

**ZARZĄDZENIE NR 0050.1.24.2018**  
**WÓJTA GMINY LUBICZ**

z dnia 14 maja 2018 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0050.1.15.2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów stosowanych przy udzieleniu i rozliczaniu dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz w ramach programu priorytetowego EKOpiec współfinansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz w sprawie powołania komisji w celu oceny wniosków**

Na podstawie art. 30 ust.1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz § 9 ust. 5 Regulaminu udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie Gminy Lubicz stanowiący załącznik do Uchwały Nr XLIII/578/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 23 marca 2018 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz w ramach programu priorytetowego EKOpiec współfinansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2018 r., poz. 1661) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 0050.1.15.2018 Wójta Gminy Lubicz z dnia 9 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów stosowanych przy udzieleniu i rozliczaniu dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz w ramach programu priorytetowego EKOpiec współfinansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz w sprawie powołania komisji w celu oceny wniosków wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 pkt. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Członek - Patrycja Dolega (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz);”;

2) w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia pkt. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Członek - Patrycja Dolega (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)”.

§ 2. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PROTOKÓŁ  
Z WERYFIKACJI WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI  
PRZEZ KOMISJĘ**

W dniu.....komisja dokonała oceny wniosku o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz w ramach programu priorytetowego EKOpiec współfinansowanego przez WFOŚiGW w Toruniu

Ustanowiony zarządzeniem skład komisji jest następujący:

1. Przewodniczący Komisji - Mirosław Górski (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
2. Członek - Danuta Suchorzyńska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
3. Członek - Ewelina Kowalska (przedstawiciel Urzędu Gminy Lubicz)
4. Członek - Angelika Daroń (przedstawiciel Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych ZIT BTOF)
5. Członek - Romana Cyranowicz (przedstawiciel Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych ZIT BTOF)
6. Członek - Arleta Tyma (przedstawiciel Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych ZIT BTOF)

Zgodnie z zarządzeniem komisja może prowadzić weryfikację wniosków w składzie minimum trzyosobowym.

Komisja oceniła pod względem formalnym i merytorycznym wniosek nr.....  
złożony przez ..... zam.....  
.....

Do wniosku przedłożono następujące załączniki (wybrać właściwe):

- Dokument potwierdzający prawo własności, tj.....
- Zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację inwestycji oraz posiadaniu przez nich wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac - jeżeli występuje więcej niż jeden właściciel;
- Zaświadczenie o warunkach przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci ciepłowniczej lub warunki przyłączenia do sieci gazowej (jeżeli nie ma przyłącza gazowego do budynku/lokalu), tj. w danym roku 2018. Jest to niezbędny warunek do przyjęcia wniosku o dotację celową.
- W przypadku wymiany źródła ciepła na piec gazowy należy przedłożyć decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, która obejmuje wewnętrzną instalację gazową;
- Dane techniczne lub dokumentację techniczną istniejącego i planowanego źródła ciepła;
- Inne - .....

Nabór wniosków prowadzono w dniach 23.04.2018 - 10.05.2018 r.

W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do urzędu.

Wnioski złożone po wyznaczonym terminie pozostawiane są bez rozpatrzenia.

Po upływie terminu naboru, wnioski zostały poddane weryfikacji formalnej według poniższych kryteriów. Ocena została dokonywana w postaci „0/1” tzn. „nie spełnia/spełnia”.

Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek złożony przez osobę uprawnioną		
2.	Wniosek złożony w terminie naboru		
3.	Wniosek złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
4.	Wniosek jest kompletny i posiada wszystkie wymagane załączniki		
5.	Wniosek jest prawidłowo podpisany		
6.	Opis i zakres przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
7.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów określonym w Programie		
8.	Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte przed dniem złożenia wniosku		
9.	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
10.	Czy wnioskodawca podpisał się pod oświadczeniami stanowiącymi integralną część wniosku o udzielenie dotacji		

Komisja po dokonaniu oceny wniosku j/w stwierdza:

- Wniosek spełnia powyższe kryteria.
- W przypadku stwierdzenia braków formalnych dopuszcza się możliwość jednokrotnej poprawy/uzupełnienia wniosku przez Wnioskodawcę, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
- Wniosek został oceniony negatywnie - podlega odrzuceniu.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1		4	
2		5	
3		6	