

.....  
ADRES WNIOSKODAWCY.....  
NR TELEFONU**WÓJT GMINY LUBICZ****WNIOSEK O WYDANIE WYPISU\* I WYRYSU\* Z MIEJSCOWEGO PLANU  
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

NA PODSTAWIE ART. 30 UST. 1 USTAWY Z DNIA 27 MARCA 2003 R. O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU  
PRZESTRZENNYM WNOSZĘ O WYDANIE WYPISU\* I WYRYSU\* Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO

DLA DZIAŁKI NR .....

POŁOŻONEJ W MIEJSCOWOŚCI .....

**DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:**

1. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej
- .....

Zgodnie z częścią I, punkt 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wysokość opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

**Od wypisu:** do 5 stron – 30 złotych, powyżej 5 stron – 50 złotych.

**Od wrysu:** 20 złotych za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 (nie więcej niż 200 złotych).

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy kluczowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz.

Z administratorem możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- ✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie: <https://epuap.gov.pl>;
- ✓ poprzez e-mail: [info@lubicz.pl](mailto:info@lubicz.pl);
- ✓ telefonicznie: 56 621 21 00.

2. Współadministratorem danych osobowych jest:

- 1) Urząd Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- 2) Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz.

Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy do wykonywania zadań własnych Wójta Gminy Lubicz oraz zadań zleconych, wynikających z przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów i porozumień. Celem współadministrowania jest uczestniczenie współadministratorów w podejmowaniu decyzji o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz zastosowanie wspólnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych zabezpieczenia danych osobowych. Z treścią uzgodnień dotyczących zasad współadministrowania możesz zapoznać się w Sekretariacie Urzędu Gminy.

3. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- ✓ poprzez e-mail: [iod@lubicz.pl](mailto:iod@lubicz.pl).

Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych przez administratora i współadministratorów oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

4. Dane osobowe będziemy przetwarzali w celu:

- ✓ wydania wypisu i/lub wrysu z miejscowego planu zagospodarowania;
- ✓ realizacji obowiązku wynikającego z przepisów podatkowych oraz w zakresie prowadzenia rachunkowości;
- ✓ komunikacji i załatwiania spraw dotyczących złożonego wniosku.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), w szczególności w związku z:

- ✓ art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- ✓ ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- ✓ ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;
- ✓ przepisami dotyczącymi prowadzenia rachunkowości.

6. Podanie danych jest obowiązkowe. Odmowa ich podania skutkować będzie pozostawieniem sprawy bez rozstrzygnięcia. Podanie nr telefonu i / lub adresu e-mail jest dobrowolne, przy czym ich podanie może ułatwić i przyspieszyć kontakt z wnioskodawcą.

7. Zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach dane osobowe będziemy przechowywali przez okres 5 lat, począwszy od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy.

8. Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, kurierzy, operatorzy pocztowi, kancelarie prawne. W razie takiej konieczności, dane osobowe mogą być przez nas udostępniane także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

9. Każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługują następujące prawa:

- ✓ prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania sprostowania danych;
- ✓ prawo żądania usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- ✓ prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w RODO, z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie wpływa na tok i wynik postępowania;
- ✓ prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, na zasadach określonych w RODO (sprzeciw powinien zawierać uzasadnienie).

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

10. Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że przetwarzając jej dane osobowe naruszamy przepisy RODO.

11. Dane osobowe nie będą przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

12. Decyzje dotyczące Twojej osoby nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym Twoje dane nie będą poddawane profilowaniu.

**Zapoznałem/am się z powyższymi informacjami.**