



§2. 1 .Komisja I – dokonuje na dzień 31 grudnia 2023 r. spisu z natury:

- 1) materiały, produkty gotowe, towary.
- 2) środków trwałych (z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony) znajdujących się na terenie Urzędu Gminy w Lubiczu.
- 3) aktywów pieniężnych (czeki, weksle obce, gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania robót, krótkoterminowe papiery wartościowe nabyte w celu odsprzedaży w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego lub od daty nabycia
- 4) druków ścisłego zarachowania.

2. Polem spisowym dla powyższego jest teren Urzędu Gminy Lubicz

§ 3.1. Komisja II - dokonuje na dzień 31 grudnia 2023r. spisu z natury: Środków trwałych (z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony i gruntów) znajdujących się poza terenem Urzędu Gminy w Lubiczu, maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie (inwestycji), składniki obce, które zostały powierzone w celu przechowywania, przetwarzania, używania itp.

3. Polem spisowym dla Komisji II jest teren Gminy Lubicz (sołectwa, świetlice wiejskie, teren prowadzonych inwestycji gminnych itp.).

§ 4. 1. Komisja III - dokonuje na dzień 31 grudnia 2023 r. spisu z natury: środków trwałych (z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony i gruntów) znajdujących się poza terenem Urzędu Gminy w Lubiczu, maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie (inwestycji).

3. Polem spisowym dla Komisji III jest teren Gminy Lubicz (budynki mieszkalne i gospodarcze, lokale mieszkalne i użytkowe, garaże, altany, wiaty przystankowe itp.)

§ 5. 1. Komisja IV - dokonuje w terminie na dzień 31 grudnia 2023 r. weryfikacji sald (porównania danych ksiąg rachunkowych z dokumentami źródłowymi): środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony gruntów i prawa wieczystego użytkowania gruntów, środków trwałych w budowie,

2. Polem spisowym dla Komisji IV jest miejsce przechowywania dokumentacji źródłowej w Urzędzie Gminy w Lubiczu.

§ 6. Spis z natury powinien zostać przeprowadzony do dnia 15 stycznia 2024 r. Rozliczenie i przekazanie dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego nastąpi do dnia 28 luty 2024 r.

§ 7. Kierownicy referatów i pracownicy na samodzielnych stanowiskach są odpowiedzialni za przygotowanie i uporządkowanie składników objętych inwentaryzacją.

§ 8. Odpowiedzialnym za prawidłową i terminową pracę Komisji I i II ustalą członka stałej komisji inwentaryzacyjnej – Panią Patrycję Dolegę

§ 9. Odpowiedzialnym za prawidłową i terminową pracę Komisji III i IV ustalą członka stałej komisji inwentaryzacyjnej - Panią Dorotę Balejko.

§ 10. Odpowiedzialnym za kontrolę prawidłowości spisów ustalą przewodniczącego stałej komisji inwentaryzacyjnej – Panią Dorotę Woźniak

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lubicz

Marek Nicewicz