówień publicznych. Odmowa podania danych skutkuje odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
Okres przechowywania danych osobowych	Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. 5 lat, licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
Odbiorcy danych osobowych	Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli, jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odbiorcami danych mogą być również podmioty świadczące na rzecz administratora usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, kurierzy, operatorzy pocztowi, kancelarie prawne. W razie takiej konieczności, dane osobowe mogą być przez nas udostępniane także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: ✓ prawo dostępu do danych osobowych, przy czym Zamawiający może żądać od wnioskodawcy podania dodatkowych informacji w celu sprecyzowania żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub daty jego zakończenia; ✓ prawo żądania sprostowania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z uprawnienia do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; ✓ prawo żądania usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; ✓ prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że żądanie wykonania tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; ✓ prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w sytuacji, gdy są one przetwarzane w związku z realizacją interesu publicznego, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się bezpośrednio z Zamawiającym lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
Prawo wniesienia skargi	Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna się, że przetwarzając dane osobowe naruszone zostały przepisy RODO.
Przekazywanie danych	W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą zostać przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg gminnych

do państwa trzeciego	Gospodarczego, za wyjątkiem informacji, których udostępnienie mogłoby naruszyć prywatność lub tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Decyzje dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym nie będą poddawane profilowaniu.

Lubisz Dolny dnia 3 stycznia 2022 r.

W Ó J T
(-)
Marek Nicewicz