

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy).....
(adres zamieszkania).....
(tel. do kontaktu)*

* dane nieobowiązkowe, ułatwiające komunikację w sprawie wniosku

**Wójt Gminy Lubicz
Referat Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej i Dróg****WNIOSEK „PROGRAM WFOŚiGW”**

W związku z możliwością uzyskania przez Gminę Lubicz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na dofinansowanie przedsięwzięcia demontażu/odbioru*, transportu i utylizacji w roku związanego z realizacją programu usuwania azbestu i wyrobów azbestowych, proszę o ujęcie we wniosku o ww. dotację następujących obiektów:

Miejsce występowania wyrobów zawierających azbest (nazwa miejscowości, ulica i nr domu)					
Nr ewidencyjny działki					
Obręb geodezyjny					
Tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, najem, prawo do działki w rodzinnych ogrodach działkowych, inny)					
Lp.	Rodzaj obiektu ¹	Rodzaj odpadów ²	Ilość azbestu przeznaczona do utylizacji (m ²)	Planowany termin realizacji	Zakres prac Niepotrzebne skreślić*
1.					- demontaż* - transport* - utylizacja*
2.					- demontaż* - transport* - utylizacja*
3.					- demontaż* - transport* - utylizacja*

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu dofinansowania zadań z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz i zobowiązuje się do jej przestrzegania.

Oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

- ☐ nie prowadzę żadnego rodzaju działalności gospodarczej i nie jestem rolnikiem.
- ☐ prowadzę działalność w rolnictwie/rybołówstwie* (niepotrzebne skreślić).
- ☐ prowadzę działalność gospodarczą na przedmiotowej nieruchomości, a powierzchnia mieszkalna stanowi procent powierzchni użytkowej budynku/poza przedmiotową nieruchomości* (niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (odpis z księgi wieczystej poświadczający tytuł prawny do nieruchomości lub wypis z rejestru gruntów, inna umowa cywilnoprawna)³.
2. Kserokopia zgłoszenia/decyzji w Starostwie Powiatowym w Toruniu robót budowlanych o pozwoleniu na budowę, montaż, przebudowę, remont lub wykonanie innych robót budowlanych, obejmujących w swoim zakresie demontaż wyrobów zawierających azbest
3. Zaświadczenie/Oświadczenie o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie/Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.

¹ Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.

² Płyty azbestowo-cementowe płaskie/faliste* stosowane w budownictwie (wybrać klasyfikację).

³ W przypadku współwłaścicieli należy dołączyć zgodę od wszystkich właścicieli na realizację zadania. W przypadku, gdy posiadacz nieruchomości nie jest jej właścicielem/użytkownikiem wieczystym, do wniosku dołącza się zgodę właściciela/i nieruchomości na wykonanie inwestycji.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy kluczowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz. Z administratorem możesz się skontaktować: ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; ✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie: https://epuap.gov.pl ; ✓ poprzez e-mail: info@lubicz.pl ; ✓ telefonicznie: 56 621 21 00.
Współadministrator danych osobowych	Współadministratorem danych osobowych jest: 1) Wójt Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; 2) Urząd Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz. Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy do wykonywania zadań własnych Gminy Lubicz, określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz zadań zleconych, wynikających z innych przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów i porozumień. Celem współadministrowania jest uczestniczenie współadministratorów w podejmowaniu decyzji o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz zastosowanie wspólnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych zabezpieczenia danych osobowych. Z treścią uzgodnień dotyczących zasad współadministrowania możesz zapoznać się w Sekretariacie Urzędu Gminy.
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować: ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz; ✓ poprzez e-mail: iod@lubicz.pl . Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych przez administratora i współadministratorów oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
Cele przetwarzania danych osobowych	Dane osobowe będziemy przetwarzali w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zadania z zakresu demontażu, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z obszaru Gminy Lubicz oraz komunikacji i załatwiania spraw związanych z kierowanym do nas wnioskiem.
Podstawa przetwarzania danych osobowych	Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: ✓ wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w szczególności w zw. art. 7 ust. 1 pkt. 1 o samorządzie gminnym oraz art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska; ✓ dopełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności przepisów dotyczących ubiegania się o pomoc de minimis; ✓ działania podjęte przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą (wnioskodawcy) (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO); ✓ w zakresie nr telefonu lub adresu e-mail - zgoda wyrażona w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego, np. przez podanie ich na wniosku, na dokumencie papierowym lub elektronicznym w systemie e-PUAP, podczas rozmowy telefonicznej, w korespondencji e-mailu (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	Podanie danych jest obowiązkowe, a odmowa ich podania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozstrzygnięcia. Podanie nr telefonu i / lub adresu e-mail jest dobrowolne, przy czym ich podanie może ułatwić i przyspieszyć kontakt z wnioskodawcą.
Okres przechowywania danych osobowych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku, a w przypadku udzielenia dotacji przez okres trwania umowy o udzielenie dotacji celowej. Następnie po upływie ww. okresów dane będą przechowywane przez okres wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Odbiorcy danych osobowych	Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, kurierzy, operatorzy pocztowi, kancelarie prawne. W razie takiej konieczności, dane osobowe mogą być przez nas udostępniane także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługują następujące prawa: ✓ prawo dostępu do danych osobowych oraz żądania sprostowania danych osobowych; ✓ prawo żądania usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; ✓ prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w RODO; ✓ prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano przed jej wycofaniem (dotyczy danych niewymaganych przez nas); ✓ prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, na zasadach określonych w RODO (sprzeciw powinien zawierać uzasadnienie). Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
Prawo wniesienia skargi	Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uznasz, że przetwarzając Twoje dane osobowe naruszamy przepisy RODO.
Przekazywanie danych do państwa trzeciego	Twoje dane osobowe nie będą przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Decyzje dotyczące Twojej osoby nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym Twoje dane nie będą poddawane profilowaniu.