

ZARZĄDZENIE Nr 0050.1.41.2019

WÓJTA GMINY LUBICZ

z dnia 07 sierpnia 2019 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o stypendium szkolne i zasiłek szkolny.

Na podstawie art. 90 m i 90 n ust. 4 w związku z art. 90 d i 90 e, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 1457) oraz Uchwały nr XXXVI/464/2017 Rady Gminy Lubicz z dnia 25 sierpnia 2017 r. zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadzam wzór wniosku o stypendium szkolne i zasiłek szkolny stanowiący załącznik do zarządzenia .

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu.

§ 3. Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Lubicz nr 0050.1.35.2018 z dnia 27 lipca 2018 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania i podlega publikacji w sposób określony w § 65 ust. 1 Statutu Gminy .

Wójt Gminy Lubicz

Marek Nicewicz

Załącznik do zarządzenia nr 0050.1.41.2019

Wójta Gminy Lubicz

z dnia 07 sierpnia 2019 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO * ; (ZASIŁKU SZKOLNEGO)- NA ROK SZKOLNY**

...../.....

1. Wnioskodawca : * rodzic ucznia ; *opiekun prawny ucznia; *pełnoletni uczeń; * dyrektor\szkoły

*(* niepotrzebne skreślić)*

Dane osobowe wnioskodawcy :

Imię i nazwisko													
Telefon													
PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Adres zamieszkania													

2. Dane osobowe ucznia :

Imię i Nazwisko													
PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Adres zamieszkania ucznia													

3. Informacja o szkole:

Nazwa szkoły	Klasa	Adres szkoły / telefon

4. Pożądana forma stypendium szkolnego

(Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka)

- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,

- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym,
- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dot. wyłącznie uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy)

5. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA (informacje uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego ; (* zasiłku szkolnego) .

(należy wskazać przesłanki takie jak : trudna sytuacja materialna, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo – wychowawczej, bezrobocie, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, zdarzenie losowe (jaki), inne)

Charakterystyka problemów występujących w rodzinie :

.....

.....

6. Dane o dochodach netto osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ucznia/słuchacza, uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony .

OŚWIADCZENIE O SKŁADZIE RODZINY I SYTUACJI MATERTIALNEJ RODZINY .) ***

Rodziną w rozumieniu art. 6 pkt.14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. **1508 z późn. zm.)** są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

Lp.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Łączny dochód rodziny ucznia :

*(niepotrzebne skreślić): *** (przed wypełnieniem tabelki należy zapoznać się i „Instrukcją” .

Wyżej wymienione dochody należy udokumentować.

WYPŁATA W KASIE BANKU	
--------------------------	--

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L z 2016 r. nr 119, s.1. ze zm.) dalej zwanej jako „RODO” i w związku ze zebraniem danych osobowych od osoby, której dane dotyczą (klienta Ośrodka) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz Dolny, tel.: 56 674-21-55
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora wskazany w punkcie 1.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia i wypłacenia stypendium szkolnego/ zasiłku szkolnego dochodzenia zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art.6.ust.1.lit.c i e RODO) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. – o systemie oświaty; ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego; ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania, nie dłużej niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania stypendium szkolnego bądź zasiłku szkolnego .
- 5) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię)
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)w sytuacji gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzania danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) .
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji kontaktów z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubiczu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uzyskanie szeroko pojętej pomocy przewidzianej prawem, a także realizacja innych wniosków, z którymi Pani/Pan wystąpi.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa .

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(Data i podpis osoby przyjmującej)

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam:

1.
2.
3.

Potwierdzenie uczęszczania do szkoły przez ucznia ubiegającego się o stypendium

Potwierdzam, że
(imię i nazwisko ucznia)

W roku szkolnym Jest uczniem klasy

Szkoły
(nazwa i adres placówki)

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(data i podpis)

Instrukcja:

1. Przez ucznia należy rozumieć także wychowanka ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz słuchacza kolegium pracowników służb społecznych.
2. Wniosek mogą złożyć: rodzice /prawni opiekunowie niepełnoletniego ucznia , pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły.
3. Przez szkołę należy rozumieć również ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, kolegium pracowników służb społecznych.
4. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach ,kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 5. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:**
 - 5.1 jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - 5.) zasiłku celowego;
 - 5.3 pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 5.4 wartości świadczenia w naturze;
 - 5.5 świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
 - 5.6 świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 690);

- 5.7 dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 5.8 świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 z późn.zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1111 z późn.zm.);
- 5.9 świadczenia pieniężnego, o którym mowa w **art. 8a świadczenie pieniężne** ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 1272 z późn.zm.).

6. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

6.1 opodatowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

6.2 opodatowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

6.3 Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym **ustala się na od osób fizycznych podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego**, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

6.4 Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288,-

Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć:

1. Ze stosunku pracy - zaświadczenia o wysokości dochodów,
2. Z tytułu renty, emerytury, świadczeń przedemerytalnych - odcinek świadczenia, decyzję ZUS
3. Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez O/ZUS – zaświadczenie ZUS
4. Z tytułu osiągniętych dochodów z działalności gospodarczej opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (według pkt 6.3 instrukcji)
5. Z tytułu działalności opodatowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (wg. pkt. 6.4 instrukcji)
6. Osiągnięte dochody nieopodatkowane:

Alimenty (wyrok, ugoda, lub oświadczenie) Zasiłek rodzinny, fundusz alimentacyjny, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, dodatek mieszkaniowy, dodatek energetyczny – decyzja przyznająca bądź oświadczenie .

7. Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego: - zaświadczenie lub oświadczenie

8. Dochód z gospodarstwa rolnego : liczba hektarów przeliczeniowych – zaświadczenie, nakaz płatniczy