

Zamawiający :

**ZESPÓŁ EKONOMICZNO – ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI
W LUBICZU**

Siedziba Zamawiającego :

**LUBICZ GÓRNY, 87-162 LUBICZ, UL. PIASKOWA 23, pokój 108/109
tel. 884 808 953; fax. (56) 674 24 41, e-mail: oswiata@lubicz.pl; zeasip@gazeta.pl**

Nr sprawy : ZEASiP.363.2.2014

Lubicz, dnia 10.07.2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubicz do szkół
w Toruniu wraz z opieką w roku szkolnym 2014/2015”**

CPV 60.14.00.00-1 nieregularny transport osób

**Tryb przetargu : przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm)**

Zatwierdzam :

Brygida Bogdanowicz - Kopeć
Dyrektor ZEASiP w Lubiczu

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na dowozie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubicz do szkół w Toruniu wraz z opieką w roku szkolnym 2014/2015 na trasie: Mierzynek 66, Gronówko 6, Rogowo 13, Rogowo 57A, Grębocin skrzyżowanie ul. Dworcowej z ul. Owocową, Grębocin przystanek autobusowy, Zespół Szkół nr 6 w Toruniu na ul. Dziewulskiego 41C, Zespół Szkół nr 26 w Toruniu na ul. Buszczyńskich 11, VII LO w Toruniu na ul. Batorego 39 oraz z powrotem. Uwaga! Przewożeni uczniowie poruszają się samodzielnie.
2. Przewidywany średni dzienny przebieg – około 66 km.
3. Szacowana roczna ilość kilometrów – około 12 000 km.
4. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy na trasie określonej w punkcie 1 na zajęcia lekcyjne w dniach uczęszczania dzieci do szkół zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego, początek: około godz. 6:40 z Mierzynka 66, dowóz do szkół do godz. 8:00, odwóz począwszy od VII LO w Toruniu około godz. 15:00. Harmonogram jest uzależniony od planów zajęć uczniów, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie kolejności przystanków oraz godzin odwożenia i dowożenia.
5. Do realizacji ww. przewozów Wykonawca winien dysponować co najmniej 1 busem o liczbie miejsc siedzących dla minimum 8 osób, w tym 7 dla uczniów i 1 dla opiekuna, odpowiednio przygotowanym pod względem stanu technicznego.
6. Przewozy dzieci odbywać się będą pod nadzorem zatrudnionego przez Wykonawcę opiekuna, którym musi być osoba pełnoletnia, niekarana z ukończonym szkoleniem, o którym mowa w art. 6 ust. 3a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1137 ze zm.). Uwaga! Opieki nie może sprawować kierowca busa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.
8. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy minimum na 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy zł).
9. W przypadku awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu, przy czym może to być własny środek transportu, środek wynajęty lub zakontraktowany w postaci umowy z podwykonawcą.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby przewożonych uczniów, ilości kilometrów, kolejności tras, przystanków oraz godzin odwożenia i dowożenia.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające, umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

4. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia 1 września 2014 roku do końca zajęć w roku szkolnym 2014/15 – nie dłużej niż do 26 czerwca 2015 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1) Spełniają warunki dotyczące :

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. przedstawia zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414) lub ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Spełnienie tego warunku oceniane będzie na zasadzie spełnia - nie spełnia.

3) Posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali należycie usługi w zakresie przewozu osób, w tym co najmniej jedną na kwotę nie niższą 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy zł) brutto. Spełnienie tego warunku oceniane będzie na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie załączonego do oferty wykazu usług sporządzonego wg wzoru, stanowiącego *załącznik nr 4* do SIWZ oraz załączonych ww. dowodów, np. poświadczeń.

4) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia tj. dysponują co najmniej 1 busem o liczbie miejsc siedzących dla minimum 8 osób, w tym 7 dla uczniów i 1 dla opiekuna, odpowiednio przygotowanym pod względem stanu technicznego. Spełnienie tego warunku oceniane będzie na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie wykazu środków transportu sporządzonego wg wzoru, stanowiącego *załącznik nr 5* do SIWZ.

5) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia tj. posiadają opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł). Spełnienie tego warunku oceniane będzie na zasadzie spełnia – nie spełnia.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, co do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Wykonawców, co do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :
 - 1) Jest niezgodna z ustawą;
 - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) **Podpisane oświadczenie** o spełnieniu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp – *załącznik nr 2* do specyfikacji.
 - 2) **Podpisane oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp - *załącznik nr 3* do specyfikacji.
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) **Ważne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego** zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414) lub ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - 5) **Wykaz wykonanych głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 4* do specyfikacji.
 - 6) **Dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług** przedstawionych w wykazie stanowiącym *załącznik nr 4* do specyfikacji.
Dowodami, o których mowa wyżej są:

1) poświadczenie, z tym, że do usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w punkcie 1;

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których w niniejszym punkcie.

- 7) **Wykaz środków transportowych dostępnych wykonawcy usług, które posiadają aktualne badania techniczne** z wykorzystaniem wzoru- *załącznik nr 5* do specyfikacji.
- 8) **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *załącznik nr 6* do specyfikacji.
- 9) **Oplaconą polisę, w przypadku jej braku, inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę :

1) **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 1* do specyfikacji.

2) Dokumenty składane przez **podmioty zagraniczne**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w SIWZ w pkt. 1 ppkt. 4 przekłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamiast dokumentu wymienionego w SIWZ w pkt. 1 ppkt. 3 Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przekłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 3) Dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1, 2, 5, 6, 7, 8 powinny być złożone w formie oryginałów, natomiast dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 3, 4, 9 powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne, lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kopii.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej finansowej wymienionych w SIWZ w części V **pkt 1 ppkt 2 i 3.**
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
 - 1) Oplaconej polisy, a przypadku jej braku, innego dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy zł).
 - 2) dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :

Brygida Bogdanowicz - Kopeć –dyrektor ZEASiP w Lubiczu tel. 794 031 332

Sposób porozumiewania się :

- a) za pomocą poczty,
 - b) pocztą elektroniczną: oswiata@lubicz.pl; zeasip@gazeta.pl
 - c) faksem (56) 674 24 41,
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono SIWZ, oraz zamieści wyjaśnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy Lubicz www.lubicz.pl, bez ujawnienia źródła zapytania.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania z ofertą

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z niniejszej specyfikacji.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Złożona oferta musi być zgodna z wymaganiami SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie. Koperta ma być zaadresowana do Zamawiającego (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana wg poniższego wzoru :
Oferta na: „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Lubicz do szkół w Toruniu wraz z opieką w roku szkolnym 2014/2015”. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. do dnia 21 lipca do godz. 13:15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty.
13. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca powinien zastrzeżone informacje zabezpieczyć poprzez oddzielenie ich do odrębnej koperty opisanej: „Część oferty niejawna”.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. :

**Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu
Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23, pokój 108/109, 87-162 Lubicz pokój nr 109,
w terminie do 21 lipca 2014 r. do godziny 13:00.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.

2. Sesja otwarcia ofert

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 lipca 2014 roku o godzinie 13:15 w sali 108 w ZEASiP
w Lubiczu, Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena oferty.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, m.in. koszty paliwa, wynagrodzeń, serwisu, dojazdu z bazy i do bazy, amortyzacji, itp. musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z zaznaczeniem wartości netto, podatku i wartości brutto.
2. Kwota wskazana w ofercie będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.

XII. Waluty obce

W niniejszym postępowaniu rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą przeprowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
CENA	100%

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie o przedstawione wyżej kryterium.

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty rozpatrywanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych. Całkowita ilość punktów, jaką oferta może uzyskać to ilość punktów wynikająca z wyliczenia.

XIV. Unieważnienie przetargu

Zamawiający ma prawo na zasadach określonych w art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia

publicznego. O ewentualnym unieważnieniu przetargu Zamawiający poinformuje Oferentów podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

XV. Wybór oferty

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie oraz na stronie internetowej www.lubicz.pl
3. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną wszyscy Oferenci.
4. Wybrany Oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

XVI. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż :

- 1) 5 dni od dnia przesłania pocztą elektroniczną lub faksem Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty,
- 2) 10 dni od dnia przesłania listownie Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XVII. Warunki umowy

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty będzie możliwa w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Środki ochrony prawnej

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, na niezgodne z ustawą czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany ustawą, tj. :
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

XX. Ogłoszenia wyników przetargu

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.lubicz.pl.
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Załączniki

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków - art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług,

Załącznik nr 5 - wykaz środków transportowych, którymi dysponuje Wykonawca,

Załącznik nr 6 - Informacja-grupa kapitałowa

Załącznik nr 7 - wzór umowy.