

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.31.2018
WÓJTA GMINY LUBICZ

z dnia 2 lipca 2018 r.

**w sprawie ustalenia wzorów dokumentów stosowanych przy udzieleniu i rozliczaniu dotacji celowej
z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie
Gminy Lubicz**

oraz

w sprawie powołania komisji w celu oceny wniosków

Na podstawie art. 30 ust.1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i poz. 1000) oraz Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz stanowiący załącznik do Uchwały Nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2018 r., poz. 2985 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wzory następujących dokumentów stosowanych przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz

- 1) Wzór wniosku o udzielenie dotacji, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) Wzór protokołu z weryfikacji wniosków przez komisję, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
- 3) Wzór protokołu nr 1 stwierdzenia zgodności danych przedstawionych we wniosku o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła ze stanem faktycznym, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zarządzenia;
- 4) Wzór umowy o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie Gminy Lubicz, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zarządzenia;
- 5) Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 5 do niniejszego Zarządzenia;
- 6) Wzór protokołu nr 2 stwierdzającego wykonanie wymiany źródła ciepła treści zgodnej z Załącznikiem nr 6 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Powołuję Komisję, której zadaniem będzie w szczególności:

- 1) dokonywanie oceny wniosków pod kątem spełniania wymagań określonych w Uchwale Nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018 r.;
- 2) dokonywanie oceny merytorycznej wniosków;
- 3) dokonywanie oceny wniosków pod względem rachunkowym;
- 4) dokonywanie oceny wniosków pod względem terminów i możliwości realizacji umowy;
- 5) przeprowadzanie oględzin.

§ 3. Ustalam następujący skład osobowy Komisji:

1. Przewodniczący Komisji - Mirosław Górski (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);
2. Członek - Danuta Suchorzyńska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);
3. Członek – Edyta Sekretarska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);
4. Członek- Patrycja Dolega (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);
5. Członek- Anna Baraniak (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);
6. Członek- Marcin Łowicki (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz).

§ 4. Komisja może prowadzić weryfikację wniosków w składzie minimum trzyosobowym.

§ 5. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Marek Olszewski

DANE WNIOSKODAWCY

....., dnia.....

Imię.....

Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

.....

.....

Telefon kontaktowy.....

Wójt Gminy Lubicz

Ul. Toruńska 21

87-162 Lubicz

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI
celowej z budżetu Gminy Lubicz
na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła
na terenie Gminy Lubicz

- I. Proszę o dofinansowanie z budżetu gminy Lubicz inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła zasilanego paliwem stałym w budynku / lokalu mieszkalnym przy ul.....
w miejscowości.....
działka nr geod.....- obręb....., Gmina Lubicz.

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PLANOWANEJ INWESTYCJI OBJĘTEJ WNIOSKIEM

Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji ogrzewających pomieszczenia	1 sztuka
Aktualnie istniejące źródło ciepła (rodzaj, moc, paliwo,):	rodzaj..... moc..... paliwo

Planowane nowe źródło ciepła (rodzaj, moc, paliwo itp.):	☐ Kotły na paliwa stałe ¹⁾ ☐ Kotły gazowe ¹⁾ ☐ Kotły olejowe ¹⁾ ☐ Kotły elektryczne ☐ Podłączenie do sieci ciepłowniczej 1) Poszczególne objaśnienia wymagań (tj. klasy) w odniesieniu do kotłów znalazły się w regulaminie stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy Lubicz rodzaj..... moc..... paliwo
Data planowanego rozpoczęcia zadania	
Data planowanego zakończenia zadania i uruchomienia nowego źródła	
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza Jeżeli tak to jaka?	
Opis planowanej inwestycji (np. demontaż pieców węglowych, instalacja pieca o moc kW, modernizacja instalacji wewnętrznej, wkład kominowy)	
Planowany koszt całkowity brutto [zł]	

III. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI *(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

☐ **własność/współwłasność**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji.

☐ **użytkowanie wieczyste**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW, które Wnioskodawca musi dołączyć do wniosku: <i>Proszę zaznaczyć we właściwej rubryce czy dany załącznik jest dołączany do wniosku (Tak/Nie)</i>	TAK	NIE
Kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej itp.).		
Zaświadczenie o warunkach przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci gazowej (jeżeli nie ma przyłącza gazowego do budynku/lokalu) Stosowne zaświadczenie należy przedłożyć w chwili wystąpienia z niniejszym wnioskiem. Jest to warunek niezbędny do przyjęcia wniosku o dotację celową.		
W przypadku chęci wymiany źródła ciepła na piec gazowy w chwili złożenia wniosku należy przedłożyć decyzję ze Starostwa Powiatowego w Toruniu zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, który obejmuje wewnętrzną instalację gazową		
Oświadczenie, że nie korzystałem/-łam z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w odniesieniu do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.		
Zaświadczenie lub wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej (w danym budynku/lokalu mieszkalnym, gdzie ma nastąpić wymiana pieca)		

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Uchwałą Nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2018 r., poz. 2985 ze zm.).
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.
3. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli na terenie swojej nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem, od daty złożenia wniosku do upływu 5 lat od dnia wypłaty dotacji.
4. Zobowiązuje się do zlikwidowania istniejącego źródła ciepła i wykorzystywania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania w okresie 5 lat od rozliczenia dotacji oraz do rozliczenia dofinansowania.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/podpisy właścicieli nieruchomości

**PROTOKÓŁ
Z WERYFIKACJI WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI
PRZEZ KOMISJĘ**

W dniu.....komisja dokonała oceny wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz

Ustanowiony zarządzeniem skład komisji jest następujący:

1. Przewodniczący Komisji - Mirosław Górski (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
2. Członek - Danuta Suchorzyńska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
3. Członek – Edyta Sekretarska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
4. Członek – Patrycja Dolega (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
5. Członek- Anna Baraniak (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
6. Członek- Marcin Łowicki (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)

Zgodnie z zarządzeniem komisja może prowadzić weryfikację wniosków w składzie minimum trzyosobowym.

Komisja oceniła pod względem formalnym i merytorycznym wniosek nr.....
złożony przez zam.....
.....

Do wniosku przedłożono następujące załączniki (wybrać właściwe):

- ☐ Dokument potwierdzający prawo własności, tj.....
- ☐ Zaświadczenie o warunkach przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci ciepłowniczej lub warunki przyłączenia do sieci gazowej (jeżeli nie ma przyłącza gazowego do budynku/lokalu). Jest to niezbędny warunek do przyjęcia wniosku o dotację celową.
- ☐ W przypadku wymiany źródła ciepła na piec gazowy należy przedłożyć decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, która obejmuje wewnętrzną instalację gazową;
- ☐ Oświadczenie, że nie korzystałem/-łam z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w odniesieniu do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.
- ☐ Zaświadczenie lub wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej (w danym budynku/lokalu mieszkalnym, gdzie ma nastąpić wymiana pieca)
- ☐ Inne.....
.....

Wniosek został poddany weryfikacji formalnej według poniższych kryteriów. Ocena została dokonywana w postaci „0/1” tzn. „nie spełnia/spełnia”.

Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek złożony przez osobę uprawnioną		
2.	Wniosek złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i posiada wszystkie wymagane załączniki		
4.	Wniosek jest prawidłowo podpisany		
5.	Opis i zakres przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
6.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów określonym w Programie		
7.	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
8.	Czy wnioskodawca podpisał się pod oświadczeniami stanowiącymi integralną część wniosku o udzielenie dotacji.		
9.	Inne.....		

Komisja po dokonaniu oceny wniosku j/w stwierdza:

- ☐ Wniosek spełnia powyższe kryteria.
- ☐ W przypadku stwierdzenia braków formalnych dopuszcza się możliwość jednokrotnej poprawy/uzupełnienia wniosku przez Wnioskodawcę, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
- ☐ Wniosek został oceniony negatywnie - podlega odrzuceniu.

Adnotacje:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.....

2.....

3.....

....., dnia.....

Protokół nr 1
stwierdzenia zgodności danych przedstawionych we wniosku
o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła ze stanem faktycznym

W lokalu/budynku mieszkalnym oznaczonym przy ulicy
nrw miejscowości, gmina Lubicz
w wyniku oględzin przeprowadzonych w dniu przez osoby
wyznaczone przez Wójta Gminy Lubicz (w składzie):

1.
2.
3.

w obecności wnioskodawcy Pani/Pana lub upoważnionej osoby*

.....

numer dowodu osobistego -.....

stwierdza się:

Opis przewidzianych do likwidacji pieców/ kotłów

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Stwierdzone nieprawidłowości

.....
.....
.....
.....

Pan/Pani oświadcza, iż w lokalu/budynku
mieszkalnym przy ul. w znajduje się
czynny piec/kocioł, opalany paliwem stałym przeznaczony do likwidacji.

Pan/Pani oświadcza, iż przeznaczone do likwidacji
urządzenie grzewcze jest jedynym stacjonarnym źródłem ogrzewania lokalu/budynku
mieszkalnego przy ul. w oraz
lokal/budynek mieszkalny nie jest wyposażony w stacjonarne urządzenie lub w instalację
grzewczą wykorzystującą ekologiczne źródło ciepła.

Pan/Panioświadcza, iż dane przedłożone do protokołu są zgodne
ze stanem faktycznym oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność cywilno–prawną oraz
karną za prawdziwość danych przedłożonych we wniosku i niniejszym protokole.

Podczas oględzin wykonano zdjęcie fotograficzne dokumentujące stan faktyczny.

Podpisy osób przeprowadzających oględziny:

1.
2.
3.

Data i podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej:

.....

* niepotrzebne skreślić

UMOWA
o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi
na terenie Gminy Lubicz z budżetu Gminy Lubicz

zawarta w dniu w siedzibie Urzędu Gminy Lubicz

pomiędzy:

Gminą Lubicz z siedzibą w Lubiczu Dolnym, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lubicz- Marka Olszewskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Grażyny Dąbrowskiej
zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”,
NIP 8792617506

a

Panią/Panem*, zam.

Nr PESEL

zwaną/ym dalej **Wnioskodawcą**.

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Działając na podstawie Uchwały Nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018 r., w sprawie zasad udzielenia i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2018 r., poz. 2985 ze zm.), Gmina udziela Wnioskodawcy dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lubicz.
2. Dotacja jest udzielana na pokrycie kosztów wymiany istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na nowe źródło ciepła (do wypełnienia zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej).
3. Wnioskodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości stanowiącej budynek mieszkalny jednorodzinny/lokal mieszkalny* położonej w, przy ulicy działka ewidencyjna nr obręb

§ 2.
Sposób wykonywania zadania

1. Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Regulaminem, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
- 2) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- 3) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na

- wymianę źródła ciepła i na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 3.

Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania w wysokości 3 000,00 zł, która udzielana będzie na zasadzie refundacji i pochodzić będzie ze środków budżetu Gminy Lubicz.
2. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia komisijnego wykonania zadania.

§ 4.

Rozliczenie dotacji

1. Dotacja zostaje udzielona po przedłożeniu wymaganych dokumentów:
 - a) faktury VAT/rachunek potwierdzająca(-y) poniesione wydatki na realizację zadania – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę (oryginały do wglądu);
 - b) protokołu odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzonym pomiędzy Wnioskodawcą a Wykonawcą przedsięwzięcia;
 - c) umowy z dostawcą ciepła sieciowego, energii elektrycznej lub gazu;
 - d) oświadczenia o likwidacji dotychczasowego źródła ciepła;
 - e) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku (jeśli jest wymagana do odbioru).

Ponadto do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła:

- f) certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub
 - g) świadectwa/zaświadczenia badań lub
 - h) etykiety efektywności energetycznej lub
 - i) wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
 - j) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),
2. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Wnioskodawcy o nr konta

§ 5.

Kontrola zadania

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Wnioskodawcę.
2. Wnioskodawca w okresie 5 lat od złożenia wniosku o rozliczenie dotacji zobowiązany jest zapewnić przedstawicielom Gminy lub innym upoważnionym osobom przez Wójta Gminy Lubicz dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli trwałości efektu ekologicznego.
3. W okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji Wnioskodawca nie może bez pisemnej zgody Gminy dokonywać zmian ani przeróbek urządzeń lub instalacji zamontowanych w ramach

zrealizowanej inwestycji ani zamontować innego źródła ciepła. Zakaz ten nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie jego awarii uniemożliwiającej naprawę źródła ciepła, na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Gminy i uzyskaniu jej zgody.

4. W okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji Wnioskodawca jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należytym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów na własny koszt.
5. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Wnioskodawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości całkowitej równowartości otrzymanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami, jak od zaległości podatkowych, liczonymi
od dnia następnego po dniu ostatniej kontroli, która wykazała co najmniej jedną z okoliczności wymienionych poniżej, do dnia zapłaty w przypadku:
 - a) powrotu w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła;
 - b) zamontowania w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy;
 - c) wprowadzenia w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy;
 - d) przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów;
 - e) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, z zastrzeżeniem, o którym mowa w Rozdziale 8 § 8 ust. 9 Regulaminu;
 - f) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub inne upoważnione osoby przez Wójta Gminy Lubicz w okresie 5 lat od dnia zgłoszenia wniosku o rozliczenie dotacji;
 - g) zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nabywcy nieruchomości.
2. Dotacja podlegająca zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1, przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy nr 07 9491 0003 0010 0000 0114 0008, prowadzony przez BS Grębocin.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Lubicz ze skutkiem natychmiastowym

w przypadku:

- a) podania we wniosku nieprawdziwych danych;
- b) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu;

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w jednobrzmiących egzemplarzach, w tym egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Wnioskodawcy.

Gmina:

Wnioskodawca:

.....

.....

.....

tzw. sprawozdanie merytoryczno-finansowe

DANE WNIOSKODAWCY

....., dnia.....

Imię.....

Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

.....

.....

Telefon kontaktowy.....

Pesel.....

Nip.....

Seria i nr dowodu osobistego.....

Wójt Gminy Lubicz
Ul. Toruńska 21
87-162 Lubicz

WNIOSEK O ROZLICZENIE

**dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu
i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz**

Uprzejmie informuję, że zrealizowałem/am zadanie polegające na: *(należy podać rodzaj wymienionego źródła; opis zrealizowanych przedsięwzięć)*.....

.....

.....

.....

.....

.....

zainstalowanego i pracującego ekologicznego źródła mieszczącego się w budynku/lokalu mieszkalnym przy ul.w miejscowości....., działka nrgeod.....-obręb.....

i ogrzewa nieruchomość o powierzchni.....m².

Prace zakończono w dniu.....

- ☐ Oświadczam, iż zostały zlikwidowane i usunięte z ww. budynku/lokalu mieszkalnego wszystkie istniejące (do czasu wymiany) piece/kotły c.o. w ilościsztuk, niespełniające wymogów energetyczno-emisyjnych. (w przypadku posiadania pieca wysokoemisyjnego należy przedłożyć potwierdzenie oddania pieca do punktu skupu złomu).

Do wniosku rozliczenia załączam następujące dokumenty:

- 1) faktury / rachunki potwierdzające poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia – dokumenty te jako nabywcę powinny wskazywać Wnioskodawcę;
- 2) protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzony pomiędzy Wnioskodawcą a Wykonawcą przedsięwzięcia; protokół odbioru od wykonawcy/instalatora wraz z jego uprawnieniami;
- 3) umowę z dostawcą energii elektrycznej lub gazu;
- 4) kopie wymaganych pozwoleń/zgłoszeń/jeśli są wymagane;
- 5) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku (jeśli jest wymagana do odbioru).

Ponadto do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła (proszę zaznaczyć właściwe):

- ☐ certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub
- ☐ świadectwa/zaświadczenia badań lub
- ☐ etykiety efektywności energetycznej lub
- ☐ wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
- ☐ deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),

....., dnia.....

Protokół nr 2
stwierdzający wykonanie wymiany źródła ciepła

W lokalu/budynku mieszkalnym oznaczonym przy ul.....
w miejscowości....., Gmina Lubicz w wyniku oględzin
przeprowadzonych w dniu..... przez osoby wyznaczone przez Wójta Gminy
Lubicz (w składzie):

- 1.....
- 2.....
- 3.....

w obecności wnioskodawcy Pani/Pana lub upoważnionej osoby*:

.....
stwierdza się:

1. likwidację pieca/kotła*



2. zainstalowanie następującego proekologicznego urządzenia grzewczego

.....
UWAGI:

.....
Podczas oględzin wykonano zdjęcie fotograficzne dokumentujące stan faktyczny.

Podpisy osób przeprowadzających oględziny:

1.
2.
3.

Data i podpis wnioskodawcy lub upoważnionej osoby:

.....
* niepotrzebne skreślić