



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 11 czerwca 2024 r.

Poz. 3652

UCHWAŁA NR II/9/24 RADY GMINY LUBICZ

z dnia 6 czerwca 2024 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

Na podstawie art. 18 ust. 1 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Regulamin dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz" w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 3. Traci moc Uchwałę XXV/347/20 RADY GMINY LUBICZ z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2020 poz.6773) zmienioną uchwałą nr XLIV/590/22 Rady Gminy Lubicz z dnia 11 lipca 2022r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 3726) oraz uchwałą nr LXV/815/23 z dnia 15 grudnia 2023r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 8332).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie od 1 lipca 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Różycki

Załącznik do uchwały Nr II/9/24

Rady Gminy Lubicz

z dnia 6 czerwca 2024 r.

Regulamin dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz zwany dalej „Regulaminem” określa zasady przyznawania dofinansowania na realizację przedsięwzięć polegających na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest z budynków oraz/lub transporcie i unieszkodliwianiu zdemontowanych wyrobów azbestowych przez Wnioskodawcę z nieruchomości.

2. Dofinansowaniu podlegają zadania ujęte w „Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Lubicz na lata 2013 – 2032” zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Gminy Lubicz w sprawie przyjęcia zaktualizowanego „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lubicz na lata 2013 – 2032”, zwane dalej „Programem WFOŚiGW”.

3. Źródłem finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją azbestu i wyrobów zawierających azbest będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu (dalej „WFOŚiGW”), budżetu Gminy Lubicz, udziału własnego właściciela nieruchomości.

4. Możliwość ubiegania się o dofinansowanie dotyczy obiektów, które zostały zinwentaryzowane i ujęte w Programie WFOŚiGW.

5. Wnioskodawcy, których obiekty nie zostały zinwentaryzowane i nie ujęte w Programie WFOŚiGW są wykluczeni z możliwości starania się o uzyskanie dofinansowania.

6. Ostateczna wysokość dofinansowania oraz wysokość wpłaty Wnioskodawcy w ramach Programu WFOŚiGW będzie ustalona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Gminy Lubicz, jako Beneficjenta, o przyznanie dotacji z WFOŚiGW w ramach programu pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa kujawsko - pomorskiego”.

7. Zasady finansowania zadania z WFOŚiGW określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą Lubicz a WFOŚiGW. Jeżeli w trakcie zadania nastąpi zmiana finansowania przez WFOŚiGW, zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

8. Dofinansowanie, o którym mowa w ust.1, uzależnione będzie od warunków określonych przez WFOŚiGW i środków własnych Gminy Lubicz posiadanych na ten cel i zabezpieczonych w budżecie oraz udziału własnego wnioskodawców.

9. Kwota dofinansowania zostaje ustalona na podstawie iloczynu wagi wyrobów zawierających azbest usuniętych z danej nieruchomości oraz stawki wynikającej z umowy między Gminą Lubicz, a przedsiębiorcą realizującym prace polegające na jego demontażu, transporcie i utylizacji lub transporcie i unieszkodliwianiu zdemontowanych płyt azbestowych przez Wnioskodawcę z nieruchomości.

10. Dofinansowanie nie przysługuje w stosunku do budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, a powierzchnia mieszkalna stanowi mniej niż 50% powierzchni użytkowej budynku. Powyższe wyłączenie nie dotyczy budynków gospodarczych wykorzystywanych na cele związane z działalnością gospodarstwa rolnego.

11. Pomoc finansowa przyznawana jest wyłącznie raz dla danego budynku, według kolejności wpływu kompletnych wniosków.

§ 2. Wnioskodawcy

1. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dofinansowania są:

- 1) osoby fizyczne, które posiadają tytuł prawny do obiektu budowlanego na terenie Gminy Lubicz, w szczególności własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, prawo do działki w rodzinnych ogrodach działkowych, dzierżawa, najem;
- 2) przedsiębiorcy, którzy posiadają tytuł prawny do obiektu budowlanego na terenie Gminy Lubicz, w szczególności własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, prawo do działki w rodzinnych ogrodach działkowych, dzierżawa, najem z zastrzeżeniem § 1 ust. 10;
- 3) wspólnoty mieszkaniowe, w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2021 r., poz. 1048 ze zm.);
- 4) jednostki samorządu terytorialnego, które posiadają tytuł prawny do obiektu użyteczności publicznej na terenie gminy Lubicz, w rozumieniu §3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.).

2. Wyżej wymienione podmioty nie mogą posiadać zaległości z tytułu podatków i opłat na rzecz Gminy Lubicz.

3. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany jest azbest jest związany z prowadzoną działalnością w rozumieniu unijnego prawa konkurencji pomoc uzyskana w ramach dofinansowania ze środków WFOŚiGW oraz budżetu Gminy Lubicz będzie pomocą de minimis – w zakresie jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, odpowiednio w rozumieniu:

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą – przy czym pomoc ta może być udzielona nie dłużej niż do dnia 31.12.2030 r.;
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L, Nr 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.) w przypadku rolnika prowadzącego działalność na potrzeby rolnictwa – przy czym pomoc ta może być udzielona nie dłużej niż do dnia 31.12.2027 r.;
- 3) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L, Nr 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.) w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą w sektorze rybołówstwa – przy czym pomoc ta może być udzielona nie dłużej niż do dnia 31.12.2027 r.

4. Osoba prowadząc działalność gospodarczą, w tym prowadząca działalność rolniczą lub działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury, ubiegająca się o udzielenie dofinansowania stanowiącego pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie tej dotacji zobowiązana jest przedłożyć także:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie Wnioskodawca otrzymał w ciągu 3 minionych lat albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymywaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczone udzielone dofinansowanie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

5. Termin złożenia dokumentów, o których mowa ust. 4 ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1.

6. Wartość pomocy de minimis określona w § 4 niniejszego regulaminu podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 3. Źródła i wysokość finansowania

1. Wysokość dofinansowania może wynieść do 100% wyłącznie w ramach kosztów kwalifikowanych określonych w § 4. W przypadku braku finansowania w ramach WFOŚiGW finansowanie może nastąpić z budżetu Gminy Lubicz pod warunkiem zabezpieczenia środków na ten cel.

2. Informację o ostatecznej wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków WFOŚiGW Gmina Lubicz przekaze Wnioskodawcom, po podpisaniu umowy z WFOŚiGW określającej zasady udzielonego dofinansowania.

3. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Lubicz.

4. Prace określone w § 4 będą wykonywane przez podmiot posiadający stosowne zezwolenia i wyłoniony przez Gminę Lubicz w postępowaniu zgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

5. Kwota dofinansowania przekazywana jest bezpośrednio na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu zgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

6. Informacje o wyborze firmy zostaną przekazane bezzwłocznie Wnioskodawcom.

§ 4. Warunki wyboru inwestycji wsparcia w formie dofinansowania

1. Dofinansowaniem objęty jest następujący zakres prac w zakresie modernizacji obiektów budowlanych poprzez wymianę pokryć dachowych:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest;
- 2) zbieranie wyrobów wcześniej zdemontowanych;
- 3) transport odpadu niebezpiecznego do miejsca unieszkodliwienia poprzez składowanie;
- 4) utylizacja odpadów zawierających azbest.

2. Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań ograniczających się do zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest określonych w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 wcześniej zdemontowanych (składowanych).

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, dofinansowanie nie obejmuje kosztów prac określonych w ust. 1 pkt 1, poniesionych przez Wnioskodawcę we własnym zakresie.

4. Dofinansowania nie udziela się na:

- 1) wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest;
- 2) robociznę własną związaną z przedmiotem dofinansowania;
- 3) uzyskanie niezbędnych zezwoleń/uzgodnień;
- 4) transport wyrobów zawierających azbest przez podmiot nieposiadający uprawnień do świadczenia usług w tym zakresie;
- 5) koszty związane z demontażem konstrukcji dachu;
- 6) pokrycie kosztów związanych z zakupem i montażem nowego pokrycia dachowego;
- 7) wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Wnioskodawcę w celu prawidłowej realizacji zadań objętych dofinansowaniem uznaje się za koszty niekwalifikowane.

§ 5. Tryb postępowania w sprawie udzielania dofinansowania i sposób jej rozliczania

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania w ramach Programu WFOŚiGW mogą być składane w terminach:

- 1) od dnia 15 stycznia do 15 lutego w danym roku budżetowym;
- 2) w przypadku niewykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych w danym roku budżetowym na to zadanie ustala się termin uzupełniającego naboru wniosków od 15 czerwca do 15 lipca w danym roku budżetowym.
- 3) w przypadku zmiany zasad przyznawania dofinansowania przez WFOŚiGW w Toruniu w szczególności poprzez przeznaczenie dodatkowych funduszy i możliwość przeprowadzenia naboru dodatkowego, wnioski o dofinansowanie mogą zostać dodatkowo przyjęte w terminie określonym zgodnie z ogłoszeniem Wójta Gminy Lubicz, udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy Lubicz.

2. W celu otrzymania dofinansowania należy złożyć:

- 1) wniosek o dofinansowanie;
- 2) kserokopię aktualnego na dzień składania wniosku dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości lub uchwałę wspólnoty w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie inwestycji, a w przypadku współwłaścicieli zgody od wszystkich właścicieli na realizację zadania. W przypadku, gdy posiadacz nieruchomości nie jest jej właścicielem/użytkownikiem wieczystym, do wniosku dołącza się zgodę właściciela/i nieruchomości na wykonanie inwestycji;
- 3) kopię zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Toruniu robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę, montaż, przebudowę, remont lub wykonanie innych robót budowlanych, obejmujących w swoim zakresie demontaż wyrobów zawierających azbest – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) (oryginał do wglądu);
- 4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał Wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczeń o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Wypełnione i podpisane wnioski wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2 należy składać w następujący sposób:

- 1) bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Lubicz, od poniedziałku do piątku, w godzinach przyjmowania interesantów;
- 2) pocztą na adres Urzędu Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny, z dopiskiem na kopercie „DOFINANSOWANIE AZBEST” (decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu);
- 3) drogą elektroniczną poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (EPUAP) po podpisaniu certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

4. W przypadku wniosku niekompletnego, wnioskodawca zostaje wezwany do jego uzupełnienia, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nieuzupełnione w terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

5. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji decyduje kolejność złożenia kompletnego wniosku.

6. Wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Lubicz dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz przygotowuje wykaz wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania.

7. Kolejność wniosków w wykazie, o którym mowa w ust. 6, winna być zgodna z kolejnością składania wniosków o dofinansowanie w Urzędzie Gminy Lubicz.

8. Wnioskodawca, który zostanie zakwalifikowany do dofinansowania zawrze umowę na dofinansowanie z Gminą Lubicz, a dzień zawarcia umowy dla Wnioskodawców, o których mowa w § 2 ust. 3 będzie stanowił dzień udzielania pomocy de minimis w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) i będzie określał maksymalną kwotę pomocy de minimis, jaką może otrzymać Wnioskodawca, przy uwzględnieniu limitu pomocy de minimis przysługującej danemu Wnioskodawcy.

9. Wnioski, które nie otrzymały dofinansowania ze względu na wyczerpanie limitu środków finansowych zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności wpływu.

10. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście podstawowej zostanie ona uzupełniona o kolejnego Wnioskodawcę z listy rezerwowej według daty złożenia wniosku.

11. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek na każdym etapie trwania naboru i jego oceny. Informację o wycofaniu wniosku należy złożyć pisemnie, w jednej z form ujętych, o których mowa w ust. 3.

12. Gmina Lubicz będzie kontaktowała się z Wnioskodawcą, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub poczty tradycyjnej.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Podanie nieprawdziwych danych przez Wnioskodawcę we wniosku spowoduje odmowę udzielenia dofinansowania /rozwiązanie umowy o dofinansowanie/ wykluczenie Wnioskodawcy, bez możliwości ponownego ubiegania się o dofinansowanie przez okres 2 lat od dnia odmowy udzielenia dofinansowania /rozwiązania umowy o dofinansowanie/.

2. Wnioskodawca składając wniosek o dofinansowanie akceptuje i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

3. Wszelkie niezbędne formularze dostępne są w Referacie Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Dróg Urzędu Gminy Lubicz oraz zamieszczone na stronie internetowej Gminy Lubicz.