

**UCHWAŁA NR XXXVI/464/2017  
RADY GMINY LUBICZ**

z dnia 25 sierpnia 2017 r.

**o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubicz.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446, ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016r., poz.1943, ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/432/2013 z dnia 24 lipca 2013 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lubicz załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Hanna Anzel**

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lubicz.**

### **Rozdział 1**

#### **Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz.1943 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

### **Rozdział 2**

#### **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4. Na wypłatę świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym przeznaczają się dotację celową z budżetu państwa z zastrzeżeniem, że:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się nie mniej niż 95% kwoty otrzymanej dotacji;
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się do 5% kwoty otrzymanej dotacji;
- 3) w przypadku nie wykorzystania do dnia 30 listopada danego roku budżetowego kwoty określonej w pkt 2, z pozostałej jej części na stypendia szkolne można przeznaczyć 75%.

§ 5. Stypendium szkolne przyznaje się uczniowi na okres nie dłuższy niż od września do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy na okres nie dłuższy niż od października do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

§ 6. Ilość przyznanych stypendiów szkolnych uzależniona jest od wysokości dotacji celowej przyznanej Gminie Lubicz z budżetu państwa.

§ 7. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.Dz. U. z 2016 poz.930 ze zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 8. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł – od 120 % do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych”;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 150 zł do 300 zł – od 100 % do 180 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 300 zł do wysokości kwoty, o której mowa w § 7 – od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 9. 1. W przypadku, gdy kwota przeznaczona na wypłatę stypendiów szkolnych nie wystarczy na przyznanie tego świadczenia wszystkim osobom, które złożyły wnioski i spełniają kryteria uprawniające do otrzymania stypendium w wysokości określonej w § 8, stypendium szkolne będzie przyznawane w pierwszej kolejności uczniom lub słuchaczom pochodzącym z rodzin gdzie występuje niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, korzystającym z pomocy społecznej. Niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, lub korzystanie z pomocy społecznej należy udokumentować stosownym zaświadczeniem lekarskim, orzeczeniem o niepełnosprawności a fakt korzystania z pomocy społecznej poświadczaniem z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. W przypadku równych dochodów, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium ma uczeń lub słuchacz pochodzący z rodziny, w której występuje wielodzietność, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium ma uczeń lub słuchacz pochodzący z rodziny o największej liczbie dzieci uprawnionych do ubiegania się o stypendium szkolne.

3. W przypadku, gdy zasady określone w ust. 2. nie przyniosą rozstrzygnięcia, o pierwszeństwie decyduje największa liczba dzieci w rodzinie realizujących obowiązek szkolny.

4. Jeżeli po rozpatrzeniu wniosków kwota dotacji nie zostanie całkowicie rozdysponowana, stypendium będzie przyznawane w następnej kolejności uczniom lub słuchaczom pochodzącym z rodzin o najniższych dochodach z odpowiednim zastosowaniem ust. 2 i 3.

### **Rozdział 3**

#### **Formy stypendium szkolnego**

§ 10. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w szczególności:

- a) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
- b) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych zajęciach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności

- a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
- b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę lub wynikający z realizowanych przez ucznia dodatkowych zajęć edukacyjnych,

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Katalog wydatków ponoszonych na cele edukacyjne oraz wzór wniosku o stypendium określa zarządzeniem Wójt Gminy Lubicz.

4. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 11. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 i 2 regulaminu może być przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 regulaminu, może być realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

### **Rozdział 4**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 12.** 1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w szkole, gdy wniosek dotyczy ucznia szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Lubicz, a dla uczniów szkół ponadpodstawowych – w siedzibie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz, w Urzędzie Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz, Biuro Podawcze, p. nr 9 lub w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Toruńska 56, p.nr 1

2. Wniosek powinien być złożony na formularzu w terminie od 15 sierpnia do 15 września a dla słuchaczy nauczycielskich kolegiów językowych – do 15 października.

**§ 13.** 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach ;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

2. Dochód rodziny dokumentuje się w szczególności poprzez:

- 1) decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub dowód otrzymania renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego,
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności;
- 3) zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
- 4) zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
- 5) zaświadczenia urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
- 6) zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 7) zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego o wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
- 8) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 14.** Stypendium szkolne jest wypłacane rodzicom ucznia, prawnym opiekunom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi/słuchaczowi za pośrednictwem Banku Spółdzielczego w Grębocinie lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodziców ucznia (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia.

**§ 15.** 1. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:

- 1) do 20 grudnia – za okres od 1 września do 31 grudnia;
- 2) do 20 czerwca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca.

2. W sytuacji, o której mowa w §11 ust.1 rodzic ucznia, prawny opiekun ucznia lub pełnoletni uczeń/słuchacz przedkłada dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków na cele edukacyjne w nieprzekraczalnym terminie 10 dni przed datą wypłaty stypendium szkolnego określoną w ust. 1 pkt 1 i 2:

## **Rozdział 5**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, stosownie udokumentowanego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Nie bierze się pod uwagę miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 7 regulaminu.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w szkole, gdy wniosek dotyczy ucznia szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Lubicz, a dla uczniów szkół ponadpodstawowych – w siedzibie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli, ul. Piaskowa 23, 87-162 Lubicz, w Urzędzie Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz, Biuro Podawcze, p. nr 9 lub w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Toruńska 56, p.nr 1

## **Rozdział 6**

### **Przepisy końcowe**

§ 17. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 7 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar Gminy Lubicz.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

Przewodniczący Rady Gminy

**Hanna Anzel**

## **Uzasadnienie**

Podjęcie nowej uchwały jest podyktowane potrzebą zweryfikowania dotychczasowego regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lubicz, uchwalonego 24 lipca 2013r.

W przedłożonym projekcie Regulaminu proponuje się zmiany w odniesieniu do dotychczasowych obowiązujących zapisów mające na celu dostosowanie ich do utrwalonej praktyki, orzecznictwa i stanowiska doktryny, w szczególności wskazywanych przez osoby prowadzące szkolenia z tego zakresu. Zmiany dotyczą głównie przeniesienia kompetencji z Rady Gminy na Wójta w zakresie formułowania wniosku o stypendium – formularza, doprecyzowania form udzielania pomocy materialnej oraz instytucji przyjmujących wnioski, wreszcie doprecyzowania załączników do wniosku dokumentujących sytuację dochodową ucznia i jego rodziny. Nadto zaktualizowano podstawy prawne aktów normatywnych powoływanych w treści regulaminu.

Mając powyższe na uwadze przedkładam Radzie Gminy Lubicz projekt uchwały z prośbą o podjęcie.

Przewodniczący Rady Gminy

**Hanna Anzel**