

Gmina Lubicz

ul. Toruńska 21, 87 - 162 Lubicz, woj. kujawsko-pomorskie,

nr telefonu: 56 621 21 00

nr fax: : 56 678 21 22

adres internetowy: www.lubicz.pl

adres poczty elektronicznej: info@lubicz.pl

nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZGK.271.550.16.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO

w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - ze zmianami).

**Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie
krajowego transportu drogowego osób
w ramach regularnej komunikacji zbiorowej**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Lubicz

87 – 162 Lubicz, Lubicz Dolny, ul. Toruńska 21.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – ze zmianami).

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV – 60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach międzygminnych łączących Gminę Lubicz z miastem Toruń według ustalonych przez Zamawiającego rozkładów jazdy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

Odpłatność za wykonywane usługi będzie składać się z:

3.1.1. Wpływów ze sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych, których maksymalną wysokość określono uchwałą Rady Gminy Lubicz Nr XXVIII/325/2012 z dnia 26 października 2012 r. .Opis systemu taryfowego wraz z cenami biletów obowiązującymi w okresie trwania umowy określony został w załączniku nr 5 do SIWZ.

3.1.2. Dopłaty do każdego zrealizowanego wozokilometra wynikającego z rozkładu jazdy. Dopłaty podlegają wyłącznie wozokilometry na liniach rozkładowych pomiędzy przystankami. Z dopłat wyłącza się dojazdy i zjazdy do/z zajezdni.

3.1.3. Dopłaty do sprzedaży biletów ulgowych wynikających z ustawy z dnia 20.06.1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r., Nr 175, poz. 1440 ze zmianami) na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 r. o Publicznym transporcie drogowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 - ze zmianami).

3.1.4. Wpływów z opłat dodatkowych, których sposób ustalania wynika z uchwały Rady Gminy Lubicz Nr XII/123/2011 z dnia 29.07.2011 r.

3.2. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania uprawnień do przejazdów ulgowych, wynikających z uchwały Rady Gminy Lubicz, przy czym ulgi te nie będą refundowane przez Zamawiającego. Katalog ulg gminnych określony jest w obecnie obowiązującej uchwale Rady Gminy Lubicz Nr XII/122/2011 z dnia 29.07.2011 r. Zamawiający przewiduje rozszerzenie katalogu ulg o wprowadzenie ulgi dla rodzin wielodzietnych (troje dzieci i więcej), poprzez objęcie 100 % ulgą w przejazdach środkami komunikacji zbiorowej na podstawie biletów jednorazowych i imiennych biletów miesięcznych dzieci i młodzieży uczącej się do 24 roku życia oraz studentów do 26 roku życia oraz objęcie 50 % ulgą w przejazdach rodziców

i opiekunów prawnych tych dzieci, gdy pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym. Uprawnienie do wymienionych ulg będzie przysługiwało na podstawie aktualnej karty rodziny wielodzietnej.

W związku z tym przyjęcie przez Radę Gminy Lubicz nowej uchwały z takim katalogiem ulg będzie wiązało wykonawcę przez okres trwania umowy.

- 3.3. Przewóz osób będzie się odbywał na liniach, wyszczególnionych w załączniku Nr 2 do SIWZ; przebieg poszczególnych linii obrazuje mapa stanowiąca załącznik Nr 2a do SIWZ (pdf).
- 3.4. Szacunkowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, wyrażony w wozokilometrach, dla każdej linii wykazano w załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w rozkładzie jazdy, w tym zmian tras przebiegu linii, uruchomienia nowych linii i wariantów, likwidacji wybranych linii, zmian obsad taborowych oraz ilości wozokilometrów.
- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowego zwiększania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia związanego z obsługą imprez masowych, organizacją komunikacji specjalnej, kierowania autobusów na trasy zastępcze związane z przebudową lub rozbudową infrastruktury drogowej oraz występującymi wypadkami lub innymi losowymi zdarzeniami niezależnymi od przewoźnika. Zwiększanie lub zmniejszanie wielkości pracy przewozowej może kształtować się w granicach od -20,0 % do +20,0 % wielkości pracy przewozowej określonej w załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 3.7. Wszelkie pisemne zmiany w rozkładzie jazdy oraz strukturze taborowej będą wprowadzane na podstawie uzgodnień pisemnych z wykonawcą bez konieczności zmiany treści umowy oraz po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być dokonywane częściej jak co 6 miesięcy, przy czym pierwsza zmiana rozkładu jazdy może być dokonana po upływie 3 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.
- 3.8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia autobusami przystosowanymi do przewozu osób i dopuszczonymi do ruchu, zgodnie z prawem polskim, które spełniają wymagania określone w załączniku Nr 4 do SIWZ.
Autobusy muszą posiadać wyposażenie zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.
- 3.9. W przypadku wystąpienia awarii wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego podstawienia pojazdu rezerwowego. Pojazd rezerwowo może być wykorzystywany przez wykonawcę do świadczenia usługi przewozu tylko na czas niezbędny, związany z usunięciem awarii pojazdu liniowego.
- 3.10. Autobusy, którymi usługa przewozu będzie świadczona muszą być na bieżąco utrzymywane w czystości (wewnątrz pojazdu i na zewnątrz).
- 3.11. Przystanki autobusowe:
 - 3.11.1. Zamawiający umożliwi wykonawcy nieodpłatne korzystanie z przystanków i zatok autobusowych będących w jego gestii.
 - 3.11.2. Zamawiający w załączniku nr 6 do SIWZ udostępnia wykonawcy warunki oraz zasady korzystania z przystanków, określone przez właściwych zarządców tych obiektów dla przystanków nie będących w gestii Zamawiającego.
 - 3.11.3. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach zlokalizowanych na terenie gm. Lubicz obciąża Zamawiającego.
- 3.12. Usługę przewozu osób wykonawca będzie świadczył zgodnie z odpowiednimi przepisami, postanowieniami niniejszej SIWZ oraz złożoną ofertą.

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w myśl przepisów określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 6.1. Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi – 01 styczeń 2014 r.
W przypadku braku możliwości zachowania terminu określonego w zdaniu pierwszym, ostateczny termin rozpoczęcia usługi nie może nastąpić później niż jeden miesiąc od daty zawarcia umowy.
- 6.2. Termin zakończenia świadczenia usługi - 31 grudzień 2014 r.

7. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW.

- 7.1. Udział w postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy złożą ofertę według wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ oraz spełnią wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 - ze zmianami) i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 tej ustawy.
- 7.2. Udział w postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia oraz złożą oświadczenie, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 7.3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 8.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności:
 - 8.1.1. Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
 - 8.1.2. Certyfikat kompetencji zawodowych.
 - 8.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz oddziału ZUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.
Zaświadczenie jest ważne przez okres jednego miesiąca przed określonym terminem do składania ofert.
 - 8.1.4. Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej z podaniem numeru NIP.
- 8.2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - 8.2.1. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonywanych min. 3 usług (o wartości łącznej min. 1.000.000 zł.) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres, odpowiadających swoim rodzajem usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia.
W wykazie tym należy podać zakres świadczonej usługi, datę realizacji oraz zlecającego usługę.
Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że realizowane usługi zostały/są wykonane należycie – listy referencyjne.
 - 8.2.2. Wykaz pojazdów przeznaczonych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
Do wykazu należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów umieszczonych w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

- 8.2.3. Wykaz osób legitymujących się właściwymi uprawnieniami, przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia.
Do wykazu należy dołączyć kserokopie uprawnień osób, o których mowa w zdaniu poprzednim.
- 8.3. W celu potwierdzenia opisanego warunku znajdowania się wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- 8.3.1. Oświadczenia o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
- 8.3.2. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 8.4. Jeżeli wykonawca ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty, o których mowa w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. , poz. 231) z tłumaczeniem na j. polski.
- 8.5. Wszystkie dokumenty są składane w oryginale, bądź w poświadczonych za zgodność z oryginałem kopiach, podpisanych przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 9.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazane Zamawiającemu faksem lub pocztą elektroniczną wykonawca zobowiązany jest natychmiast potwierdzić pisemnie.
- 9.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Bogusław Awianowicz, tel./fax. 56 67-82-709,

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 19.000 zł. , *słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych* (art. 45 ustawy Pzp).
- 10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 10.3.1 pieniądzu,
- 10.3.2 poręczeniach bankowych,
- 10.3.3 gwarancjach bankowych,
- 10.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 10.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Grębocinie Nr **95 9491 0003 0000 0000 1212 0003**.
- 10.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1 a, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 10.6. Zamawiający zatrzyma wniesione wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 10.7. Wykonawca dołącza do składanej oferty dowód wniesienia wadium w oryginale, bądź w poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 10.8. Brak wniesienia wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania (art. 24 ust. 2, pkt. 4 ustawy Pzp).

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wniesionego wadium (art. 85 ust. 3 ustawy Pzp.)

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 12.1. Wymagania podstawowe.
 - 12.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 12.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 12.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 12.1.4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
 - 12.1.5. Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami/ muszą być oznaczone klauzulą **"nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa"**.
 - 12.1.6. Zastrzeżenie informacji, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 - 12.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.2. Forma oferty.
 - 12.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
 - 12.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 12.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 12.2.3. Oferta powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
 - 12.2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
 - 12.2.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych, za zgodność z oryginałem kopii, podpisanych przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

- 12.3. Zawartość oferty.
Kompletna oferta musi zawierać:
12.3.1. Formularz Oferty.
12.3.2. Dokumenty określone w pkt. 8 SIWZ.
12.3.3. Pozostałe dokumenty wymagane w SIWZ

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 13.1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy w Lubiczu, Lubicz Dolny ul. Toruńska 21, pokój Nr 9** (biuro podawcze) w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 października 2013 r. do godz. 10:00.**
13.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Gmina Lubicz OFERTA na transport zbiorowy Nie otwierać przed dniem: 29.10.2013 r. godzina 10¹⁵. Nazwa i adres Wykonawcy

- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Lubiczu, w dniu ich składania tj. **29 października 2013 r. o godz. 10¹⁵**, sala Nr 4.
13.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie źle oznakowanej koperty zawierającej ofertę.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 14.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**.
14.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
14.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
14.4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 15.1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się jedynym kryterium oceny ofert jakim jest **cena**.
15.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za jeden wozokilometr określoną w formularzu oferty.

- 15.3. Cena oferty będzie liczona wg wzoru arytmetycznego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C=(C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena oferty

C_{min} – cena najniższej oferty

C_{bad} – cena badanej oferty

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami art. 94 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto umowy w następujących formach:

- 17.1 pieniądzu,
- 17.2 poręczeniach bankowych,
- 17.3 gwarancjach bankowych,
- 17.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 17.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Grębocinie Nr **95 9491 0003 0000 0000 1212 0003**.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie w terminie przed podpisaniem umowy. Nie wniesienie zabezpieczenia będzie skutkowało odrzuceniem oferty i wyborem kolejnego wykonawcy.

18. UMOWA.

Zamawiający żąda podpisania umowy z wybranym wykonawcą wg wzoru określonego, w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI ustawy Pzp.

Lubicz dnia 27 września 2013 r.

ROZKŁADY JAZDY

Grabowiec

104

TRASA: GRABOWIEC PĘTLA – Złоторia – Drwęca – Turystyczna –
Konstytucji 3 Maja – Szosa Lubicka – Pl. Daszyńskiego - Lubicka –
Pl. ŚW. KATARZYNY

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU																
	6	7		9			12		14	15	16	17				
	10	10		10			00		30	20	20	50				
SOBOTY																
	6			9			12									
	30			00			00									

Pl. Św. Katarzyny

104

TRASA: Pl. ŚW. KATARZYNY – Lubicka – Pl. Daszyńskiego - Szosa
Lubicka – Konstytucji 3 Maja – Turystyczna – Drwęca – Złоторia –
GRABOWIEC PĘTLA

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU																
	6		8			11	12		14	15	16		18			
	35		30			30	30		55	45	50		15			
SOBOTY																
	6		8			11										
	00		30			30										

Złotoria (pętla)

105

TRASA: **ZŁOTORIA DRWĘCA** - Nowa Wieś – Lubicz Górny – Lubicz Dolny – Szosa Lubicka – Rubinkowo II – Pl. Daszyńskiego – Lubicka – **Pl. Św. KATARZYNY**

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU																	
5	6	7	8	9		11	12		14	15	16	17			20	21	22
00	00	05	00	00		00	50		10	15	10	00			00	00	00
SOBOTY																	
	6								14						20	21	
	00								00						20	30	
NIEDZIELE																	
		7		9													
		50		00													

Pl. Św. Katarzyny

105

TRASA: **Pl. Św. KATARZYNY** – Lubicka – Pl. Daszyńskiego – Rubinkowo II – Szosa Lubicka – Lubicz Dolny – Lubicz Górny – Nowa Wieś – **ZŁOTORIA DRWĘCA**

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU																	
5	6	7	8	9		11		13	14	15	16	17			20	21	22
30	35	35	40	40		35		30	45	40	40	30			30	30	15
SOBOTY																	
	6								14						20		22
	30								30						50		00
NIEDZIELE																	
			8	9													
			30	30													

Lubicz Górny osiedle

106

TRASA: **LUBICZ GÓRNY OSIEDLE** – Krobia – Mierzynek – Młyniec – Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Szosa Lubicka – Rubinkowo II – Pl. Daszyńskiego – Lubicka – **PL. ŚW. KATARZYN**

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU															
4							11							18	
30							15							45	
SOBOTY															
	5						11				15				20
	00						45				15				00
NIEDZIELE i ŚWIĘTA															
		6					11				15				20
		20					45				15				00

Pl. Św. Katarzyny

106

TRASA: **PL. ŚW. KATARZYN** – Lubicka – Pl. Daszyńskiego – Rubinkowo II – Szosa Lubicka – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – (Gronowo*) – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny – Lubicz Dolny – Szosa Lubicka – Rubinkowo II – Pl. Daszyńskiego – Lubicka – **PL. ŚW. KATARZYN**.

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU															
	5		7					13	14					19	
	17		40					25	40*					30	
SOBOTY															
	5							12							
	45							30							
NIEDZIELE i ŚWIĘTA															

* kurs realizowany przez Gronowo

Pl. Św. Katarzyny

106

TRASA: **PL. ŚW. KATARZYNY** – Lubicka – Pl. Daszyńskiego – Rubinkowo II – Szosa Lubicka – Lubicz Dolny – Lubicz Górny – Krobia – Mierzynek – Młyniec – Brzezinko – (Gronowo*) – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Rubinkowo II – Pl. Daszyńskiego – Lubicka – **PL. ŚW. KATARZYNY**.

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU															
	6						12			15				20	
	26*						10			55				40	
SOBOTY															
	6						13								
	40						30								
NIEDZIELE i ŚWIĘTA															

* kurs realizowany przez Gronowo.

Pl. Św. Katarzyny

106

TRASA: **PL. ŚW. KATARZYNY** – Lubicka – Pl. Daszyńskiego – Rubinkowo II – Szosa Lubicka – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek – Krobia – **LUBICZ GÓRNY OSIEDLE**

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU															
			8								17				22
			50								00				25
SOBOTY															
		7							14		16			20	
		45							30		00			45	
NIEDZIELE i ŚWIĘTA															
		7					12				16			20	
		00					30				00			45	

Lubicz Górny osiedle

107

TRASA: LUBICZ GÓRNY OSIEDLE – Lubicz Dolny – Grębocin – Rogówko – Rogowo – Grębocin – Lubicz Dolny – **LUBICZ GÓRNY OSIEDLE**

OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU

		6	7	8						14	15						
		20	20	20						20	20						

SOBOTY

NIEDZIELE i ŚWIĘTA

Wykaz linii komunikacyjnych

- 104** Gabowiec – Złotonia - Toruń: Lubicka, Pl. Św. Katarzyny i powrót.
- 105** Lubicz Górny osiedle – Nowa Wieś – Złotonia – Lubicz Dolny – Toruń: Lubicka, Pl. Św. Katarzyny i powrót.
- 106**
- 1) Lubicz Górny osiedle – Krobia – Mierzynek – Młyniec - Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.
 - 2) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Brzeźno – Gronowo – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny – Toruń Pl. św. Katarzyny.
 - 3) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Lubicz Górny – Krobia – Mierzynek – Młyniec
Brzezinko – Brzeźno – Gronowo – Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.
 - 4) Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek
Krobia – Lubicz Górny osiedle.
- Kursy przez Gronowo realizowane będą wg rozkładu jazdy, wyłącznie w dni nauki szkolnej.
- 107** Lubicz Górny (osiedle) – Lubicz Dolny – Grębocin – Rogówko – Rogowo – Grębocin – Lubicz Dolny – Lubicz Górny (osiedle).

SZACUNKOWY PLAN PRACY PRZEWOZOWEJ NA ROK 2014

Nr linii		Szkolny	Wakacyjny	Soboty	Niedziele	Święta
Ilość dni		182	70	50	51	12
104	Ilość kursów	8	8	3	0	0
	Ilość km/kurs	28,4				
	wzkm rocznie	41 350,4	15 904	4 260	0	0
RAZEM		61 514,4				
105	Ilość kursów	14	14	4	2	0
	Ilość km/kurs	43,0				
	wzkm rocznie	109 564	42 140	8 600	4 386	0
RAZEM		164 690,0				
106	Ilość kursów Lubicz Górny osiedle – Krobia – Mierzynek – Młyniec – Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny	3	3	4	4	4
	Ilość km/kurs	30,1	30,1	30,1	30,1	30,1
	Ilość kursów Pl. Św. Katarzyny-Lubicz Dolny- Jedwabno-Rogówko-Brzezinko-Brzeźno- Gronowo-Brzezinko-Młyniec- Mierzynek-Krobia-Lubicz Górny-Toruń Pl. Św. Katarzyny	5	5	2	0	0
	Ilość km/kurs	42,2	42,2	42,2	-	-
	Ilość kursów Pl. Św. Katarzyny-Lubicz Dolny-Lubicz Górny-Krobia-Mierzynek-Młyniec- Brzezinko-Brzeźno-Gronowo-Brzezinko- Rogówko-Jedwabno-Lubicz Dolny-Toruń Pl. Św. Katarzyny	4	4	2	0	0
	Ilość km/kurs	42,2	42,2	42,2	-	-
	Ilość kursów Św. Katarzyny-Lubicz Dolny-Jedwabno- Rogówko-Brzezinko-Młyniec- Mierzynek-Krobia-Lubicz Górny osiedle	3	3	4	4	4
	Ilość km/kurs	30,1	30,1	30,1	30,1	30,1
	kursy do Gronowa	2	0	0	0	0
	Ilość km/kurs	4,4	-	-	-	-
	wzkm rocznie	103 594,4	39 228	20 480	12 280,8	2 889,6
RAZEM		178 472,8				
107	Ilość kursów	5	5	0	0	0
	Ilość km/kurs	22,3				
	wzkm rocznie	20 293,0	7 805,0	-	-	-
RAZEM		28 098,0				

Linia 104 - 61 514,4 wzkm
 Linia 105 - 164 690,0 wzkm
 Linia 106 - 178 472,8 wzkm
 Linia 107 - 28 098,0 wzkm

RAZEM 432 775,2 wzkm

Wymogi dotyczące autobusów

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia autobusami, spełniającymi następujące wymagania:
 - 1.1.1. Liczba autobusów niezbędna do wykonania zamówienia (4 wozy liniowe + 1 wóz rezerwowo) - minimum 5 sztuk.
 - 1.1.2. Każdy autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych.
 - 1.1.3. Pojemność nominalna (miejsca siedzące + stojące) dla linii 104 i 105 min. 30 miejsc.
 - 1.1.4. Pojemność nominalna (miejsca siedzące + stojące) dla linii 106 min. 50 miejsc.
 - 1.1.5. Pojemność nominalna (miejsca siedzące + stojące) dla linii 107 min. 18 miejsc.
 - 1.1.6. Autobusy wyposażone w przesuwne okna i/lub otwierane szyberdachy.
2. W przypadkach, w których potrzeby przewozowe nie wymagają świadczenia usługi autobusem określonym w pkt. 1.1.4 wykonawca może świadczyć usługę autobusami o pojemności mniejszej niż 50 osób, przy czym nie może to wpłynąć na prawidłową obsługę pasażerów.
3. Wykonawca na dzień składania ofert nie musi być fizycznie w posiadaniu autobusów niezbędnych do realizacji zamówienia. W sytuacji, gdy ich nie posiada, musi wykazać zawarte porozumienie (umowę) z którego jednoznacznie będzie wynikało, że będzie dysponował autobusami od 01.01.2014 r.
4. Na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi autobusy winny być sprawne technicznie oraz muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i być przystosowane do usług przewozowych w komunikacji miejskiej.
5. Stan techniczny autobusów musi zapewniać w szczególności odpowiedni komfort cieplny pasażerów w warunkach zimowych oraz odpowiednią wentylację w warunkach letnich.

Wypożyczenie, oznakowanie i obsługa autobusów

I Wypożyczenie

1. Wszystkie autobusy przeznaczone do obsługi linii objętych umową powinny posiadać następujące wyposażenie:
 - 1.1. Urządzenia służące sprzedaży biletów przez kierowcę, tzw. bileterka lub biletomat.
 - 1.2. Środek łączności z dyspozytornią.
 - 1.3. Informacje dla pasażerów wewnątrz pojazdu.
2. Wszystkie urządzenia, w które wyposażony jest pojazd, w momencie wyjazdu na linię muszą być sprawne.

II Sprzedaż biletów

1. Bilety jednorazowe drukowane z tzw. bileterki sprzedaje kierowca bezpośrednio po wejściu pasażera do autobusu.

2. Bilety jednodniowe drukowane z tzw. bileterki sprzedaje kierowca bezpośrednio po wejściu pasażera do autobusu. Bilety te ważne są na wszystkich liniach Przewoźnika w dniu ich wykupienia.
3. Bilety miesięczne sprzedawane przez przewoźnika. Sprzedaż biletów miesięcznych powinna odbywać się w sposób ciągły. Zamawiający dopuszcza sprzedaż biletów miesięcznych również przez kierowców, przy czym sprzedaż ta nie może wpływać na punktualność kursowania, w związku z czym może odbywać się wyłącznie na przystankach końcowych/początkowych.

III Środki łączności

Każdy autobus obsługujący kursy rozkładowe powinien być wyposażony w sprawny środek łączności bezprzewodowej umożliwiający bezpośredni kontakt ze służbami nadzoru ruchu Wykonawcy.

IV Tablice i oznakowanie pojazdu

1. Każdy autobus musi być wyposażony w komplet tablic:
 - 1.1. Tablica czołowa zewnętrzna – z nazwą przystanku końcowego oraz nr linii.
 - 1.2 Tablica tylna zewnętrzna – umieszczona z tyłu pojazdu z nr linii.
2. Pojazd obsługujący linię powinien posiadać wymienione w pkt. 1 tablice od momentu rozpoczęcia kursowania na linii, przez cały okres obsługi linii przewidziany rozkładem jazdy.

VI Informacja dla pasażerów w pojazdach

1. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia autobusów w aktualne informacje:
 - 1.1. Regulamin przewozu osób.
 - 1.2. Obowiązujący cennik opłat.
 - 1.3. Wykaz obowiązujących ulg i zwolnień z opłat za przejazdy.
 - 1.4. Schemat sieci komunikacyjnej.
 - 1.5. Inne informacje i obwieszczenia dotyczące realizacji usług transportu zbiorowego.

VII System informacji pasażerskiej

1. Zamawiający jest odpowiedzialny za wyposażenie przystanków w słupki oraz znaki D-15 na terenie gminy.
2. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć słupki przystankowe w tabliczki rozkładowe.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowywania, drukowania, uzupełniania brakujących (przynajmniej raz w tygodniu) przystankowych rozkładów jazdy.
4. Na terenie miasta, na przystankach wyposażonych w wiaty szklane przewoźnik powinien zawrzeć porozumienie z ich zarządcą oraz wywieszać rozkłady jazdy w gablotach informacyjnych.
5. W przypadku wprowadzania czasowych zmian w komunikacji wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia stosownych informacji na przystankach oraz umieszczenia komunikatu na stronie internetowej.

OPIS SYSTEMU TARYFOWEGO

1. Rodzaje oraz zakres obowiązywania biletów jednorazowych:
 - a. bilet jednorazowy jednostrefowy ważny w jednej strefie (Gmina Lubicz lub miasto Toruń) ważny od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży, umożliwia podróż wyłącznie w jednym kierunku, nie ma możliwości odbywania podróży powrotnej do miejscowości, w której rozpoczynało się podróże;
 - b. bilet jednorazowy dwustrefowy ważny w dwóch strefach (Gmina Lubicz i miasto Toruń) ważny od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży, umożliwia podróż wyłącznie w jednym kierunku, nie ma możliwości odbywania podróży powrotnej do miejscowości, w której rozpoczynało się podróże;
 - c. bilet jednodniowy międzygminny ważny od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży do końca dnia, bez względu na kierunek;
2. Rodzaje oraz zakres obowiązywania biletów miesięcznych:
 - a. bilet miesięczny jednostrefowy ważny przez 1 miesiąc kalendarzowy od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, umożliwia podróżowanie wyłącznie w jednej strefie (Gmina Lubicz lub miasto Toruń);
 - b. bilet miesięczny dwustrefowy ważny przez 1 miesiąc kalendarzowy od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca ważny w dwóch strefach (Gmina Lubicz i miasto Toruń).

MAKSYMALNE CENY BILETÓW

Rok 2014

Rodzaj biletu normalnego	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
Bilet jednorazowy jednostrefowy	2,32 zł	8%	2,70 zł
Bilet jednorazowy dwustrefowy	4,63 zł	8%	5,40 zł
Bilet jednodniowy międzygminny	11,11 zł	8%	13,00 zł
Bilet miesięczny jednostrefowy	46,30 zł	8%	54,00 zł
Bilet miesięczny dwustrefowy	83,33 zł	8%	97,00 zł

Warunki korzystania z przystanków autobusowych

1. Przystanki komunikacyjne, których właścicielem jest Gmina Lubicz, udostępnione dla operatorów i przewoźników świadczących usługi przewozu osób w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

- 1) Lubicz Górny:
 - a) ul. Bankowa/ szkoła
 - b) ul. Piaskowa/ osiedle
 - c) ul. Lipnowska/ centrum
- 2) Lubicz Dolny:
 - a) Toruńska/ Kolejowa
 - b) Toruńska/ Urząd Gminy
- 3) Złotonia:
 - a) 8 Marca
 - b) Lipowa/ Leśna
 - c) Lipowa/ Kazimierza Wielkiego
- 4) Kopanino:
 - a) Aleja Dębów/ wiadukt
 - b) Aleja Dębów/ pętla

2. Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Lubicz, udostępnionych dla operatorów i przewoźników świadczących usługi przewozu osób w zakresie publicznego transportu zbiorowego:

- 1) korzystanie z przystanków komunikacyjnych odbywa się nieodpłatnie,
- 2) umożliwia się wywieszanie rozkładów jazdy wraz z logo operatora lub przewoźnika,
- 3) zabrania się wywieszania reklam bez zgody ZDGMiK w Lubiczu,
- 4) korzystanie z przystanków komunikacyjnych odbywa się zgodnie z przepisami i w sposób nie kolidujący z innymi operatorami i przewoźnikami.

3. Warunki i zasady korzystania z przystanków, których właścicielem lub zarządzającym są inne podmioty odbywać się będzie na warunkach określonych przez te podmioty:

3.1. Warunki określone przez MZD Toruń:

Miejski Zarząd Dróg w Toruniu
ul. Grudziądzka 159
MZD.UEI5.7240.297.2011

Toruń, dnia 18 sierpnia 2011 r.

Odpowiadając na pismo ZGK.7240.1.10.2011 Miejski Zarząd Dróg w Toruniu przekazuje warunki jakie obowiązują przewoźników przy korzystaniu z przystanków komunikacji miejskiej zlokalizowanych na terenie miasta Torunia.

Otrzymanie zgody Miejskiego Zarządu Dróg w Toruniu na korzystanie z przystanków, które zlokalizowane są na terenie miasta Torunia.

Utrzymanie porządku na przystankach autobusowych poprzez partycypację w kosztach sprzątnięcia. Na tę okoliczność należy zawrzeć z MZD oddzielną umowę.

Wywieszenie aktualnych rozkładów jazdy.

Korzystanie z przystanków ściśle wg. rozkładu jazdy.

Uzupełnianie zniszczonych informacji przystankowych oraz ich usuwanie lub przenoszenie na własny koszt w przypadku likwidacji linii komunikacyjnej lub remontu drogi.

Zatrzymywanie pojazdów wyłącznie na wyznaczonych przystankach.

Nie umieszczanie reklam na przystankach.

Koordinowanie rozkładów jazdy z innymi przewoźnikami.

Uwaga! Przedłużenie zgody na korzystanie z przystanków wymaga złożenia wniosku do Miejskiego Zarządu Dróg w Toruniu z jednomiesięcznym wyprzedzeniem w stosunku do terminu ważności wydanej zgody.

DYREKTOR
mgr inż. Andrzej Glonek

3.2. Warunki określone przez PZD Toruń:
Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Polna 113

Toruń, dnia 7 sierpnia 2013 r.

PZD-11.451.08.2013

Powiatowy Zarząd Dróg w Toruniu informuje, że wyrazi zgodę na korzystanie z przystanków komunikacji publicznej na terenie gminy Lubicz dla następujących przystanków:

1. Lubicz Dolny- droga powiatowa nr 2010C prawa i lewa strona w rejonie TBS.

2. Jedwabno-droga powiatowa nr 2010 C prawa strona przed skrzyżowaniem na Młyniec.

3. Młyniec Pierwszy:

- a) Toruńska prawa i lewa strona DP 2035 (w rejonie ELL-BET)
- b) Toruńska prawa i lewa strona DP 2035 (w centrum wsi)
- c) DP 2035 prawa i lewa strona (osiedle-kierunek Brzezinko)

4. Młyniec Drugi:

- d) DP 2036 prawa i lewa strona (w rejonie sklepu)
- e) DP 2036 prawa i lewa strona (przy figurze)

5. Mierzynek:

- a) DP 2036 prawa i lewa strona (w rejonie świetlicy)
- b) DP 2036 prawa i lewa strona (początek wsi)

6. Krobica:

- a) Dolina Drwęc DP 2009 prawa i lewa strona (w rejonie Orszta)
- b) Dolina Drwęc DP 2009 prawa i lewa strona (w rejonie ul. Osiedlowej)
- c) Dolina Drwęc DP 2009 prawa i lewa strona (w rejonie Komunalnej)
- d) Komunalna DP 2036 prawa i lewa strona (w rejonie Bartorex)

7. Brzezinko:

- a) DP 2009 prawa i lewa strona (w rejonie OSP)
- b) DP 2009 prawa i lewa strona (przed skrzyżowaniem z DK 15)

8. Rogówko – droga powiatowa 2010C lewa strona (początek zabudowań od strony Lubicza) dla wykonywania regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

Przewoźnik wyłoniony w przetargu na publiczny transport zbiorowy będzie zobowiązany do przestrzegania następujących zasad:

1. Z przystanku można korzystać wyłącznie w celu realizacji przewozów osób (wsiadanie i wysiadanie pasażerów).

2. Dopuszcza się zatrzymanie na przystanku jednocześnie więcej niż jednego pojazdu, jeżeli warunki techniczne na to pozwalają.

3. Pojazdy powinny zatrzymywać się na wysokości znaku oznaczającego przystanek.

4. Przewoźnicy i operatorzy zobowiązani są do korzystania z przystanku w sposób umożliwiający innym użytkownikom korzystanie z nich na równych prawach.

5. Zabrania się ustawiania na przystanku dodatkowych słupków oraz umieszczanie reklam i innych informacji bezpośrednio niezwiązanych z realizacją przewozów.

6. Pojazdy powinny podjeżdżać jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia wsiadania osobom starszym i niepełnosprawnym (nie dotyczy przystanków nie posiadających zatoki).

W przypadku nie przestrzegania przez przewoźnika w/w zasad, zgoda może zostać cofnięta w trybie natychmiastowym.

z up. Starosty

inż. Henryk Dygasiewicz

Dyrektor PZD

3.3. Warunki określone przez ZDW Bydgoszcz:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
ul. Fordońska 6 85-085 Bydgoszcz

Bydgoszcz, dnia 19.08.2013 r.

ZDW-T1d.525-76/13

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, zwany dalej Zarządem, uzgadnia korzystanie z przystanków publicznej komunikacji autobusowej zlokalizowanych w ciągu dróg wojewódzkich nr 657, 654, 646 przez Przewoźnika wykonującego przewóz osób w publicznym transporcie zbiorowym.

1. Zarząd udostępnia Przewoźnikowi przystanki określone w załączniku nr 1 wraz z infrastrukturą drogową do wykorzystania w przewozach osób pojazdami samochodowymi na regularnych liniach komunikacyjnych.

2. Przewoźnik zobowiązany jest do korzystania z przystanków w celu przewozu osób zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności przepisami:
- ustawy z 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137),
 - ustawy z 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 260),
 - ustawy z 13 września.1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 228),
 - ustawy z dnia 15 listopada 1984r Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012r poz. 1173),
 - rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 kwietnia 2012r. w sprawie rozkładów jazdy, sposobu i terminów ogłaszania rozkładów jazdy oraz ich aktualizacji, warunków ponoszenia kosztów związanych z zamieszczeniem informacji dotyczących rozkładów jazdy oraz podawaniem rozkładów jazdy do publicznej wiadomości (Dz. U. z 2012r Nr 79, poz. 451),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177 poz.1729);
 - ustawy z 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012r poz. 1265),
 - ustawy z dnia 16 grudnia 2010r o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011r Nr 5 poz. 13),
 - uchwały nr XXXVII/653/13 z dnia 24 czerwca 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Województwo Kujawsko – Pomorskie oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków,
 - uchwały nr XXX/539/13 z dnia 28 stycznia 2013 r. w sprawie stawek opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Województwo Kujawsko – Pomorskie.
3. Uzgodnienie jest ważne do 31 grudnia 2013 r.
4. Uprawnienia wynikające z niniejszego uzgodnienia nie mogą być przenoszone na rzecz innych podmiotów bez pisemnej zgody Zarządu.
5. Niniejsze uzgodnienie nie daje prawa wyłączności do korzystania z przystanków określonych w załączniku nr 1 do uzgodnienia.
6. Uzgodnienie obejmuje przystanki istniejące, tj. dotychczas oznaczone znakiem informacyjnym D-15 na podstawie odpowiednich uzgodnień wydanych przez zarządzającego ruchem (załącznik nr 1) i nie stanowi podstawy do wyznaczenia nowych przystanków.

3.4. Warunki określone przez GDDKiA Bydgoszcz:
ul. Fordońska 6 85-085 Bydgoszcz

Bydgoszcz, dnia 03.09.2013 r.

GDDKiA-O/BY-Z-1-msz-409.P-69/2013

.... Generalna Dyrekcja dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy przesyła w załączeniu wykazy z lokalizacją przystanków w pasie drogi krajowej nr 10 i nr 15, położonych na terenie gminy Lubicz w celu sprawdzenia i ustalenia przystanków należących do GDDKiA Oddział w Bydgoszczy- na których zatrzymywać się będzie publiczny transport zbiorowy poszczególnych przewoźników. Na wnioski złożone przez poszczególnych przewoźników urząd naszbedzie mógł wydać zgodę wraz z warunkami na korzystanie z przystanków.....

z-ca Dyrektora Oddziału
mgr inż. Przemysław Antoniak

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubicz

Lubicz Dolny, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na trasach:

104 Grabowiec – Złotoryja - Toruń: Lubicka, Żółkiewskiego, Pl. Św. Katarzyny i powrót.

105 Lubicz Górny – Nowa Wieś – Złotoryja - Toruń: Lubicka, Żółkiewskiego, Pl. Św. Katarzyny i powrót.

106 1) Lubicz Górny osiedle – Krobia – Mierzynek – Młyniec - Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.

2) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Gronowo *– Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny – Toruń Pl. św. Katarzyny.

3) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Lubicz Górny – Krobia – Mierzynek – Młyniec – Brzezinko – Gronowo* – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.

4) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny osiedle.

107 Lubicz Górny – Lubicz Dolny – Grębocin – Rogówko – Rogowo – Grębocin – Lubicz Dolny – Lubicz Górny osiedle.

zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w pkt. 3 SIWZ.

WYKONAWCA:

.....
(nazwa, firma i adres)
.....

CENA OFERTY

Cena netto za wozokilometrzł. + 8 % VAT = zł.

Składając ofertę oświadczamy, co następuje:

1. Oświadczamy, że spełniamy wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania z przyczyn wyszczególnionych w art. 24 ust. 1 i 2 tej ustawy.
2. Oświadczamy, że oferowane przez nas usługi spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że dysponujemy niezbędnymi informacjami koniecznymi do sporządzenia oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy.
6. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.
7. Oferta wraz z załącznikami zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Załączniki do niniejszej oferty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

.....
podpis osoby upoważnionej

UMOWA Nr ZGK. 272.550.16.2013

o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

zawarta w Lubiczu w dniu.....

pomiędzy Gminą Lubicz reprezentowaną przez Wójta gminy Marka Olszewskiego
zwaną w dalszej części umowy Organizatorem publicznego transportu zbiorowego (w skrócie Organizatorem)
a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Operatorem publicznego transportu zbiorowego (w skrócie Operatorem).

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na warunkach przewidzianych w umowie Organizator publicznego transportu zbiorowego przyznaje Operatorowi publicznego transportu zbiorowego prawo i zobowiązuje go do wykonywania usługi przewozu o charakterze użyteczności publicznej, zwanej dalej „usługą” na obszarze podległym władzy organizatora.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne świadczenie powszechnie dostępnej usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego w celu bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania potrzeb przewozowych społeczności na obszarze gminy Lubicz.

2. Świadczenie usług następować będzie na liniach komunikacyjnych:

104 Grabowiec – Złotaria - Toruń: Lubicka, Żółkiewskiego, Pl. Św. Katarzyny i powrót.

105 Lubicz Górny – Nowa Wieś – Złotaria - Toruń: Lubicka, Żółkiewskiego, Pl. Św. Katarzyny i powrót.

106 1) Lubicz Górny osiedle – Krobia – Mierzynek – Młyniec - Brzezinko – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.

2) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Gronowo* – Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny – Toruń Pl. św. Katarzyny.

3) Pl. Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Lubicz Górny – Krobia – Mierzynek – Młyniec – Brzezinko – Gronowo* – Rogówko – Jedwabno – Lubicz Dolny – Toruń Pl. Św. Katarzyny.

4) Św. Katarzyny – Lubicz Dolny – Jedwabno – Rogówko – Brzezinko – Młyniec – Mierzynek – Krobia – Lubicz Górny osiedle.

107 Lubicz Górny osiedle – Lubicz Dolny – Grębocin – Rogówko – Rogowo – Grębocin – Lubicz Dolny – Lubicz Górny osiedle.

3. W ramach niniejszej umowy świadczenie usług na wymienionych wyżej liniach odbywać się będzie także na terenie miasta Torunia umożliwiające przesiadki w celu odbycia dalszej podróży oraz przewóz powrotny.

4. Operator świadczyć będzie usługę według dostarczonych przez Organizatora rozkładów jazdy, stanowiących załącznik nr 1 do umowy.

5. Wykaz przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Organizator, udostępnianych Operatorowi oraz warunki i zasady korzystania z tych obiektów określa załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1 Wymiar przewozów, do realizacji których zobowiązany jest Operator, wyrażony w ilościach wozokilometrów, wynikający z rozkładów jazdy na wymienionych w § 1 ust. 2 umowy liniach komunikacyjnych określony został w załączniku Nr 3 do umowy.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do:

a) dokonywania zmian w rozkładach jazdy (w tym zmian tras przebiegu linii, uruchomienia nowych wariantów linii) i wynikających z nich zmian obsad taborowych i ilości wozokilometrów,

b) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy związanego z koniecznością obsługi imprez masowych lub organizacją komunikacji specjalnej oraz koniecznością organizowania komunikacji zastępczej na wyłączonych odcinkach tras, w związku z przebudową lub rozbudową infrastruktury drogowej oraz występującymi wypadkami lub innymi zdarzeniami losowymi, niezależnymi od Operatora w granicach od -20% do +20% wielkości pracy przewozowej określonej w ust. 1 z tym zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego przez cały okres trwania umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 będą wprowadzane na podstawie uzgodnień z Operatorem, bez konieczności zmiany treści umowy.

4. Operator świadczyć będzie usługę własnym taborem, z uwzględnieniem rozkładów jazdy, liczbą i rodzajem taboru, w tym dostosowanym dla potrzeb osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej oraz z uwzględnieniem parametrów technicznych i wyposażenia, w tym oznakowania określonego w załączniku nr 4 do umowy.

5. W razie niezachowania parametrów dotyczących taboru, o których mowa w ust. 4, Organizatorowi przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Operatora kary umownej, określonej w § 12 ust. 1 umowy.

§ 3.

1. Realizacja umowy i świadczenie usług winno być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:

- 1) ustawą z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 ze zmianami),
- 2) ustawą z dnia 15.11.1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1173 ze zm.),
- 3) ustawą z dnia 6.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 ze zm.),
- 4) ustawą z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.),
- 5) ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907)
- 6) ustawą z dnia 20.06.1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1138),
- 7) przepisami Unii Europejskiej, w tym w szczególności z rozporządzeniem (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. Urz. UE L 315 z 3.12.2007r. str. 1),
- 8) uchwałami Rady Gminy Lubicz, w tym w szczególności z:
 - a) uchwałą Nr z dnia r. w sprawie ustalenia uprawnień do korzystania z bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego realizowanego na zlecenie Gminy Lubicz,
 - b) uchwałą Nr XII/123/2011 z dnia 29.07.2011 r. w sprawie sposobu ustalenia wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej w gminnych przewozach pasażerskich realizowanych na zlecenie Gminy Lubicz,
 - c) uchwałą Nr XXVIII/325/2012 z dnia 26.10.2012 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich realizowanych na zlecenie Gminy Lubicz.

§ 4.

W ramach realizacji umowy, Operator zobowiązany jest do:

- 1) wykonywania usług autobusami przystosowanymi do przewozu osób z uwzględnieniem wymaganych rozkładami jazdy liczby i rodzaju taboru (o pojemności min. 25 lub 50) oraz parametrów technicznych i wyposażenia (w tym oznakowania i przystosowania do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej) określonego w załączniku Nr 4 do umowy,
- 2) przestrzegania regularności i punktualności kursowania autobusów oraz spełniania innych warunków określonych przez Organizatora w otrzymanych rozkładach jazdy,
- 3) zapewnienia estetyki i czystości pojazdów dopuszczonych do ruchu oraz usuwania zanieczyszczeń w czasie eksploatacji pojazdów, jeżeli powodują utrudnienia w korzystaniu z pojazdów przez pasażerów,
- 4) zapewnienia ogrzewania wnętrza pojazdów, przy temperaturze zewnętrznej poniżej 0 stopnia Celsjusza,
- 5) zapewnienia oświetlenia wnętrza pojazdów po zmroku,
- 6) eksploatacji pojazdów sprawnych technicznie, spełniających warunki określone ustawą Prawo o ruchu drogowym i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zapewnienia, że wykorzystywany sprzęt i pojazdy mają odpowiednie certyfikaty i spełniają wszelkie wymogi prawa w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska,
- 7) realizacji zmian tras linii komunikacyjnych, o których Organizator informować będzie Operatora wg zasad określonych w § 2 umowy,
- 8) aktualizowania rozkładów jazdy, po uprzednim zatwierdzeniu zmiany przez Organizatora,
- 9) podawania do publicznej wiadomości rozkładów jazdy na wszystkich wymienionych w rozkładach jazdy przystankach komunikacyjnych, z wyłączeniem przystanków przeznaczonych wyłącznie dla pasażerów wysiadających,
- 10) utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług, w szczególności w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych),
- 11) zapewnienia komunikacji zastępczej w przypadku awarii, taboru rezerwowym, spełniającym warunki techniczne i posiadającym wyposażenie określone umową dla taboru liniowego, którym musi dysponować Operator,
- 12) przedstawiania Organizatorowi wniosków w zakresie usprawnienia organizacji ruchu, rozkładów jazdy, itp.,
- 13) opracowania regulaminu przewozu osób na zasadach przewidzianych we właściwych przepisach prawa, udostępnienia go na dworcach/ zajezdni do wglądu pasażerom, oraz umieszczenia wyciągu w każdym autobusie,
- 14) rozpatrywania skarg, wniosków i reklamacji składanych przez pasażerów oraz przyznawania ewentualnych odszkodowań wynikających z realizacji usług objętych niniejszą umową ,
- 15) rozpatrywania przesłanych przez Organizatora notatek prasowych dotyczących zakresu umowy oraz udzielania odpowiedzi – najpóźniej w terminie 10 dni od daty wpływu korespondencji,

- 16) przekazania Organizatorowi, z częstotliwością raz na kwartał, w terminie do 15 dnia pierwszego miesiąca kolejnego kwartału, w formie załącznika do faktury, informacji o liczbie i sposobie załatwiania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów w związku z realizacją usług objętych umową oraz informacji o liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań,
- 17) dystrybucji biletów w cenie i na zasadach ustalonych przez Organizatora, określonych w załączniku nr 5 do umowy,
- 18) przestrzegania systemu taryfowego, ustalonego przez Organizatora, określonego w załączniku nr 5 do umowy,
- 19) podawania do publicznej wiadomości na dworcu/zajeźdni obowiązującego cennika opłat i taryfy, w tym zawierające ceny biletów ulgowych, którego wyciąg winien znajdować się w każdym autobusie,
- 20) bieżącego informowania pasażerów (wywieszki na przystankach) o samodzielnie wprowadzonych zmianach w funkcjonowaniu linii w sytuacjach awaryjnych,
- 21) umożliwienia Organizatorowi kontroli ilościowej i jakościowej wykonywanych usług objętych niniejszą umową, także poprzez bieżący dostęp do dokumentacji prowadzonej w tej sprawie, w formie uzgodnionej przez strony,
- 22) przekazywania na bieżąco do Organizatora informacji o ewentualnych objazdach powodujących zmniejszenie lub przekroczenie planowanej ilości wozokilometrów wynikających z obowiązujących rozkładów jazdy,

§ 5.

Organizator w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do:

- 1) zorganizowania i udostępnienia Operatorowi przystanków komunikacyjnych oraz ich utrzymania wraz z infrastrukturą na terenie gminy Lubicz, w celu wykorzystania do świadczenia usług przewozowych objętych niniejszą umową,
- 2) przygotowania i przekazania Operatorowi rozkładów jazdy na poszczególne linie komunikacyjne, z zastrzeżeniem § 4 pkt 8 umowy,
- 3) informowania Operatora w formie pisemnej o planowanych zmianach, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, z następującym wyprzedzeniem:
 - a) w terminie 7 dni, w przypadku zmian w rozkładach jazdy nie mających wpływu na wykonywaną pracę przewozową na linii (zmiana ilości wozokilometrów) i czas pracy kierowców,
 - b) w terminie 15 dni, w przypadku zmian w rozkładach jazdy mających wpływ na wykonywaną pracę przewozową na linii (zmiana ilości wozokilometrów) lub czas pracy kierowców,
 - c) w terminie wzajemnie uzgodnionym w innych przypadkach szczególnych, gdy:
 - dokonywane są drobne zmiany lub korekty błędów rozkładu jazdy (skrócenie terminu),
 - zmiany dotyczą organizacji objazdów w związku z budową, przebudową i remontami dróg lub torowisk, zabezpieczenia imprez masowych, itp., co do których nie jest możliwe zachowanie terminu określonego w lit. b (skrócenie terminu),
 - zmiany powodują konieczność zakupu taboru lub zatrudnienia dodatkowych kierowców (wydłużenie terminu),
 - wystąpią inne szczególne okoliczności powodujące ograniczenie lub uniemożliwienie wykonywania przewozów,
- 4) współpracy z Operatorem przy aktualizacji rozkładów jazdy,
- 5) zapłaty za wykonanie usług będących przedmiotem umowy wg zasad określonych w niniejszej umowie,

§ 6.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Organizator wypłacać będzie Operatorowi miesięczne wynagrodzenie, do rozliczenia którego przyjmuje się stawkę za każdy wykonany wozokilometr w kwocie zł (netto).
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn faktycznej ilości wozokilometrów wykonanych w danym miesiącu i stawki za 1 wozokilometr, o której mowa w ust. 1.
3. Z ilości wozokilometrów do fakturowania wyłącza się dojazdy i zjazdy jednostek taborowych do/z zajeźdni.
4. Do wynagrodzenia ustalonego w sposób, o którym mowa w ust. 2 doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zmiana z tego tytułu zostanie wprowadzona aneksem.
6. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie na podstawie faktur VAT, wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Operator zobowiązany jest do przedłożenia zestawień o zrealizowanych wozokilometrach w poszczególnych miesiącach, stanowiących załącznik do faktury VAT dla poszczególnych linii.
8. Wszelkie potrącenia z wynagrodzenia za niewłaściwą jakość wykonanych usług dokonywane będą w kolejnych okresach rozliczeniowych na podstawie wystawionych przez Operatora faktur korygujących.
9. Faktury korygujące, o których mowa w ust. 8, Operator zobowiązany jest wystawić w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury podlegającej korekcie.
10. Należność za wykonaną usługę płatna będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Organizatora, na konto Operatora wskazane w fakturze. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia konta bankowego Organizatora.

§ 7.

1. Oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy, Operatorowi za usługę świadczoną w ramach niniejszej umowy przysługuje prawo do pobierania opłat za przewóz oraz innych opłat, o których mowa w ustawie Prawo przewozowe (wpływy ze sprzedaży biletów i innych opłat dodatkowych), za usługę świadczoną w ramach niniejszej umowy.
2. Maksymalne ceny biletów, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 5 do umowy. Ceny biletów, określone w załączniku nr 5 do umowy będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
3. Sposób ustalania opłat dodatkowych określa załącznik nr 6 do umowy.

§ 8.

1. Operator zobowiązany jest do przestrzegania uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz uchwalonych przez Radę Gminy Lubicz.
2. Operatorowi przysługuje prawo do ubiegania się o rekompensatę z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym na zasadach określonych w ustawie o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.
3. Z tytułu stosowania ulg gminnych, których wykaz stanowi załącznik nr 7 do umowy, Operatorowi rekompensata nie przysługuje.

§ 9.

1. Operator zobowiązany jest do opracowania regulaminu przewozu osób oraz do udostępnienia go pasażerom do wglądu na dworcu/zajeźdni, a w środkach transportu do wywieszenia jego wyciągu.
2. Operator zobowiązany jest dostarczyć regulamin i wykonać obowiązki, o których mowa w ust. 1 w terminie 1 miesiąca od dnia obowiązywania umowy pod rygorem przewidzianym w § 11 pkt 11.
3. Planowana przez Operatora zmiana regulaminu rodzi obowiązek zawiadomienia i dostarczenia Organizatorowi na piśmie tekstu jednolitego regulaminu oraz wykonania obowiązków określonych w ust. 1 w terminie 7 dni przed dniem wejścia w życie planowanych zmian, pod rygorem przewidzianym w § 11 pkt 11.
4. Opracowanie regulaminu i jego każdorazowa zmiana wymaga zatwierdzenia przez Organizatora.

§ 10.

1. Operator zobowiązany jest składać Organizatorowi sprawozdania z realizacji przedmiotu umowy, w tym informacji dotyczących liczby pasażerów na danej linii komunikacyjnej, raz na kwartał, do ostatniego dnia miesiąca danego kwartału, pod rygorem przewidzianym w § 11 pkt 12.
2. Sposób realizacji obowiązku Operatora określonego w ust. 1, strony określą odrębnie.

§ 11.

1. Należne Operatorowi wynagrodzenie netto podlega zmniejszeniu z powodu niewłaściwej jakości wykonanych usług, odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek:
 - 1) nieprawidłowego lub niekompletnego oznakowania pojazdu - w wysokości 100 zł,
 - 2) dopuszczenia do ruchu brudnego pojazdu (przy wyjeździe lub na przystanku początkowym) – w wysokości 100 zł,
 - 3) odjazdu z przystanku początkowego z przyśpieszeniem większym niż 1 minuta – w wysokości 20 zł,
 - 4) odjazdu z przystanku początkowego z opóźnieniem większym niż 2 minuty – w wysokości 20 zł,
 - 5) nie prowadzenia przez obsługę pojazdów sprzedaży biletów wg zasad określonych w załączniku nr 5 do umowy – w wysokości 100 zł,
 - 6) wykonania kursu pojazdem o mniejszej pojemności niż określona w załączniku nr 4 do umowy – w wysokości 20 zł,
 - 7) wykonania kursu pojazdem nie przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej – w wysokości 50 zł,
 - 8) braków w wyposażeniu pojazdu zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 4 do umowy – w wysokości 30 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 9) uniemożliwienia Organizatorowi przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 4 pkt 21 umowy – w wysokości 150 zł za każdy przypadek,
 - 10) za naruszenie obowiązku określonego w § 4 pkt.16 – w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 11) za naruszenie obowiązku określonego w § 9 ust. 1 – 3 umowy- w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 12) za naruszenie obowiązku określonego § 10 ust. 1 umowy – w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Ustalenie okoliczności powodujących obniżenie wynagrodzenia będzie dokonywane na podstawie kontroli przeprowadzonych przez Organizatora, z możliwością udziału przedstawiciela Operatora.

§ 12.

1. Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 50.000 zł za rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez Organizatora w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy, a także w razie odstąpienia od umowy przez Operatora lub Organizatora z przyczyn leżących po stronie Operatora.
2. Organizator zapłaci Operatorowi karę umowną w wysokości 50.000 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 14 umowy w związku z art. 145 ustawy Pzp.

3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

4. Karę umowną, określoną w ust. 1 Organizator potrąci z przysługującego Operatorowi wynagrodzenia.

§ 13.

1. Operator może skorzystać z podwykonawcy w realizacji usług świadczonych w ramach niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania zgody Organizatora na zakres i osobę podwykonawcy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Operator zobowiązany jest do nadzorowania osób lub podmiotów przy pomocy których realizować będzie przedmiot umowy i odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.

§ 14.

1. Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

2) gdy Operator nie przedłoży w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, objętych przedmiotem umowy – w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na wykonanie obowiązku przez Operatora,

3) gdy Operator, po podpisaniu umowy, nie będzie dysponował taborom określonym w SIWZ w terminie do dnia 31 grudnia 2013 - w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na spełnienie warunku.

2. Organizatorowi przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:

1) zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 26 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,

2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Operatora,

3) wydania nakazu zajęcia majątku Operatora w zakresie zadań związanych z realizacją niniejszej umowy,

4) gdy Operator realizuje usługi na poziomie poniżej 95% wozokilometrów rozkładowych przez kolejne trzy miesiące, z przyczyn zależnych od Operatora,

5) gdy Operator powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podmiotom trzecim bez zezwolenia Organizatora, lub w zakresie niezgodnym z wcześniejszymi uzgodnieniami,

6) gdy liczba taboru przeznaczonego do realizacji przedmiotu umowy zostanie obniżona i będzie niższa od wskazanej w dniu przetargu, lub gdy tabor nie spełni wymagań technicznych określonych w SIWZ.

3. Organizator w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania bez wypowiedzenia z przyczyn określonych w ust. 1 i 2 zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.

§ 15.

1. Organizator przewiduje możliwość udzielenia Operatorowi zamówień uzupełniających, w razie wzrostu potrzeb przewozowych w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego polegającego na świadczeniu usług przewozowych na liniach objętych przedmiotem zamówienia wg dostarczonych Operatorowi rozkładów jazdy lub w inny sposób określony przez Organizatora.

2. Na wykonanie zamówień uzupełniających strony zobowiązane są do zawarcia odrębnej umowy w trybie ustawy Pzp, za cenę jednego wozokilometra, zgodną z niniejszą umową.

§ 16.

Operator nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Organizatora na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.

§ 17

Wszelkie czynności w imieniu Organizatora wynikające z niniejszej umowy, wykonywane będą przez Zarząd Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu.

§ 18

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wskazanych w § 3 umowy.

§ 20

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Organizator dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Integralną część umowy stanowią:

1) oferta Operatora,

2) wykaz taboru dostępny Operatorowi w celu realizacji zamówienia,

3) załącznik nr 1 – rozkłady jazdy,

- 4) załącznik nr 2 – wykaz przystanków komunikacyjnych oraz warunki i zasady korzystania,
- 5) załącznik nr 3 – szacunkowy plan pracy przewozowej,
- 6) załącznik nr 4 – parametry techniczne, wyposażenie i oznakowanie pojazdów,
- 7) załącznik nr 5 – dystrybucja biletów, ceny i zasady,
- 8) załącznik nr 6 – sposób ustalania opłat dodatkowych,
- 9) załącznik nr 7 – wykaz ulg gminnych

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ORGANIZATOR

OPERATOR

OBOWIAZUJĄCE UCHWAŁY RADY GMINY LUBICZ

Uchwała (określona w pkt.1- poniżej) zostanie zmieniona, zgodnie z zapisem w pkt. 3.2 SIWZ.

1.

**UCHWAŁA Nr XII/122/2011
RADY GMINY LUBICZ
z dnia 29 lipca 2011 r.**

w sprawie ustalenia uprawnień do korzystania z bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego realizowanego na zlecenie Gminy Lubicz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz.675, Nr 40, poz.230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1 Akceptuje się wniosek Wójta dotyczący ustalenia uprawnień do korzystania z ulgowych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego na zlecenie Gminy Lubicz.

2. Uprawnienia do bezpłatnych i ulgowych przejazdów określone są w załączniku do uchwały.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 65 ust. 1 Statutu Gminy Lubicz.

§ 4 Traci moc uchwała Rady Gminy Lubicz Nr XLII/447/10 z dnia 22 lutego 2010 r.

Załącznik
do uchwały Nr XII/122/2011
Rady Gminy Lubicz
z dnia 29 lipca 2011 r.

§ 1. 1. Do ulgi 100 % przy przejazdach środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego na zlecenie Gminy Lubicz w komunikacji drogowej, na podstawie biletów jednorazowych uprawnieni są:

- 1) czynni honorowi dawcy krwi zarejestrowani w rejestrze Polskiego Czerwonego Krzyża, którzy oddali min 15 l krwi, przy czym za czynnego honorowego dawcę krwi uznaje się osobę, która w ostatnim okresie poprzedzającym wydanie biletu oddała krew co najmniej trzykrotnie,
- 2) osoby, które ukończyły 65 rok życia,

- 3) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji, albo osoby posiadające znaczny stopień niepełnosprawności,
- 4) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne.

2. Dokumentami uprawniającymi do bezpłatnych przejazdów są:

- 1) dla czynnych honorowych dawców krwi zarejestrowanych w rejestrze Polskiego Czerwonego Krzyża – zaświadczenie wystawione przez PCK ważne na dany rok kalendarzowy,
- 2) dla osób, które ukończyły 65 rok życia – dowód osobisty lub inny dokument tożsamości umożliwiający stwierdzenie wieku i tożsamości osoby uprawnionej,
- 3) dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, albo osób posiadających znaczny stopień niepełnosprawności - orzeczenie powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby uprawnionej,
- 4) dla dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnymi - orzeczenie lub ważna legitymacja wydana przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności potwierdzające stopień niepełnosprawności.

§ 2. 1. Do ulgi 50 % przy przejazdach środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego na zlecenie Gminy Lubicz w komunikacji drogowej, na podstawie biletów jednorazowych uprawnieni są:

- 1) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) studenci do ukończenia 26 roku życia,
- 3) emeryci i osoby o stwierdzonym umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, pobierający świadczenia emerytalne lub świadczenia z tytułu niepełnosprawności,
- 4) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego.

2. Dokumentami uprawniającymi do ulgowych przejazdów są:

- 1) dla uczniów podstawowych, ponadpodstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych – ważna legitymacja szkolna,
- 2) dla studentów - ważna legitymacja studencka,
- 3) dla emerytów i osób o stwierdzonym umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, pobierających świadczenia emerytalne lub świadczenia z tytułu niepełnosprawności – ważna legitymacja emeryta – rencisty lub dokument potwierdzający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wraz z dowodem tożsamości,
- 4) dla dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego - dokumenty stwierdzające wiek dziecka, a w szczególności książeczka zdrowia dziecka, lub inny dokument potwierdzający wiek dziecka.

2.

**UCHWAŁA Nr XII/123/2011
RADY GMINY LUBICZ
z dnia 29 lipca 2011 r.**

w sprawie sposobu ustalenia wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej w gminnych przewozach pasażerskich na terenie gm. Lubicz.

Na podstawie art. 34 a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z 201 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 149, poz.

1452, Nr 211, poz. 2049, z 2004 r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678, Nr 281, poz. 2780, z 2006 r. Nr 133, poz. 935, z 2008 r. Nr 219, poz. 1408, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2011 r. Nr 5, poz. 13) oraz art. 18 ust. 2, pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 117, poz. 679) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wysokość opłaty dodatkowej ustala się biorąc pod uwagę obowiązującą cenę najtańszego biletu jednorazowego, normalnego, w następujący sposób:

- 1) jako 20-krotność tej ceny - za przejazd bez ważnego biletu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 2) jako 50-krotność tej ceny - za przejazd bez ważnego biletu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie po upływie 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 3) jako 20-krotność tej ceny - za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienia do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 4) jako 40-krotność tej ceny - za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienia do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie po upływie 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 5) jako 20-krotność tej ceny - za przewóz bez właściwej opłaty zabranej ze sobą rzeczy lub zwierzęcia, albo naruszenia przepisów o ich przewozie, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 6) jako 50-krotność tej ceny - za przewóz bez właściwej opłaty zabranej ze sobą rzeczy lub zwierzęcia, albo naruszenia przepisów o ich przewozie, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie po upływie 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 7) jako 50-krotność tej ceny - za spowodowanie przez podróżnego bez uzasadnionej przyczyny zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni od dnia jej nałożenia,
- 8) jako 150-krotność tej ceny - za spowodowanie przez podróżnego bez uzasadnionej przyczyny zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu, w razie uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie po upływie 7 dni od dnia jej nałożenia.

§ 2. Opłatę manipulacyjną ustala się w wysokości 10 % naliczonej opłaty dodatkowej ustalonej w sposób określony w § 1.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

3.

**UCHWAŁA Nr XXVIII/325/2012
RADY GMINY LUBICZ
z dnia 26 października 2012 r.**

w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich na terenie gminy Lubicz.

Na podstawie art. 8 ust. 1 i art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 - ze zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 - ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się maksymalne ceny urzędowe za usługi przewozowe transportu zbiorowego na terenie gminy Lubicz:

- 1) bilety jednorazowe, ważne na jednej linii, w jednej strefie, normalne – 2,70 zł;

- 2) bilety jednorazowe, ważne na jednej linii, w dwóch strefach, normalne – 5,40 zł;
- 3) bilety jednodniowe, ważne od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży do końca dnia w dwóch strefach, bez względu na kierunek, normalne – 13,00 zł;
- 4) bilety miesięczne imienne, ważne w jednej strefie, normalne – 54,00 zł;
- 5) bilety miesięczne imienne, ważne w dwóch strefach, normalne – 97,00 zł.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 3 Traci moc uchwała Nr XII/124/2011 Rady gminy Lubicz z dnia 29 lipca 2011 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich na terenie gminy Lubicz.

§ 4 Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2013 r.

.....
pieczęć firmowa

WYKAZ

pojazdów przeznaczonych do wykonywania zamówienia na dzień rozpoczęcia usługi z
zaznaczeniem pojazdu rezerwowego.

Marka pojazdu	Ilość miejsc	Rok produkcji

.....
data i podpis

Załączniki wynikające z pkt. 8.2.2. SIWZ:
1. Kserokopie dowodów rejestracyjnych
pojazdów umieszczonych w wykazie.

.....
pieczęć firmowa

WSKAZANIE

kierowców, którzy będą wykonywali zamówienie

Wskazuję, że zamówienie będzie wykonywał/ będą wykonywać* kierowca:

1. posiadający prawo jazdy
kat., posiadający doświadczenie w kierowaniu autobusami od roku
2. posiadający prawo jazdy
kat., posiadający doświadczenie w kierowaniu autobusami od roku
2. posiadający prawo jazdy
kat., posiadający doświadczenie w kierowaniu autobusami od roku
3. posiadający prawo jazdy
kat., posiadający doświadczenie w kierowaniu autobusami od roku

.....
data i podpis

Załączniki wynikające z pkt. 8.2.3. SIWZ:
1. Kserokopie uprawnień kierowców
umieszczonych w wykazie.

.....
pieczęć firmowa

POTWIERDZENIE

świadczenia usług w krajowym transporcie drogowym osób w ramach regularnej komunikacji, zgodnie z § 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Lp.	Trasa przewozu osób	$\frac{\text{Długość linii w km}}{\text{Ilość przystanków}}$	Wartość	Okres trwania umowy, świadczenia usługi (od dnia do dnia)	Zlecający usługę

.....
data i podpis

Załączniki wynikające z pkt. 8.2.1. SIWZ:
1. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie LISTY REFERENCYJNE.