



## ZARZĄD DRÓG, GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KOMUNALNEJ W LUBICZU

---

### **Kierownik Zarządu Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu**

Na podstawie art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) ogłasza konkurs na stanowisko **Starszego Referenta ds. dróg** w Zarządzie Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu.

#### **I. Wymagania niezbędne - konieczne do podjęcia pracy na stanowisku starszego referenta.**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe inżynierskie z zakresu budownictwa drogowego,
- 6) znajomość obsługi komputera m.in. w zakresie programu Microsoft Office oraz w internecie,
- 7) kandydat / kandydatka nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

#### **II. Wymagania dodatkowe – pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku starszego referenta**

- 1) podstawowe informacje o samorządzie gminy Lubicz,
- 2) uprawnienia budowlane do nadzorowania robót drogowych,
- 3) podstawowa znajomość: KPA, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych,
- 4) doświadczenie zawodowe w zakresie budownictwa drogowego, umiejętność kosztorysowania,
- 5) doświadczenie zawodowe w pracy a administracji samorządowej,

---

4)



## ZARZĄD DRÓG, GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KOMUNALNEJ W LUBICZU

---

- 6) komunikatywność i dyspozycyjność,
- 7) prawo jazdy Kat. "B".

### **III. Niezbędne umiejętności**

- 1) dobra komunikacja z otoczeniem,
- 2) umiejętność pracy w zespole,
- 3) dzielenie się informacją,
- 4) łatwość w przyswajaniu wiedzy,
- 5) chęć podnoszenia kwalifikacji,
- 6) umiejętność zastosowania odpowiednich przepisów,
- 7) kreatywność,
- 8) inicjatywa.

### **IV. Pożądane postawy etyczne i społeczne**

- 1) dyskrecja,
- 2) lojalność,
- 3) zaangażowanie społeczne,
- 4) godne reprezentowanie Zarządu,
- 5) odpowiedzialność,
- 6) dyscyplina,
- 7) okazywanie szacunku.

### **V. Warunki pracy na stanowisku.**

- 1) praca w pełnym wymiarze czasu pracy, jednozmianowa,
- 2) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- 3) miejsce i otoczenie organizacyjno techniczne stanowiska pracy: brak windy, wejście schodami na piętro.



## ZARZĄD DRÓG, GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KOMUNALNEJ W LUBICZU

---

### VI. Zakres obowiązków na stanowisku

- 1) opracowywanie projektów planów rozwoju gminnej sieci drogowej,
- 2) opracowywanie planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
- 3) utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- 4) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- 5) prowadzenie inwestycji drogowych,
- 6) koordynacja robót w pasie drogowym,
- 7) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych i przepustów,
- 8) sporządzanie informacji o gminnych drogach publicznych,
- 9) przeprowadzanie kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 10) wykonywanie robót interwencyjnych, utrzymaniowych i zabezpieczających drogi gminne,
- 11) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- 12) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać, lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- 13) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
- 14) gospodarowanie nieruchomościami zajętymi pod pasy drogowe gminnych dróg publicznych,
- 15) współdziałanie z właściwymi zarządami dróg w zakresie wprowadzania ograniczeń na drogach lub ich zamykania, jak też wyznaczania objazdów,
- 16) współpraca z organami realizującymi zadania na rzecz obronności kraju,
- 17) sporządzanie wymaganej sprawozdawczości,
- 18) organizowanie i bezpośredni nadzór nad pracą zatrudnionych w Zarządzie Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu robotników gospodarczych podległych stanowisku ds. Dróg Gminnych,
- 19) przestrzeganie przepisów wymaganych na stanowisku pracy, a w szczególności ustaw: Kodeks postępowania administracyjnego ; o samorządzie gminnym ; o drogach publicznych; o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ; Prawo geodezyjne i kartograficzne ; Prawo Zamówień Publicznych,
- 20) archiwowanie dokumentów obejmujących bieżącą działalność na stanowisku pracy,
- 21) wykonywanie innych nie ujętych w niniejszym zakresie obowiązków, zleconych przez swojego bezpośredniego przełożonego.



## ZARZĄD DRÓG, GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KOMUNALNEJ W LUBICZU

---

### V Wymagane dokumenty i oświadczenia

- 1) życiorys (CV) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kopie świadectw pracy,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji,
- 6) podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) pisemne oświadczenie o stanie zdrowia,
- 8) klauzula o treści „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015 poz. 2135 ze zm.)*”.

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją:

**"Konkurs na stanowisko starszego referenta ds. dróg, w Zarządzie Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu".**

Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie do dnia 27 grudnia 2016 r. w Zarządzie Dróg, Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w Lubiczu (Biuro podawcze), w godzinach urzędowania

Postępowanie konkursowe obejmuje analizę wszystkich złożonych dokumentów oraz rozmowy z kandydatami.

Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

W październiku 2016 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Kierownik  
Zarządu Dróg, Gospodarki  
Mieszkaniowej i Komunalnej  
w Lubiczu

( - )

Grażyna Buczeń

Lubicz dnia 13 grudnia 2016 r.

---