

Lubicz Górny, dn. 23.07.2021 r.

Znak sprawy: ZEASiP.362.18.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Lubiczu w sprawie ustanowienia w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół i Przedszkoli w Lubiczu procedur udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 130.000 zł, Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu kieruje zapytanie ofertowe w na realizację przedmiotu zamówienia: **Dowóz uczniów autystycznych i niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Lubicz do szkoły w Toruniu wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2021/2022**

I Postanowienia ogólne

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w tutejszym urzędzie.
4. Pod uwagę będą brane tylko oferty pełne tzn. zawierające wycenione wszystkie pozycje.
5. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
6. Zamawiający oczekuje zaoferowania realizacji przedmiotu zamówienia zgodnego z parametrami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia **01.09.2021 r.** do dnia **24.06.2022 r.**
8. Ewentualne zmiany przedmiotu zamówienia muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części zamówienia lub dokonania zmiany ilościowej w stosunku do pierwotnej ilości, określonej w zapytaniu lub/i formularzu;
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na ofertę wybraną, jako najkorzystniejszą.
11. O terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 3 dniowym wyprzedzeniem.
12. Zamawiający zastrzega, że cena oferty stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.
13. Okres związania ofertą – 30 dni od upływu terminu złożenia oferty.
14. Oferty przysłane po terminie nie będą brane pod uwagę.

15. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymogi stawiane przez Zamawiającego oraz zawierająca najkorzystniejszy stosunek kosztu (ceny).

II Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na bezpiecznym i punktualnym transporcie uczniów autystycznych i niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Lubicz do szkoły w Toruniu.

Planowana liczba dzieci dowożonych wynosi 3, wszystkie dzieci z Lubicza Górnego.

Uwaga! Jedno dziecko nie porusza się samodzielnie!

Wykonawca w trakcie transportu dzieci zapewnia dla nich opiekuna dowozów.

Dzieci należy dowieźć do Zespołu Szkół nr 26 w Toruniu, ul. Fałata 88/90, oraz z powrotem. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana otrzyma adresy i imienny wykaz uczniów niepełnosprawnych objętych dowozem.

Godzina przyjazdu do szkoły w Toruniu, ok. godz. 8.00-8.30.

Godzina odwozu z Torunia, ok. godz. 14.00

Harmonogram jest uzależniony od planów zajęć uczniów.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej 130 tysięcy złotych netto.

III Wymagania od Wykonawców

Zamawiający wymaga, aby usługi objęte niniejszym zamówieniem były realizowane taborem spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022).

Wykonawca musi się wykazać co najmniej 2 letnim doświadczeniem w realizacji usług w zakresie dowozu uczniów niepełnosprawnych w tym co najmniej jednej w ciągu roku szkolnego na kwotę nie niższą niż 15 tysięcy zł brutto.

Do realizacji ww. przewozów Wykonawca winien dysponować 1 samochodem o liczbie miejsc siedzących dla co najmniej 5 osób.

Wymagania dla pojazdu, pojazd musi posiadać:

- aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego,
- siedzenia wyposażone w pasy bezpieczeństwa,
- miejsca siedzące dla każdej z przewożonych osób.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualnie obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

Zamawiający wymaga, aby kierowca był zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162.), był osobą niekaraną, posiadał zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r.

poz. 919, 1005) kwalifikacje i uprawnienia do przewozu osób oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe.

Przewozy dzieci odbywać się będą pod nadzorem zatrudnionego przez Wykonawcę opiekuna, którym musi być osoba pełnoletnia, niekarana z ukończonym szkoleniem, o którym mowa w art. 6 ust. 3a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450, 463, 694, 720), posiadająca co najmniej roczne doświadczenie w sprawowaniu opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi.

Uwaga! Opieki nie może sprawować kierowca autobusu.

Do obowiązków opiekuna będzie należało w szczególności:

- odbieranie uczniów od rodziców/opiekunów prawnych spod domu lub wskazanego wcześniej miejsca o ustalonej godzinie i odwiezienie na zajęcia ucznia pod opiekę nauczyciela,
- po zakończeniu zajęć odbieranie uczniów od nauczycieli w szkole, odwiezienie pod dom lub wskazane miejsce bezpośrednio pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób,
- zapewnienie uczniom bezpiecznego przejazdu oraz dbanie o ich dobro i zdrowie przy wsiadaniu do pojazdu oraz wysiadaniu z niego.

Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy minimum na 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy zł).

W przypadku awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu, przy czym może to być własny środek transportu, środek wynajęty lub zakontraktowany w postaci umowy z podwykonawcą.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: rok szkolny 2021/2022, tj. od 1 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r. w trakcie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

V Wykaz wymaganych dokumentów

- wypełniony należycie **formularz ofertowy**, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy
 - aktualnie obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego
 - wykaz środków transportowych dostępnych Wykonawcy, które posiadają aktualne badania techniczne z wykorzystaniem wzoru - *załącznik nr 2* do zapytania ofertowego
 - wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia – *załącznik nr 3* do zapytania ofertowego
- wykaz wykonanych usług w zakresie przewozu dzieci niepełnosprawnych,
- potwierdzoną kserokopię opłaconej polisy, w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 10 000,00 złotych (dziesięć tysięcy złotych).

VI Dodatkowe Informacje

Zamawiający po wyborze oferty podpisze z Wykonawcą umowę w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

Istotne warunki umowy:

Termin płatności w ciągu 14 dni od wystawienia faktury, po upływie miesiąca, w którym wykonano usługę, z wyjątkiem grudnia 2021 roku, w którym faktura może być wystawiona po zakończeniu usługi w tym miesiącu.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:

- 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 5000,00 zł.
- 2) spowodowania przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 300 zł za każdy dzień przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) opóźnienia w wykonywaniu przewozu w odniesieniu do godzin rozpoczęcia kursów ustalonych w harmonogramie (za wyjątkiem tego wynikającego ze szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz znaczących utrudnień w ruchu drogowym, których nie można było przewidzieć), w następujący sposób:
 - a) za pierwsze pełne pół godziny opóźnienia – 10,00 zł,
 - b) za każde kolejne rozpoczęte pół godziny – 20,00 zł.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach:

- 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 5) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji firmy Wykonawcy;
- 6) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 7) gdy Wykonawca przerwał realizację usługi bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż jeden dzień;
- 8) gdy Wykonawca rażąco narusza przepisy umowy, w szczególności w przypadku powtarzających się opóźnień w przewozie, w odniesieniu do godzin rozpoczęcia kursów ustalonych w harmonogramie oraz niezatrudnienia kierowcy/ów na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli, czy kierowca/y mają umowę o pracę.

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

VII Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć osobiście lub przez posłańca albo operatora pocztowego w zamkniętej kopercie z napisem „**Dowóz uczniów autystycznych i niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubicz do szkoły w Toruniu wraz z opieką w roku szkolnym 2021/2022**”

Miejsce i termin złożenia oferty:

Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu, Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz, znajdujący się w budynku Szkoły Podstawowej w Lubiczu Górnym, pokój 108/109, 04.08.2021 r. godzina. 10.00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu i w miejscu złożenia o godz. 10.15

VIII Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: CENA – 100 %

IX Załączniki

1. Formularz ofertowy Wykonawcy,
2. Wykaz środków transportowych dostępnych Wykonawcy,
3. Wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia.

Małgorzata Łęc-Sienkiewicz

-

Dyrektor ZEASiP w Lubiczu

Ogólna klauzula informacyjna

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu, adres: ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz. Z administratorem możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu, Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23 p. 108/109, 87-162 Lubicz;
- ✓ telefonicznie: + 48 884 808 953, +48 531 506 028.

2. Inspektor Ochrony Danych.

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu, Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz;
- ✓ poprzez e-mail: kinga.hoffmann@apoogeum.pl.

Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie będziemy przetwarzali dane osobowe?

Przetwarzamy dane osobowe przede wszystkim w celach związanych z wypełnianiem obowiązków prawnych, wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym oraz realizacją zadań powierzonych na podstawie zawartych porozumień i umów wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy: o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, o rachunkowości, o pracownikach samorządowych, Kodeksie pracy, o dostępie do informacji publicznej, Prawie oświatowym.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

(art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) lub niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO, art. 9 ust. 2 lit. b i g RODO). Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi również umowa, jeśli jesteś jej stroną, lub czynności zmierzające do jej zawarcia na Twoje żądanie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

W szczególnych sytuacjach podstawę prawną przetwarzania danych osobowych możemy oprzeć na dobrowolnie wyrażonej zgodzie, w zakresie i celu wskazanym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych sytuacjach podanie danych jest dobrowolne, ale może być warunkiem niezbędnym do realizacji celu przetwarzania, m.in. w sytuacji, gdy dane te są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. Gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda, podanie danych jest zawsze dobrowolne. Udzieloną zgodę można wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

5. Jak długo będziemy przechowywali dane osobowe?

Dane osobowe nie będą przechowywane dłużej niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane, i przez czas określony przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Okresy te mogą ulec skróceniu w przypadku wycofania zgody, gdy ich przetwarzanie opiera się na dobrowolnie udzielonej zgodzie lub w przypadku wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy przetwarzanie opiera się na prawnie uzasadnionym interesie administratora lub jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

6. Komu mogą być przekazane dane osobowe?

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- ✓ podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy nadzorujące przestrzeganie prawa, organy regulacyjne i inne organy administracji publicznej w związku z wymogami obowiązujących przepisów prawa i w sposób zgodny z tymi przepisami oraz strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa;

- ✓ zaufane podmioty współpracujące z nami w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, w tym w szczególności dostawcy usług systemów informatycznych, banki, kurierzy, operatorzy pocztowi, firmy doradcze, kancelarie prawne;
- ✓ w związku z jawnością informacji publicznej dane mogą być ogólnodostępne, ponieważ w niektórych sytuacjach mamy obowiązek udostępnienia danych w Biuletynie Informacji Publicznej; dane osobowe mogą być też przez nas przekazane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom na ich wniosek zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2011 roku o dostępie do informacji publicznej, z wyjątkiem informacji, których udostępnienie mogłoby naruszyć prywatność lub tajemnicę przedsiębiorstwa; ograniczenie to jednak nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji;
- ✓ osobom lub podmiotom na Twoje żądanie, na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody.

7. Jakie prawa przysługują osobie, której dane przetwarzamy?

Każdej osobie przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- ✓ prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych;
- ✓ prawo żądania sprostowania danych oraz ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie wpływa na tok i wynik postępowania;
- ✓ prawo żądania usunięcia danych, z wyjątkiem danych, które są niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- ✓ prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadku przetwarzania ich w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją;
- ✓ prawo wycofania zgody, gdy przetwarzanie opieramy na udzielonej zgodzie, przy czym wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem;
- ✓ prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uznasz, że przetwarzając Twoje dane osobowe naruszamy przepisy RODO.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

8. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Decyzje dotyczące osób, których dane przetwarzamy, nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym dane nie będą poddawane profilowaniu.

Małgorzata Łęc-Sienkiewicz

-

Dyrektor ZEASiP w Lubiczu