

Stypendium szkolne na rok szkolny 2016/2017

Wójt Gminy Lubicz informuje, że **od dnia 16 sierpnia 2016r. do 15 września 2016r.** rozpoczyna się przyjmowanie wniosków o ustalenie praw do przyznania stypendium szkolnego na rok szkolny 2016/2017.

O stypendium mogą ubiegać się uczniowie zamieszkali na terenie gminy Lubicz, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Kwota dochodu uprawniająca do przyznania stypendium szkolnego **nie może być wyższa niż 514,00 zł netto** na osobę w rodzinie. Stypendium przyznawane jest na podstawie dochodu rodziny z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

Stypendium szkolne w szczególności powinno pokrywać koszty udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych w ramach programu nauczania w szkole lub poza szkołą (zajęcia wyrównawcze, dodatkowe) lub udział w zajęciach wykraczających poza program nauczania (szkoła muzyczna, kursy językowe, zajęcia sportowe itp.), zakup podręczników i pomocy szkolnych, zakup sprzętu i stroju na zajęcia wychowania fizycznego lub treningi sportowe.

W przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych stypendium może zostać przeznaczone na pokrycie kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania (bilety miesięczne, internat).

Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana jest na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc zobowiązana jest do udokumentowania i przedstawienia dowodów zakupu potwierdzających celowość wydatków.

Formularze wniosków o przyznanie stypendium szkolnego można pobierać w siedzibie Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli, ul. Piaskowa 23, 87 – 162 Lubicz, p. 108 – 109 bądź też na stronie internetowej www.lubicz.pl

W składanym wniosku prosimy umieścić nr PESEL ucznia, tel. kontaktowy do rodzica lub opiekuna oraz obowiązkowo wymagane dokumenty potwierdzające osiągnięty dochód.

Uczniowie pełnoletni wnioski składają indywidualnie.

Szczegółowych informacji na temat zasad przyznawania i wypłacania stypendiów szkolnych udziela pracownik ZEASiP pod nr tel. 884-808-953, 531-506-028.

Wnioskodawca

.....
miejsowość, data

Wójt Gminy Lubicz

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego* (zasilku szkolnego*)

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego* (zasilku szkolnego*) dla ucznia:

1. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia:

Imiona i nazwisko rodziców:

Data urodzenia

Miejsce zamieszkania ucznia:

.....

.....

(nazwa i adres szkoły)

2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego* (zasilku szkolnego*)

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia: (należy wskazać np. takie przesłanki jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe**):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uwaga! Osoby ubiegające się o przyznanie zasilku szkolnego powinny dołączyć dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego.

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym***

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
Łączny dochód rodziny ucznia					

Oświadczenia

* niepotrzebne skreślić

** zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego,

*** przed wypełnieniem tabelki należy zapoznać się z „Instrukcją”

Jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1662 z późn. zm.).

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Lubicz o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Lubicz.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Instrukcja :

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania **z wyjątkiem** jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) – w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne **lub oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny.**