

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie usług pocztowych w granicach administracyjnych gminy dla Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Lubiczu w okresie od 2 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

Zamawiający :

Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Lubiczu, Lubicz Górny, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz (nazwa skrócona ZEASiP w Lubiczu)

Tel: 884 808 953, e-mail: oswiata@lubicz.pl

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu nadawanych przez Zamawiającego przesyłek listowych, ekspresowych, poleconych, poleconych za potwierdzeniem odbioru oraz przesyłek reklamowych, paczek, przemieszczaniu i doręczaniu ich adresatom wyłącznie w granicach administracyjnych gminy Lubicz, dokonywania ewentualnych zwrotów przesyłek niedoręczonych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2013 r. Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2017r. poz.1481) a także świadczenie usługi odbioru poczty w siedzibie Zamawiającego.
2. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie wszystkich przesyłek pocztowych oraz ich ewentualny zwrot i reklamacje, wykonawca musi realizować zgodnie w obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności niżej wymienionymi:
 - a) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.- Kodeks postępowania administracyjnego (jt.Dz.U. z 2017r. poz.1257),
 - b) Ustawa z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (dz.U. z 2017r. poz.1481),
 - c) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa (jt. Dz.U. z 2017r. poz.201),
 - d) Obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo pocztowe- w szczególności Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2013r. poz.545) oraz Akty Wewnętrzne Wykonawcy wydane na podstawie art. 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w dni robocze bez sobót oraz niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy oraz:
 - a) posiadać punkt dystrybucji awizacyjnej który znajdować się będzie na terenie gminy Zamawiającego
 - b) nieodpłatnie dokonywać odbioru przesyłek przygotowanych do wysłania ,w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w dni robocze. Odbioru dokonywać będzie upoważniony przez Wykonawcę pracownik, po okazaniu stosownego upoważnienia. Odbiór przesyłek do wysłania każdorazowo będzie potwierdzany pieczęcią, podpisem i datą na dokumencie przyjęcia (np. książce nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek według poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek nierejestrowanych),
 - c) w przypadku gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę posiada w siedzibie Zamawiającego (w Lubiczu) placówkę nadawczą, zobowiązuje się do utrzymania jej przez okres trwania umowy.

4. Podane przez zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w formularzu kalkulacji cenowej, mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania lub zwiększenia ilości wskazanych przesyłek. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczenia usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia za faktycznie zrealizowane usługi.
5. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardów cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających z przedłożonej oferty. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu.
6. Wykonawca będzie doręczał przesyłki z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z dnia 2013r. poz.545)
7. Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach określonych przez Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.
8. Zamawiający przewiduje oznakowanie przesyłek we własnym zakresie w sposób uzgodniony z Wykonawcą.
9. Ze względu na wartość zamówienia nie podlega ono ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz.1579) w związku z powyższym Zgodnie z Art.15a.pkt.1 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. z 2006 nr 94 poz.651) Zamawiający zastrzega sobie prawo, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne, działające na podstawie ustawy lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z uwzględnieniem przepisów art.44 ust.3 z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych. Zastrzeżeniu podlega również prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
10. Warunki płatności:
Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Podstawą należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek w przypadku, kiedy możliwość dostarczenia została wyczerpana. Usługi będą rozliczane według cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego. Płatność za przesyłki będą dokonywane z dołu na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury za wykonane w danym miesiącu usługi. Faktura winna zostać wystawiona do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym ze specyfikacją wykonanych usług. Płatności za wykonane usługi będą następować w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury
11. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 1. Nazwa i adres wykonawcy
 2. NIP
 3. REGON
 4. Nr rachunku bankowego
 5. Cenę netto i brutto
 6. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

Poniżej załączony zostaje formularz kalkulacji cenowej z prośbą o wskazanie cen jednostkowych, które nie mogą ulec podwyższeniu w trakcie trwania umowy.

Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej należy przekazać elektronicznie, pocztą lub osobiście Zamawiającemu do dnia 29 grudnia 2017 r. do godz. 10:00.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Katarzyna Pietruszewska, Tel. 884, e-mail: oswiata@lubicz.pl

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość szt. (szacunkowa na okres trwania umowy)	Cena jedn. Netto	Wartość netto (4x5)	Kwota podatku VAT	Cena jedn. Brutto	Wartość brutto (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I Listy gabaryt A w g								Suma pozycji od 1 do 6
1.	Listy zwykłe ekonomiczne	do 350g	10					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
2.	Listy polecane ekonomiczne	do 350g	5					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
3.	Listy ekonomiczne polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 350g	140					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
4.	listy zwykłe priorytetowe	do 350g	1					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
5.	listy polecane priorytetowe	do 350g	5					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
6.	Listy polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 350g	140					
		ponad 350 do 1000	5					
		ponad 1000 do 2000	1					

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość szt. (szacunkowa na okres trwania umowy)	Cena jedn. Netto	Wartość netto (4x5)	Kwota podatku VAT	Cena jedn. Brutto	Wartość brutto (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II Listy gabaryt B w g								
Suma pozycji od 1 do 6								
1.	Listy zwykłe ekonomiczne	do 350g	3					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
2.	Listy polecane ekonomiczne	do 350g	3					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
3.	Listy ekonomiczne polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 350g	5					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
4.	listy zwykłe priorytetowe	do 350g	3					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
5.	listy polecane priorytetowe	do 350g	3					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					
6.	Listy polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	do 350g	5					
		ponad 350 do 1000	1					
		ponad 1000 do 2000	1					

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość szt. (szacunkowa na okres trwania umowy)	Cena jedn. Netto	Wartość netto (4x5)	Kwota podatku VAT	Cena jedn. Brutto	Wartość brutto (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III Paczki pocztowe krajowe gabaryt A w kg								Suma pozycji od 1 do 3
1.	paczka pocztowa ekonomiczna	do 1	1					
		od 1 do 2	1					
		od 2 do 5	1					
2.	paczka pocztowa polecona	do 1	1					
		od 1 do 2	1					
		od 2 do 5	1					
3.	paczka pocztowa priorytetowa	do 1	1					
		od 1 do 2	1					
		od 2 do 5	1					

SUMA I+II+III =.....